

LAPORAN BERKELANJUTAN
SUSTAINABLE REPORT

2023

**Membangun
Sistem Keuangan
yang Tangguh, Inklusif,
dan Berkelanjutan**

*Fostering Resilient, Inclusive
and Sustainable Financial System*





Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimers and Limitation of Liability



Hal-hal tertentu yang dibahas tentang Laporan Tahunan tentang kinerja masa depan termasuk tanpa terbatas pada pendapatan, laba, strategi, prospek, akibat dan semua pernyataan lain yang tidak sepenuhnya fakta historis merupakan *forward-looking statement* (pernyataan prospektif).

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam laporan tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan. Informasi terkait perkiraan mendatang telah disusun dengan sungguh-sungguh dan memperhatikan peraturan yang berlaku. Semua *forward-looking statement* tidak menjamin kepastian untuk kinerja di masa mendatang, memiliki prospek risiko yang diketahui dan tidak diketahui, ketidakpastian dan faktor-faktor lain yang sebagian besar di luar kendali Perseroan sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan karena terjadinya perubahan dalam lingkungan bisnis dan aspek lainnya.

Certain matters discussed in the Annual Report regarding future performance, including but not limited to revenue, profits, strategies, prospects, consequences, and all other statements that are not entirely historical facts, constitute forward-looking statements.

The forward-looking statements in this annual report are made based on various assumptions about the current and future conditions of the Company and the business environment in which the Company operates. The Company does not guarantee that the documents that have been confirmed for their authenticity will yield specific results as expected. Information regarding future estimates has been prepared diligently and in compliance with applicable regulations. All forward-looking statements do not guarantee certainty for future performance, have known and unknown prospective risks, uncertainties, and other factors largely beyond the Company's control, which may result in materially different actual developments from those reported due to changes in the business environment and other aspects.



2023

Membangun Sistem Keuangan yang Tangguh, Inklusif, dan Berkelanjutan

Fostering Resilient, Inclusive and Sustainable Financial System

Visi Bank Jambi sebagai motor penggerak ekonomi dan pembangunan daerah melalui penerapan keuangan berkelanjutan bukan hanya sebuah gagasan mulia, namun juga sesuatu yang praktis. Dengan mengintegrasikan aspek lingkungan hidup, sosial, dan tata kelola ke dalam operasi kami, Bank Jambi dapat mendukung tumbuhnya sistem keuangan yang lebih tangguh, inklusif, dan berkelanjutan, yang pada akhirnya berkontribusi pada kesejahteraan ekonomi dan masyarakat yang mereka layani, khususnya masyarakat provinsi Jambi.

The vision of Bank Jambi as the driving force behind the economy and regional development through the implementation of sustainable finance is not only noble but also practical. By integrating environmental, social, and governance considerations into our operations, the Bank can foster a more resilient, inclusive, and sustainable financial system, ultimately contributing to the well-being of both the economy and the communities we serve, namely those of the province of Jambi.

Kesinambungan Tema

Theme Continuity



2021

Menegaskan Komitmen Keberlanjutan Kami

Strengthening Our Commitment of Sustainability

Sebagai warga korporat yang bertanggung jawab, PT Bank Jambi memiliki komitmen yang kuat dalam mendukung keberlanjutan, yang antara lain diwujudkan dengan menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan. Laporan keberlanjutan yang pertama ini menegaskan komitmen Bank Jambi terhadap keberlanjutan.

As a responsible corporate citizen, PT Bank Jambi has a solid commitment in supporting sustainability, which realized among others by preparing a Sustainable Financial Action Plan. This first Sustainability Report is a proof of Bank Jambi's strong commitment towards sustainability.



2022

Meningkatkan Kontribusi Terhadap Green Economy Pembangunan Berkelanjutan

Strengthening Our Contribution to Green Economy Sustainable Development

Isu keberlanjutan kini harus menjadi bagian dari strategi perbankan dalam menjalankan kegiatan usaha. Dunia perbankan modern dituntut untuk menanamkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam semua kegiatan dan proses bisnis dalam rangka mengurangi dampak negatif, seperti jejak karbon, dan dapat menghasilkan dampak positif dari kegiatan usahanya. Bank Jambi menyadari, sebagai bagian dari upayanya menjadi bank modern pilihan utama masyarakat, selain melakukan transformasi digital, Bank juga harus meningkatkan kontribusinya terhadap pembangunan berkelanjutan. Untuk itu, Bank Jambi meningkatkan upayanya menanamkan prinsip-prinsip perbankan yang beretika (keadilan, inklusivitas, pelestarian lingkungan hidup dan tidak melakukan kegiatan yang merugikan umat manusia) sebagai pembeda yang akan meningkatkan nilai ekonomi Bank dan masyarakat sekitar, dengan tetap mengedepankan keberlanjutan.

Sustainability issues must now be part of the banking strategy in carrying out business activities. The modern banking world is required to embed sustainability principles in all business activities and processes in order to reduce negative impacts, such as carbon footprints, and be able to generate positive impacts from its business activities. Bank Jambi realizes that, as part of its efforts to become the modern bank of choice for the community, in addition to digital transformation, the Bank must also increase its contribution to sustainable development. For this reason, Bank Jambi is increasing its efforts to instill ethical banking principles (fairness, inclusiveness, environmental preservation and not conducting activities that harm humanity) as a differentiator that will increase the economic value of the Bank and the surrounding community, while still prioritizing sustainability.

PENGHARGAAN/SERTIFIKAT

Awards/Certificates



1



2



3



4



5



6



7



10



8



11



9



12



13

1. Top Reputable Bank and Quality Business Product of The Year 2023 - (Indonesia Top Innovative Choice Awards 2023 | 5 Pilar Media)
2. The Most Leading Bank with Digital Based and Sustainable Service of The Year - (Indonesian Creativity and Best Leader Award 2023 | ICBLA 2023)
3. 5 Star No.1 Indonesia The Best CEO BUMN & BUMD Award Winner 2023 | by Indonesia Award Magazine
4. No.1 The Winner BPD 2023 | No.1 Indonesia The Winner Awards 2023 | by Majalah Penghargaan Indonesia
5. The Most Reputable Bank in Innovation dan Banking Service of The Year 2023 - (Indonesia TOP Innovative Award | 5 Pilar Media)
6. #1 Indonesia Trusted Bank Award 2023 | by Indonesia Award Magazine

7. Infobank 12th Digital Brand Awards 2023, Peringkat II KPR Bank Umum KBMI 1
8. Infobank 12th Digital Brand Awards 2023, Peringkat I Corporate Brand Unit Usaha Syariah Bank Umum Konvensional
9. Best Bank in Development Regional Economy Through Improving Banking Service of The Year 2023 (Indonesia 50 Best Bank Awards | 5 Pilar Media)
10. The Most Reputable Bank in Innovation dan Banking Service System of The Year 2023 - (Indonesia TOP Innovative Award | 5 Pilar Media)
11. Sertifikat ISO27001
12. Bank Teraktif dalam Pengembangan Ekonomi Keuangan Digital Provinsi Jambi Tahun 2023- Bank Indonesia
13. Top Digital Implementation 2023 #Star 4 (Top Digital Awards 2023 | It Works.)

PERISTIWA PENTING

Event Highlights



08 Januari
January, 08

Perayaan HUT Bank Jambi ke-60.
Celebration of Bank Jambi's 60th Anniversary.



08 Januari
January, 08

Launching layanan Instant Loan Bank Jambi Mobile Bank Jambi.
Launching of Instant Loan Service by Bank Jambi Mobile Bank Jambi.



23 Juni
June, 23

Meraih penghargaan dari 5 Pilar Media sebagai Indonesia 50 Best Bank Award 2023 dengan kategori Best Bank in Development Regional Economy Through Improving Banking Service of the Year 2023.

Receiving the Indonesia 50 Best Bank Award 2023 from 5 Pilar Media in the category of Best Bank in Development Regional Economy Through Improving Banking Service of the Year 2023.



05 Oktober
October, 05

Launching layanan top up saldo shopeepay.
Launching of top-up service for shopeepay balance.



13 Januari
January, 13

Meraih penghargaan dari Indonesian Creativity & Best Leader Award 2023 untuk kategori *The Most Leading Bank with Digital Based and Sustainable Services of The Year*.

Receiving the Indonesian Creativity & Best Leader Award 2023 for the category of The Most Leading Bank with Digital Based and Sustainable Services of The Year.



12 April
April, 12

Meraih penghargaan dari Infobank Digital Brand Awards untuk kategori The Best Syariah Business Unit - Conventional Bank.

Receiving the Infobank Digital Brand Awards for the category of The Best Sharia Business Unit - Conventional Bank.



27 Oktober
October, 27

Meraih penghargaan dari 5 Pilar Media sebagai Top No.1 Bank dengan kategori The Most Reputable Bank in Inovation and Banking Service System of the Year 2023.

Receiving the Indonesia 50 Best Bank Award 2023 from 5 Pilar Media in the category of Best Bank in Development Regional Economy Through Improving Banking Service of the Year 2023.



29 November
November, 29

Meraih penghargaan dari Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Jambi sebagai Bank Teraktif dalam Pengembangan Ekonomi Keuangan Digital Provinsi Jambi tahun 2023.

Receiving the award from the Bank Indonesia Representative Office of Jambi Province as the Most Active Bank in the Development of Digital Financial Economy in Jambi Province in 2023.



30 Mei
May, 30

Launching kartu kredit pemerintah daerah (KKPD) di Instansi Pemerintah Kota Jambi.

Launching of Local Government Credit Card (KKPD) at the Jambi City Government Office.



30 Mei
May, 30

Launching layanan top up saldo gopay.

Launching of top-up service for gopay balance.



30 November
November, 30

Penandatanganan MOU & NDA Kelompok Usaha Bank (KUB) antara Bank Jambi dengan Bank BJB.

Penandatanganan MOU & NDA Kelompok Usaha Bank (KUB) antara Bank Jambi dengan Bank BJB.



04 Desember
December, 04

Meraih penghargaan dari It Works Top Digital Implementation 2023 #Star 4.

Receiving the It Works Top Digital Implementation 2023 #Star 4 award.

DAFTAR ISI

Content

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab <i>Disclaimers and Limitation of Liability</i>	1	Logo Perusahaan <i>Company Logo</i>	36
Penjelasan Tema <i>Explanation Of The Theme</i>	2	Bidang Usaha Serta Produk Dan/Atau Jasa <i>Line Of Business And Products And/Or Services</i>	37
Penghargaan <i>Award</i>	4	KOMITMEN TATA KELOLA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY GOVERNANCE COMMITMENT	
Peristiwa Penting <i>Event Highlights</i>	6	Dasar Hukum <i>Legal Basis</i>	47
TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN 2023 ABOUT SUSTAINABILITY REPORT 2023		Program Anti Pencucian Uang Dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (Apu Dan Ppt) <i>Anti-Money Laundering And Counterterrorism Financing Program (Aml/Cft)</i>	50
Referensi Dan Periode Pelaporan <i>Reference And Reporting Period</i>	10	Pencegahan Fraud <i>Fraud Prevention</i>	53
Proses Penetapan Isi Laporan Dan Batasan Topik <i>Boundary</i>	11	Kebijakan Dan Prosedur <i>Policy And Procedures</i>	54
<i>Process Of Determining Report Content And Topic Boundary</i>		Pelatihan Anti Korupsi <i>Anti-Corruption Training</i>	56
Keterlibatan Pemangku Kepentingan <i>Stakeholder Engagement</i>	11	Jumlah Penyimpangan <i>Number Of Deviations</i>	56
IKHTISAR KINERJA BERKELANJUTAN SUSTAINABLE PERFORMANCE HIGHLIGHTS		Sistem Pelaporan Pelanggaran <i>Violation Reporting System</i>	57
Kinerja Keuangan <i>Financial Performance</i>	18	Komitmen Terhadap Pengelolaan Lingkungan, Sosial Dan Tata Kelola <i>Commitment To Environmental, Social And Governance Management</i>	58
Kajian Regional <i>Regional Studies</i>	18	KINERJA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY PERFORMANCE	
Ikhtisar Laporan Posisi Keuangan <i>Consolidated Statements of Financial Position</i>	18	Tanggung Jawab Sosial Di Bidang Hak Asasi Manusia <i>Social Responsibility In The Field Of Human Rights</i>	62
Ikhtisar Laporan Laba (Rugi) <i>Consolidated Statements of Profit or Loss</i>	18	Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terkait Operasi Yang Adil <i>Corporate Social Responsibility Related To Fair Operation</i>	63
Ikhtisar Kinerja Konvensional <i>Conventional Performance Highlights</i>	19	Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terkait Lingkungan Hidup <i>Corporate Social Responsibility Related To The Environment</i>	64
Ikhtisar Kinerja Unit Usaha Syariah <i>Sharia Business Performance Highlights</i>	19	Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terkait Ketenagakerjaan, Keselamatan, Dan Kesehatan Kerja <i>Corporate Social Responsibility Related To Employment, Occupational Safety And Health</i>	69
Rasio Keuangan <i>Financial Ratios</i>	19	Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terkait Perlindungan Konsumen <i>Corporate Social Responsibility Related To Consumer Protection</i>	74
Pembayaran Pajak PPH Pasal 25 <i>Payment of Income Tax Article 25</i>	20	Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terkait Isu Sosial Kemasyarakatan <i>Corporate Social Responsibility Related To Social Community Issues</i>	78
Pembayaran Dividen 5 Tahun Terakhir <i>Dividend Payment for the Last 5 Years</i>	20	LAPORAN KEUANGAN KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY FINANCIAL REPORT	
Grafik Keuangan <i>Financial Charts</i>	21	Lembar Umpan Balik <i>Feed Back Form</i>	91
Kinerja Lingkungan Hidup <i>Environmental Performance</i>	22		
Kinerja Sosial <i>Social Performance</i>	22		
SAMBUTAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORT			
Makna Keberlanjutan Bagi Bank Jambi <i>The Meaning of Sustainability for Bank Jambi</i>	26		
PROFIL BANK JAMBI BANK JAMBI PROFILE			
Identitas Perusahaan <i>Corporate Identity</i>	30		
Sekilas Perusahaan <i>Company At A Glance</i>	31		
Visi, Misi Dan Nilai Inti Perusahaan <i>Vision, Mission And Core Values</i>	33		

TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN 2023

ABOUT SUSTAINABILITY REPORT 2023

Laporan Keberlanjutan Bank Jambi 2023 ini merupakan laporan keberlanjutan yang ketiga bagi Bank Jambi. Selanjutnya, Bank Jambi akan terus menerbitkan Laporan Keberlanjutan secara rutin setiap tahunnya, sebagai perwujudan keterbukaan informasi dan bentuk komitmen keberlanjutan Bank. Laporan Keberlanjutan ini menyajikan secara transparan, akuntabel dan berimbang semua informasi material mengenai strategi dan upaya yang kami lakukan di bidang lingkungan, sosial dan tata kelola.

Laporan ini ditujukan bagi seluruh pemangku kepentingan Bank Jambi yang membutuhkan informasi tentang kinerja dan pendekatan yang dilakukan Bank Jambi dalam mengelola tanggung jawab sosial perusahaan.

Jenis laporan keberlanjutan ini adalah laporan berbasis prinsip (*principle-based report*) sebagai bentuk pengungkapan kinerja keberlanjutan suatu organisasi dalam kerangka Pembangunan Berkelanjutan.

Laporan Keberlanjutan ini menjadi sarana penyampaian informasi mengenai peran Bank Jambi dalam aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial sebagai bentuk tanggung jawab Bank Jambi kepada para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan.

Keberadaan Laporan Keberlanjutan ini menjadi pelengkap dari Laporan Tahunan Bank Jambi 2022 dengan periode pelaporan berada pada kurun waktu yang sama, yakni dari 1 Januari hingga 31 Desember 2023. [GRI 102-50, GRI 102-52].

REFERENSI DAN PERIODE PELAPORAN

Perseroan secara konsisten menulis dan melaporkan Laporan Keberlanjutan pada setiap tahun untuk meningkatkan keterbukaan publik. Laporan ini juga merupakan bentuk kepatuhan terhadap regulasi Otoritas Jasa Keuangan melalui Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51 tahun 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik. Laporan Keberlanjutan tahun 2023 ini merupakan lanjutan dari Laporan Keberlanjutan tahun 2022 yang diterbitkan pada Maret 2023. Laporan ini mencakup seluruh kinerja berkelanjutan perseroan dari tanggal 1 Januari 2023 sampai 31 Desember 2023. Periode ini selaras dengan periode pelaporan keuangan perusahaan. [GRI 2-3]

Ke depan, Perseroan berkomitmen untuk terus berupaya menerbitkan Laporan Keberlanjutan secara berkala setiap tahunnya dengan adanya penyempurnaan dan perbaikan yang lebih baik lagi, sehingga Perseroan dapat terus memberikan informasi yang relevan kepada para pemangku kepentingan.

This 2023 Sustainability Report of Bank Jambi marks the third one published by the Bank. Going forward, Bank Jambi will continue to publish sustainability reports regularly every year, as a manifestation of transparency and our commitment to sustainability. This report transparently, accountably, and comprehensively presents all material information regarding the strategies and efforts we undertake in the areas of environmental, social, and governance.

This report is intended for all stakeholders of Bank Jambi who require information about the Bank's performance and approach to managing corporate social responsibility.

This type of sustainability report is a principle-based report, serving as a disclosure of an organization's sustainability performance within the framework of Sustainable Development.

The Sustainability Report serves as a means of conveying information about Bank Jambi's role in the economic, environmental, and social aspects as a form of responsibility to shareholders and stakeholders.

The existence of this Sustainability Report complements the Annual Report of Bank Jambi 2022, with the reporting period spanning the same timeframe, from January 1 to December 31, 2023. [GRI 102-50, GRI 102-52].

REFERENCE AND REPORTING PERIOD

The Company consistently writes and reports the Sustainability Report every year to improve public disclosure. This report is also a form of compliance with the regulations of the Financial Services Authority through the Financial Services Authority Regulation No. 51 of 2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies. This 2023 Sustainability Report is a continuation of the 2022 Sustainability Report published in March 2023. This report covers all of the company's sustainability performance from January 1, 2023 to December 31, 2023. This period is aligned with the company's financial reporting period. [GRI 2-3]

In the future, the Company is committed to continuously striving to publish Sustainability Reports periodically every year with further improvements and enhancements, so that the Company can continue to provide relevant information to stakeholders.

PROSES PENETAPAN ISI LAPORAN DAN BATASAN TOPIK BOUNDARY

Dalam menetapkan isi laporan, Bank Jambi memperhatikan 4 (empat) prinsip yang disyaratkan oleh GRI Standards sebagai bahan pertimbangan, yaitu:

1. Pelibatan Pemangku Kepentingan

Identifikasi pelibatan pemangku kepentingan dilakukan melalui proses penjabaran kepentingan yang dimiliki masing-masing pihak dengan kegiatan usaha Perseroan.

2. Konteks Keberlanjutan

Meliputi aspek-aspek yang berkaitan dengan konteks keberlanjutan dalam meninjau kinerja Perseroan, yakni aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial.

3. Materialitas

Langkah pemilihan konten laporan yang memiliki sifat material dan diperlukan oleh pemangku kepentingan.

4. Kelengkapan

Pengungkapan semua aspek berkelanjutan yang material dengan ruang lingkup yang jelas dengan disertai data yang lengkap dan sesuai.

Sesuai GRI Standards, proses yang digunakan dalam menetapkan konten laporan ini terdiri dari 4 (empat) langkah berikut:

1. Mengidentifikasi aspek-aspek penting dalam konteks keberlanjutan yang relevan dan di mana aspek tersebut terjadi (*boundary*).
2. Membuat prioritas atas aspek-aspek atau isu-isu keberlanjutan yang diidentifikasi pada langkah sebelumnya guna menetapkan tingkat materialitas isu - isu penting yang akan dilaporkan. Aspek-aspek penting tersebut di kelompokkan dalam beberapa isu untuk dilakukan penentuan tingkat materialitas.
3. Melakukan validasi atas aspek-aspek material tersebut melalui pelibatan pemangku kepentingan.
4. Mempertimbangkan umpan balik dan hasil review atas laporan tahun sebelumnya guna penyempurnaan laporan ini.

KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Keterlibatan pemangku kepentingan adalah titik awal dalam pelaporan keberlanjutannya. Selain itu, juga sebagai sarana untuk terhubung dengan strategi bisnis Bank dan menunjukkan bagaimana Bank menanggapi masukan dan memenuhi kebutuhan para pemangku kepentingan utamanya.

PROCESS OF DETERMINING REPORT CONTENT AND TOPIC BOUNDARY

In determining the content of the report, Bank Jambi considers 4 (four) principles required by GRI Standards as considerations, namely:

1. Stakeholder Engagement

Identification of stakeholder engagement is carried out through the process of elaborating the interests held by each party with the Company's business activities.

2. Sustainability Context

Includes aspects related to the sustainability context in reviewing the Company's performance, namely economic, environmental, and social aspects.

3. Materiality

The step of selecting report content that is material and required by stakeholders.

4. Completeness

Disclosure of all material sustainability aspects with clear scope accompanied by complete and relevant data.

In accordance with GRI Standards, the process used in determining the content of this report consists of the following 4 (four) steps:

1. Identifying important aspects in the relevant sustainability context and where these aspects occur (*boundary*).
2. Prioritizing the aspects or sustainability issues identified in the previous step to determine the level of materiality of the important issues to be reported. These important aspects are grouped into several issues for materiality determination.
3. Validating these material aspects through stakeholder engagement.
4. Considering feedback and review results from previous year's reports for improvement of this report.

STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Stakeholder engagement serves as the starting point in its sustainability reporting. Additionally, it acts as a means to connect with the Bank's business strategy and demonstrate how the Bank responds to input and meets the needs of its key stakeholders.

Bagi Bank Jambi, keterlibatan pemangku kepentingan menjadi komponen utama yang mendorong upaya keberlanjutan, dan mendukung upaya Bank untuk terus meningkatkan kinerja keberlanjutan. Itu sebabnya, Bank Jambi berupaya untuk senantiasa menguatkan pelibatan pemangku kepentingan, dan membangun hubungan yang harmonis dan strategis dengan seluruh pemangku kepentingan yang terlibat.

Untuk kepentingan pelaporan, proses penilaian dan pengukuran keterlibatan pemangku kepentingan dilakukan Bank Jambi melalui mekanisme identifikasi para pemangku kepentingan yang memiliki hubungan serta dampak langsung terhadap Bank serta peran strategis yang dimiliki setiap pemangku kepentingan tersebut.

Pemangku kepentingan tersebut antara lain:

1. Pemegang saham

Pemangku kepentingan utama yang memegang kendali utama atas Bank.

2. Konsumen

Pemangku kepentingan yang berperan besar dalam menunjang keberlanjutan bisnis usaha Bank.

3. Karyawan

Pemangku kepentingan yang keberadaannya menunjang pergerakan roda bisnis Bank.

4. Masyarakat

Pemangku kepentingan yang menjadi mitra Perseroan dalam menjaga dan mengembangkan nilai-nilai sosial kemasyarakatan secara umum.

5. Penerima manfaat kemitraan

Pemangku kepentingan yang menjadi tujuan dari program PKBL.

6. Mitra kerja

Pemangku kepentingan yang turut menggerakkan rantai pasokan Perseroan.

7. Regulator

Pemangku kepentingan yang memiliki tugas pengawasan terhadap kepatuhan Bank terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

For Bank Jambi, stakeholder engagement is a key component driving sustainability efforts and supporting the Bank's continuous improvement of sustainability performance. Therefore, Bank Jambi strives to strengthen stakeholder engagement and build harmonious and strategic relationships with all involved stakeholders.

For reporting purposes, the assessment and measurement of stakeholder engagement by Bank Jambi are conducted through the mechanism of identifying stakeholders who have direct relationships and impacts on the Bank, as well as the strategic role of each stakeholder.

These stakeholders include:

1. Shareholders

Key stakeholders who hold primary control over the Bank.

2. Consumers

Stakeholders who play a significant role in supporting the sustainability of the Bank's business operations.

3. Employees

Stakeholders whose presence supports the Bank's business operations.

4. Community

Stakeholders who are partners of the Company in maintaining and developing societal values in general.

5. Beneficiaries of partnership programs

Stakeholders who are the target of the PKBL program.

6. Business partners

Stakeholders who participate in moving the Company's supply chain.

7. Regulators

Stakeholders responsible for supervising the Bank's compliance with applicable laws and regulations.

No	Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Methods of Engagement	Frekuensi	Topik GRI GRI Topic
1	Pemegang Saham Shareholders	- RUPS - RUPS Luar Biasa - Laporan - General Meeting of Shareholders (RUPS) - Extraordinary General Meeting of Shareholders - Reports	Berkala Periodical	- Evaluasi Kinerja - Pengambilan Keputusan - Persetujuan terhadap perubahan - Performance Assessment - Decision Making - Acceptance of Change
2	Konsumen Consumers	- Website - Media Sosial - ATLI - Website - Social Media - Above The Line (ATL)	Berkala Periodical	- Aspirasi konsumen - Masukan terhadap pelayanan - Kepuasan terhadap kualitas pelayanan - Mekanisme pengaduan konsumen - Consumer aspirations - Feedback on service - Satisfaction with service quality - Consumer complaint mechanism
3	Karyawan Employees	- Rapat - Gathering - Meetings - Gatherings	Berkala Periodical	- Lingkungan kerja yang sehat dan kondusif - Kesetaraan - Kesempatan kerja yang sama - A healthy and conducive working environment - Equality - Equal employment opportunities
4	Masyarakat Community	- Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan - Website - Corporate Social Responsibility (CSR) Programs - Website	- Insidental - Berkala - Incidentally - Periodical	- Dampak positif pada kualitas mutu hidup - Transparansi informasi - Positive impact on quality of life - Transparency of information

5	Penerima Bantuan CSR	- Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan - Website	Berkala	- Dampak positif bagi pertumbuhan ekonomi - Dampak positif bagi kesejahteraan masyarakat - Dampak positif bagi lingkungan hidup - Transparansi informasi
	CSR Beneficiaries	- Corporate Social Responsibility (CSR) Programs - Website	Periodical	- Positive Impact on Economic Growth - Positive impact on the well being of the people - Positive impacts on the environment - Transparency of information
6	Mitra Kerja	Perjanjian Kerjasama	Sesuai Kebutuhan	- Transparansi informasi pengadaan barang dan jasa - Kesepahaman atas proyek kerjasama yang dilakukan
	Business Partners	Cooperation Agreements	As Needed	- Transparency of information on procurement of goods and services - Understanding of cooperation projects carried out
7	Regulator	Laporan	Berkala	Kepatuhan pada peraturan dan ketentuan perundang-undangan.
	Regulators	Reports	Periodical	Compliance with the rules and provisions of the laws.

DAFTAR TOPIK MATERIAL DAN BOUNDARY

Laporan ini disusun sesuai ketentuan 'in-accordance' yang dimuat dalam Panduan Pelaporan Keberlanjutan dari *Global Reporting Initiatives* dengan opsi yang dipilih dalam laporan ini adalah opsi 'inti'. Batasan Pelaporan pada laporan ini mencakup aktivitas bisnis dan non-bisnis Bank Jambi, yang termasuk data dan informasi pengelolaan tanggung jawab sosial dan lingkungan.

ASSURANCE EKSTERNAL DAN KEANDALAN LAPORAN

Laporan Keberlanjutan ini belum melalui proses *assessment* oleh pihak eksternal atau auditor independen. Namun, dalam penyusunannya, laporan ini telah mengacu pada aspek-aspek GRI *Standards*.

LIST OF MATERIAL TOPICS AND BOUNDARY

This report is prepared in accordance with the 'in-accordance' provisions contained in the Sustainability Reporting Guidelines from the Global Reporting Initiative, with the option chosen in this report being the 'core' option. The Reporting Boundary in this report covers both business and non-business activities of Bank Jambi, which includes data and information on the management of social and environmental responsibilities.

EXTERNAL ASSURANCE AND REPORT RELIABILITY

This Sustainability Report has not been assessed by an external party or independent auditor. However, in its preparation, this report has referred to aspects of the GRI *Standards*.

KONTAK PERSONAL

Bank Jambi senantiasa berupaya untuk menghadirkan peningkatan kualitas Laporan Keberlanjutan secara konsisten. Oleh karena itu, Bank Jambi sangat menghargai masukan yang diberikan guna meningkatkan kualitas laporan ini di masa mendatang. Bank Jambi mengundang seluruh pemangku kepentingan untuk menyampaikan berbagai masukan seperti saran, tanggapan, ide, hingga kritik dan pertanyaan yang dapat dikirim melalui email, dialamatkan ke: corporate.secretary@bankjambi.co.id

MAKNA LAPORAN KEBERLANJUTAN BAGI BANK JAMBI

Pembuatan laporan keberlanjutan bagi Bank Jambi merupakan praktik pelaporan yang dilakukan secara terbuka oleh Bank terkait berbagai dampak ekonomi, lingkungan, dan/atau sosial yang ditimbulkan oleh kegiatan bisnisnya, yang di dalamnya juga termasuk kontribusi Bank terhadap tujuan pembangunan berkelanjutan.

Bank Jambi mendefinisikan laporan keberlanjutan sesuai dengan definisi yang diberikan GRI, yakni sebagai bagian dari upaya pengukuran, pengungkapan dan akuntabilitas dari kinerja organisasi dalam mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan, yang dilaporkan kepada para pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal. *Global Reporting Initiative* (GRI) itu sendiri adalah sebuah organisasi standar internasional yang independent yang selain membantu dunia usaha, pemerintah dan lembaga lain untuk dapat memahami dan mengkomunikasikan dampak bisnisnya terhadap isu ekonomi, sosial dan lingkungan hidup.

Standar yang diberikan GRI menciptakan satu bahasa yang sama untuk organisasi dan para pemangku kepentingan, sehingga dampak ekonomi, sosial dan lingkungan hidup dari organisasi-organisasi itu dapat dikomunikasikan dan dipahami. Standar ini dirancang untuk meningkatkan komparabilitas (keterbandingan) global dan kualitas informasi tentang dampak ini, sehingga memungkinkan transparansi dan akuntabilitas organisasi yang lebih besar.

Laporan keberlanjutan yang disiapkan Bank Jambi memberikan gambaran mengenai dampak ekonomi, lingkungan, dan sosial dari kegiatan Bank. Oleh sebab itu, laporan ini tidak hanya memuat informasi keuangan saja, namun juga memuat informasi non-keuangan yang terdiri dari informasi lingkungan dan sosial yang memungkinkan perusahaan tumbuh secara berkesinambungan.

Bank Jambi menilai bahwa penyusunan Laporan keberlanjutan akan membawa manfaat bagi pihak

PERSONAL CONTACT

Bank Jambi strives to consistently improve the quality of its Sustainability Report. Therefore, Bank Jambi highly appreciates the input provided to improve the quality of this report in the future. Bank Jambi invites all stakeholders to submit various inputs such as suggestions, responses, ideas, to criticisms and questions that can be sent via email, addressed to: corporate.secretary@bankjambi.co.id

WHAT SUSTAINABILITY REPORT MEANS FOR BANK JAMBI

The preparation of sustainability reports by Bank Jambi is a practice conducted openly by the Bank regarding the various economic, environmental, and/or social impacts generated by its business activities, which also include the Bank's contribution to sustainable development goals.

Bank Jambi defines sustainability reporting in accordance with the definition provided by GRI, as part of the organization's efforts to measure, disclose, and be accountable for its performance in achieving sustainable development goals, reported to both internal and external stakeholders. The Global Reporting Initiative (GRI) itself is an independent international standard-setting organization that assists businesses, governments, and other institutions in understanding and communicating the business impacts on economic, social, and environmental issues.

The standards provided by GRI create a common language for organizations and stakeholders, enabling the economic, social, and environmental impacts of these organizations to be communicated and understood. These standards are designed to enhance global comparability and the quality of information on these impacts, thereby enabling greater transparency and accountability for organizations.

The sustainability report prepared by Bank Jambi provides an overview of the economic, environmental, and social impacts of the Bank's activities. Therefore, the report not only contains financial information but also non-financial information consisting of environmental and social information that enables sustainable growth of the company.

Bank Jambi assesses that the preparation of a sustainability report will bring benefits to both internal

internal dan eksternal Bank. Manfaat internal dari laporan keberlanjutan antara lain adalah:

1. Membantu mengkomunikasikan manajemen risiko kepada pemangku kepentingan;
2. Meningkatkan kesadaran akan risiko dan peluang;
3. Menekankan hubungan antara kinerja finansial dan nonfinansial;
4. Menjadi *benchmark* dan pengukuran kinerja keberlanjutan yang menghormati hukum, norma, kode, standar kinerja, dan inisiatif sukarela;
5. Mengurangi biaya dan meningkatkan efisiensi;
6. Mempengaruhi strategi bisnis jangka panjang dan rencana bisnis;
7. Membandingkan kinerja internal dan eksternal;
8. Membantu untuk mengelola dan menginformasikan kinerja lingkungan, sosial, dan tata kelola;
9. Memungkinkan perusahaan untuk secara langsung berkontribusi dalam ekonomi hijau;
10. Meningkatkan reputasi dan loyalitas pada Bank.

Sedangkan manfaat laporan keberlanjutan bagi pihak eksternal adalah:

1. Menunjukkan kepada investor dan pembeli mengenai kualitas sosial dan lingkungan bisnis;
2. Memperkuat daya saing;
3. Menjadi sumber informasi kritis bagi masyarakat dan pemangku kepentingan yang terkena dampak;
4. Mengurangi dan meningkatkan pengaruh perusahaan dalam masyarakat, ekonomi lokal, dan lingkungan;
5. Memungkinkan para pemangku kepentingan eksternal untuk terlibat dan memahami nilai perusahaan sebenarnya, serta aset berwujud dan tidak berwujud.

Konsep yang diusung dalam upaya keberlanjutan berpijak pada konsep dasar *triple bottom line* atau 3P, yang menekankan bahwa keberhasilan suatu perusahaan tidak hanya diukur dari kinerja ekonomi saja, namun juga mempertimbangkan kontribusi positif perusahaan kepada masyarakat, dan perannya dalam kelestarian lingkungan. Aspek ekonomi dalam konsep ini direpresentasikan dengan profit, aspek sosial direpresentasikan dengan people, dan aspek lingkungan direpresentasikan dengan planet.

and external parties of the Bank. The internal benefits of the sustainability report include:

1. Assisting in communicating risk management to stakeholders;
2. Increasing awareness of risks and opportunities;
3. Emphasizing the relationship between financial and non-financial performance;
4. Serving as a benchmark and measurement of sustainable performance respecting laws, norms, codes, performance standards, and voluntary initiatives;
5. Reducing costs and increasing efficiency;
6. Influencing long-term business strategies and business plans;
7. Comparing internal and external performance;
8. Assisting in managing and informing environmental, social, and governance performance;
9. Allowing the company to directly contribute to the green economy;
10. Enhancing reputation and loyalty to the Bank.

Meanwhile, the benefits of the sustainability report for external parties include:

1. Demonstrating to investors and buyers the social and environmental quality of the business;
2. Strengthening competitiveness;
3. Becoming a critical source of information for affected communities and stakeholders;
4. Reducing and enhancing the company's influence in society, the local economy, and the environment;
5. Enabling external stakeholders to engage with and understand the company's true value, tangible and intangible assets.

The concept embraced in sustainability efforts is based on the basic concept of the triple bottom line or 3P, which emphasizes that the success of a company is not only measured by economic performance but also considers the company's positive contribution to society and its role in environmental conservation. The economic aspect in this concept is represented by profit, the social aspect by people, and the environmental aspect by the planet.

2

IKHTISAR KINERJA BERKELANJUTAN

Sustainable Performance Highlights



FINANCIAL PERFORMANCE

Kinerja Keuangan

KAJIAN REGIONAL

Regional Studies

Uraian Description	2023	2022	2021	2020	2019
Kredit (gross)/ Loans (gross)	9.300.130	9.196.067	8.976.066	8.494.608	7.814.429
Dana Pihak Ketiga/Third Party Funds	9.854.291	9.672.132	10.599.623	9.385.841	7.708.677
• Giro/Current Account	2.319.081	3.549.749	3.114.419	1.986.055	2.300.751
• Tabungan/Savings	2.098.205	2.213.979	2.087.578	1.832.491	1.697.850
• Deposito/Deposits	5.437.005	3.998.404	5.397.626	5.567.296	3.710.076

IKHTISAR LAPORAN POSISI KEUANGAN

Consolidated Statements of Financial Position

(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)
(in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian Description	2023	2022	2021	2020	2019
Total Aset / Total Assets	13.733.794	12.823.871	13.116.343	11.389.694	11.716.841
Total Aset Produktif / Total Earnings Assets	13.209.626	12.614.851	11.868.646	11.131.507	10.693.154
Kredit (gross) / Loans (gross)	9.300.130	9.196.067	8.976.066	8.494.608	7.814.429
Total Liabilitas / Total Liabilities	10.294.782	9.575.011	11.181.236	9.625.064	10.092.500
Dana Pihak Ketiga / Third Party Funds	9.854.291	9.672.132	10.599.623	9.385.841	7.708.677
• Giro / Current Accounts	2.319.081	3.549.749	3.114.419	1.986.055	2.300.751
• Tabungan / Saving Accounts	2.098.205	2.213.979	2.087.578	1.832.491	1.697.850
• Deposito / Time Deposits	5.437.005	3.998.404	5.397.626	5.567.296	3.710.076
Pinjaman yang Diterima / Borrowings	-	11.000	14.830	30.000	-
Modal/Ekuitas / Capital/Equity	2.481.089	2.133.648	1.935.108	1.764.631	1.624.341

IKHTISAR LAPORAN LABA (RUGI)

Consolidated Statements of Profit or Loss

(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)
(in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian Description	2023	2022	2021	2020	2019
Pendapatan Bunga / Interest Incomes	1.156.621	1.156.998	1.145.602	1.078.540	1.099.312
Biaya Bunga / Interest Expenses	392.781	318.265	392.724	473.318	578.465
Pendapatan Bunga Bersih / Net Interest Incomes	763.840	828.733	752.878	605.223	520.847
Pendapatan Operasional Lainnya / Other Operating Incomes	92.646	110.736	100.573	117.696	98.426
Biaya Operasional Lainnya / Other Operating Expenses	389.362	494.453	450.306	835.347	897.587
Laba Operasional / Operating Profits	467.124	455.453	403.146	360.889	300.151
Pendapatan (Beban) Non Operasional/ Non – Operating Incomes (Expenses)	2.683	(3.514)	3.645	7.631	20.573
Laba Sebelum Pajak / Incomes Before Tax	469.807	451.939	406.791	368.521	320.724
Laba Setelah Pajak / Incomes After Tax	361.262	342.651	314.154	275.813	255.501
Total Laba (Rugi) Komprehensif / Total Comprehensive Incomes (Losses)	404.153	285.018	337.657	273.658	264.576
Laba per Saham (dalam Rupiah Penuh) / Earnings per Share (in Full Rupiah)	423.007	441.051	408.222	364.243	348.664

IKHTISAR KINERJA KONVENSIONAL

Conventional Performance Highlights

Uraian Description	2023	2022	2021	2020	2019
Dana Pihak Ketiga / Third Party Funds	8.929.889	8.710.765	10.007.028	8.506.369	7.324.456
• Giro / Current Accounts	2.165.088	3.317.330	3.027.514	1.929.637	2.271.791
• Tabungan / Saving Accounts	1.969.591	2.069.982	1.985.558	1.749.798	1.614.553
• Deposito / Time Deposits	4.795.210	3.323.453	4.993.956	4.826.935	3.438.112
Penyaluran Kredit / Loans	8.433.618	8.361.903	8.193.509	7.674.680	7.069.345
• Kredit Konsumsi / Consumer Loan	7.281.025	7.355.056	7.125.327	6.688.539	6.053.911
• Kredit Modal Kerja / Working Capital Loan	211.142	166.015	159.599	824.630	285.512
• Kredit Investasi / Investment Loan	941.452	840.832	908.583	161.511	729.922

IKHTISAR KINERJA UNIT USAHA SYARIAH

Sharia Business Performance Highlights

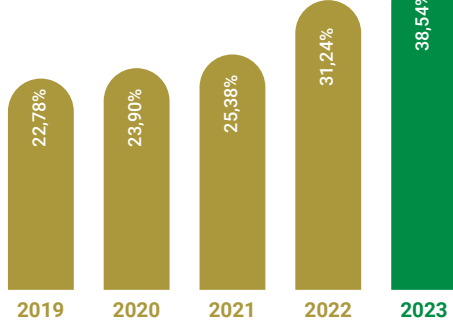
Uraian Description	2023	2022	2021	2020	2019
Produk Pendanaan / Funding Products	924.402	961.367	592.594	879.472	384.221
• Giro / Current Accounts	153.993	142.419	86.905	56.418	28.960
• Tabungan / Saving Accounts	128.614	143.997	102.020	82.693	83.297
• Deposito / Time Deposits	641.795	674.951	403.670	740.361	271.964
Produk Pembiayaan / Financing Products	866.512	834.164	782.557	812.298	745.085
Investasi / Investment	216.445	205.684	200.766	173.248	132.741
Modal Kerja / Working Capital	4.954	2.424	2.336	149.416	154.707
Konsumsi / Consumption	645.113	626.056	579.455	497.264	457.636

RASIO KEUANGAN

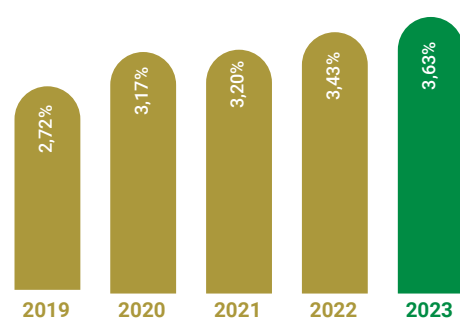
Financial Ratios

Uraian Description	2023	2022	2021	2020	2019
Permodalan / Equity					
• CAR	38,54%	31,24%	25,38%	23,90%	22,78%
• Modal Inti terhadap Modal Pelengkap / Tier I to Tier II	3272,02%	2986,30%	2387,56%	2228%	2106%
Kualitas Aset / Capital Assets Quality					
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan / Ratio of Profit (Loss) to Revenue	28,67%	29,96%	25,04%	22,66%	20,96%
• NPL Gross	1,82%	1,50%	1,12%	0,78%	0,78%
• NPL Net	0,64%	0,28%	0,31%	0,29%	0,44%
Rentabilitas / Earnings					
• ROA	3,63%	3,43%	3,20%	3,17%	2,72%
• ROE	16,08%	18,92%	19,3%	19,04%	19,84%
• NIM	6,04%	6,54%	6,01%	5,49%	5,00%
• CIR	44,74%	44,12%	47,92%	51,43%	50,69%
• BOPO	64,67%	64,15%	67,65%	69,87%	74,74%
Likuiditas / Liquidity					
• LDR – Return on	94,38%	95,08%	84,68%	90,50%	101,3%
• GW / Minimum Statutory Reserves	10,34%	8,69%	3,48%	4,17%	6,89%
• Persentase Pelanggaran dan Pelampauan BMPK / Percentage of Violations and Exceedances of LLL	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil

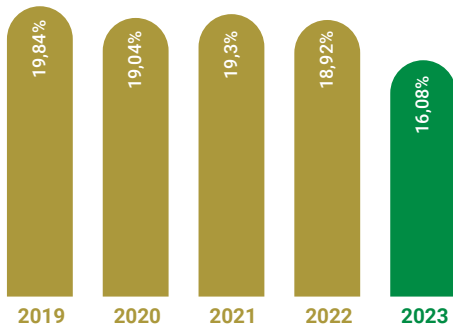
CAR



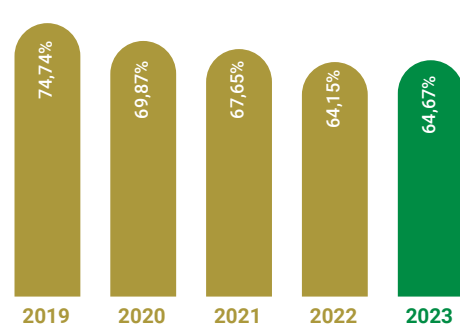
ROA



ROE



BOPO



KINERJA LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

No.	Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022
1	Pemakaian energi / Energy consumption			
	- Bahan Bakar Minyak / Fuel Oil	Rupiah	3.791.414.799	3.522.152.439
	- Listrik / Electricity	Rupiah	3.675.060.857	3.878.887.548
2	Pemakaian air / Water consumption	Rupiah	197.359.833	213.850.700
3	Pemakaian kertas / Paper consumption	Rupiah	1.143.484.798	1.273.055.775
4	CSR pelestarian lingkungan / CSR for environmental conservation	Rupiah	1.286.900.000	769.750.000

KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE

No.	Uraian Description	2023	2022
1	Penanganan Pengaduan Konsumen/ Handling of Consumer Complaints	98%	95%
2	Tingkat Perputaran Karyawan /Employee Turnover Rate	2,46%	15,80%
3	Kesetaraan Gender/ Gender Equality		
	- Karyawan Laki-laki/ Male Employee	385	387
	- Karyawan Perempuan/ Female Employee	330	346
	- Total terhadap Komposisi Karyawan Perempuan/ Composition of Women Employees to Total	46,15%	47,20%
4	Remunerasi terhadap UMR/ Remuneration against UMR	1 kali	1,34 kali
5	Rata2 pelatihan karyawan/tahun/ Average employee training/Year	96 jam	84 jam
6	CSR Sosial/ Social CSR	5.395.100.500	4.575.638.542,17

3

SAMBUTAN MANAJEMEN

Management Report





H. Khairul Suhairi, S.E., M.M.
Plt. Direktur Utama
Acting President Director

Bank Jambi memiliki komitmen kuat untuk ikut menciptakan keselarasan antara kegiatan perekonomian, keberagaman interaksi sosial kemasyarakatan dan kelestarian lingkungan

Bank Jambi has a strong commitment to contributing to aligning economic activities, social interactions, community relations, and environmental sustainability

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga Bank Jambi dapat melalui tahun 2023 dengan pencapaian yang menggembirakan. Untuk ketiga kalinya Bank Jambi menerbitkan laporan keberlanjutan sebagai bukti komitmen kami dalam mendukung Pembangunan Berkelanjutan sebagaimana yang dicanangkan Pemerintah Indonesia, di mana pembangunan berkelanjutan telah ditetapkan sebagai salah satu aspek yang bertujuan memberikan akses pembangunan yang adil dan inklusif, serta menjaga lingkungan hidup. Dengan demikian, pembangunan berkelanjutan diharapkan mampu meningkatkan kualitas kehidupan dari satu generasi ke generasi berikutnya

Pulihnya kehidupan sosial-ekonomi masyarakat memberi peluang dan tantangan tersendiri bagi Bank Jambi. Di satu sisi, hal ini membuka kesempatan bagi sektor perbankan yang terkena imbas sangat signifikan akibat pandemi untuk mulai berbenah diri dan mencoba memulihkan performa serta kinerja secara bertahap. Di sisi lain, pemulihan ekonomi nasional tentu membutuhkan sektor perbankan sebagai salah satu fasilitator kunci. Oleh karena itu, Bank Jambi akan terus mendorong berbagai upaya yang dapat mendorong kebangkitan ekonomi Indonesia dan juga senantiasa mengembangkan kolaborasi dalam keberlanjutan untuk dapat bertahan dan terus-menerus memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan. Kami terus mengukuhkan pondasi untuk siap menghadapi masa depan dengan melakukan analisis keberlanjutan secara komprehensif. Bank Jambi menyadari pentingnya mengukur risiko-risiko keberlanjutan yang mungkin akan dihadapi pada masa mendatang. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerja keberlanjutan guna meminimalkan dampak-dampak yang muncul dari risiko-risiko tersebut.

To our esteemed shareholders and stakeholders,

We extend our praises and gratitude to the Almighty for His abundant blessings and grace, enabling Bank Jambi to navigate through the year 2023 with remarkable achievements. For the third time, Bank Jambi published a sustainability report as evidence of our commitment to supporting Sustainable Development as outlined by the Government of Indonesia, in which sustainable development has been designated as one of the aspects aimed at providing fair and inclusive development access, as well as preserving the environment. Consequently, sustainable development is expected to enhance the quality of life from one generation to the next.

The recovery of the socio-economic life of the community presents both opportunities and challenges for Bank Jambi. On one hand, it opens opportunities for the banking sector, significantly affected by the pandemic, to start restructuring and gradually restore performance and operations. On the other hand, national economic recovery undoubtedly requires the banking sector as one of the key facilitators. Therefore, Bank Jambi will continue to promote various efforts to stimulate Indonesia's economic recovery and consistently develop collaborations in sustainability to sustain and continually provide added value to all stakeholders. We are strengthening our foundation to face the future by conducting comprehensive sustainability analyses. Bank Jambi acknowledges the importance of assessing sustainability risks that may be faced in the future. Therefore, the Company is committed to continually improving sustainability performance to minimize the impacts arising from these risks.

Di sepanjang tahun 2023, Bank Jambi berupaya meningkatkan kolaborasi untuk masa depan yang berkelanjutan. Bank Jambi siap menyongsong masa depan yang berkelanjutan dengan melakukan inovasi digital dan berkolaborasi bersama para pemangku kepentingan dan Pemegang Saham di seluruh wilayah operasional Bank Jambi. Melalui kolaborasi dengan seluruh Pemangku Kepentingan, Bank Jambi yang saat ini memasuki usia ke-60 tahun, berharap dapat lebih banyak berkontribusi, khususnya dalam pembangunan yang berkelanjutan. Sebagai perusahaan yang bergerak di industri perbankan, Perseroan menyadari bahwa peran dan kontribusinya cukup sentral dalam mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB). Maka dari itu, Perseroan berkomitmen untuk mulai mengedepankan keselarasan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup dalam rencana bisnis.

Bank Jambi menyadari bahwa tanggung jawabnya sebagai salah satu penggerak roda perekonomian daerah, khususnya di Propinsi Jambi, kini semakin meluas tidak hanya pada aspek ekonomi saja, namun juga bertanggung jawab atas aspek sosial dan lingkungan yang berkesinambungan dalam rangka menciptakan keberlanjutan tatanan sosial yang berorientasi pada lingkungan secara luas. Untuk itu, Bank Jambi berupaya memberikan kinerja terbaik untuk menjadi Bank pilihan utama masyarakat Jambi dengan terus meningkatkan kontribusinya terhadap pembangunan ekonomi, sosial dan lingkungan di wilayah Provinsi Jambi. Sebagai perwujudan tanggung jawabnya, Bank Jambi memiliki komitmen kuat untuk ikut menciptakan keselarasan antara kegiatan perekonomian, keberagaman interaksi sosial kemasyarakatan dan kelestarian lingkungan, dengan mengedepankan tanggung jawab kepada stakeholder dalam konteks luas. Bank Jambi berupaya untuk menyeimbangkan kinerja finansialnya dengan kinerja keberlanjutannya, yang secara umum kami wujudkan dengan berperan aktif dalam:

1. Upaya pemerataan kesejahteraan;
2. Peningkatan taraf hidup masyarakat, khususnya pengentasan kemiskinan;
3. Bersinergi dengan pihak-pihak yang mempunyai visi keberlanjutan yang sama
4. Mendorong pembangunan yang tidak terbatas pada infrastruktur fisik, namun juga pembangunan sumber daya manusia;
5. Mencermati dampak perubahan iklim terhadap kelestarian lingkungan;

Makna Keberlanjutan Bagi Bank Jambi

Bagi Bank Jambi, laporan keberlanjutan merupakan bagian dari upaya pengukuran, pengungkapan dan akuntabilitas dari kinerja organisasi dalam mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan, yang dilaporkan

Throughout 2023, Bank Jambi has endeavored to enhance collaborations for a sustainable future. Bank Jambi is ready to embrace a sustainable future by embracing digital innovation and collaborating with stakeholders and Shareholders across Bank Jambi's operational regions. Through collaboration with all stakeholders, Bank Jambi, now entering its 60th year, hopes to contribute more, especially to sustainable development. As a company in the banking industry, we recognize that our role and contribution are central to supporting the achievement of Sustainable Development Goals (SDGs). Therefore, the Company is committed to prioritizing alignment between economic, social, and environmental aspects in its business plans.

Bank Jambi acknowledges its responsibility as one of the drivers of the regional economy, especially in Jambi Province, which is now expanding not only economically but also socially and environmentally sustainable aspects in order to create a sustainable socio-environmental order. For this reason, Bank Jambi strives to provide the best performance to become the primary bank of choice for the people of Jambi by continually increasing its contribution to economic, social, and environmental development in the Jambi Province region. As a manifestation of its responsibility, Bank Jambi has a strong commitment to contributing to aligning economic activities, social interactions, community relations, and environmental sustainability, emphasizing responsibility to stakeholders in a broad context. Bank Jambi seeks to balance its financial performance with its sustainability performance, which we generally realize by actively participating in:

1. Efforts to distribute wealth equitably;
2. Improving the standard of living of society, especially poverty alleviation;
3. Collaborating with parties with the same sustainability vision;
4. Encouraging development not limited to physical infrastructure but also human resources development;
5. Assessing the impacts of climate change on environmental sustainability.

The Meaning of Sustainability for Bank Jambi

For Bank Jambi, sustainability reporting is part of the effort to measure, disclose, and be accountable for the organization's performance in achieving sustainable development goals, reported to both internal and external

kepada para pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal. Melalui laporan ini, Bank Jambi berharap dapat mengkomunikasikan kepada seluruh pemangku kepentingan mengenai dampak bisnisnya terhadap isu ekonomi, sosial dan lingkungan hidup. Dalam memaknai konsep keberlanjutan dan menerjemahkannya ke dalam aksi kongkrit, Bank Jambi telah memasukkan manajemen LST menjadi bagian produk dan layanan keuangannya bagi nasabah. Hal ini dilakukan dengan cara memasukkan LST ke dalam kegiatan pendanaan Bank Jambi. Untuk itu diperlukan interaksi dan dialog dengan debitur/calon debitur. Bank Jambi juga secara teratur mencari peluang untuk mengurangi dampak LST dari kegiatan operasional, barang dan jasa, serta mengeliminasi debitur/calon debitur yang kegiatan usahanya masuk ke dalam Daftar Hitam Aktivitas.

Langkah Kongkrit Bank Jambi Pada 2023, Bank Jambi tetap mengimplementasikan POJK Nomor 51/POJK.03/2017. Pada tahun pertama, Bank Jambi memperkenalkan konsep aksi keuangan berkelanjutan melalui workshop dan inhouse training kepada seluruh Pemimpin Divisi dan Pemimpin Cabang, serta beberapa karyawan yang memang telah memiliki program pelatihan yang sejalan dengan rencana aksi keuangan berkelanjutan. Bank Jambi juga telah menyusun visi keberlanjutannya, yakni menjadi Bank yang ideal dan sehat yang berkontribusi nyata untuk perekonomian Jambi khususnya Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) dengan layanan berbasis digital dan berkelanjutan serta dikelola secara profesional, dengan prinsip kehati-hatian dan mendukung rencana keuangan berkelanjutan. Untuk mewujudkan visi keberlanjutan tersebut, secara umum, misi berikut yang akan diambil oleh Bank Jambi;

1. Mengedepankan bisnis berbasis layanan digital yang berkontribusi nyata terhadap perekonomian daerah serta bersinergi bersama Jambi Mantap.;
2. Menjadi penggerak, pendorong laju perekonomian dan pembangunan daerah melalui penerapan kosep keuangan berkelanjutan;
3. Mendorong perekonomian masyarakat Provinsi Jambi melalui digitalisasi UMKM.
4. Menjadi Pemegang Kas Daerah, dan/atau melaksanakan penyimpanan uang daerah.
5. Menciptakan Sumber Daya Manusia yang profesional, berintegritas, dan berakhlak
6. Bertindak sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah (PAD).

Fokus program rencana aksi keuangan berkelanjutan Bank Jambi pada tahun 2023 masih kepada yaitu konsolidasi internal terkait penerapan keuangan berkelanjutan dan memberikan pemahaman secara menyeluruh tentang praktek keberlanjutan kepada seluruh unit kerja Bank Jambi. Oleh sebab itu, Bank Jambi masih

stakeholders. Through this report, Bank Jambi aims to communicate to all stakeholders about the business impact on economic, social, and environmental issues. In interpreting the concept of sustainability and translating it into concrete actions, Bank Jambi has incorporated Environmental, Social, and Governance (ESG) management into its products and financial services for customers. This is done by integrating ESG into Bank Jambi's funding activities, requiring interaction and dialogue with borrowers/prospective borrowers. Bank Jambi also regularly seeks opportunities to reduce ESG impacts from operational activities, goods, and services, as well as eliminating borrowers/prospective borrowers whose business activities fall into the Blacklist Activities.

As a concrete measure taken by Bank Jambi, in 2023, Bank Jambi continued implementing POJK Number 51/POJK.03/2017. In the first year, Bank Jambi introduced the concept of sustainable financial actions through workshops and in-house training to all Division Leaders and Branch Managers, as well as some employees who already have training programs aligned with sustainable financial action plans. Bank Jambi has also developed its sustainability vision, namely to be an ideal and healthy bank that makes a real contribution to the economy of Jambi, especially Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs), through digital and sustainable services managed professionally, with prudence principles and supporting sustainable financial plans. To realize this sustainability vision, the following missions will generally be taken by Bank Jambi:

1. Prioritizing digital service-based businesses that make a real contribution to the local economy and synergizing with Jambi Mantap;
2. Becoming a driver, accelerating the pace of economic and regional development through the application of sustainable financial concepts;
3. Encouraging the economy of Jambi Province through the digitization of MSMEs;
4. Becoming the holder of Regional Cash, and/or implementing regional money storage;
5. Creating professional, integrity, and ethical Human Resources;
6. Acting as one of the sources of Regional Original Revenue (PAD).

Focus of Bank Jambi's sustainable financial action plan in 2023 is still on internal consolidation related to the application of sustainable finance and providing comprehensive understanding of sustainable practices to all Bank Jambi work units. Therefore, Bank Jambi will continue to collaborate with the Indonesian Banking

akan bekerjasama dengan Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) sebagai narasumber sekaligus trainer dalam proses implementasi rencana keuangan berkelanjutan. Selain itu, dilakukan juga penerbitan ketentuan internal terkait aksi keuangan berkelanjutan yang dapat diimplementasikan dalam kegiatan operasional dan non operasional Bank Jambi. Dalam menjalankan rencana aksi keuangan berkelanjutan pada tahun pertama, Bank Jambi akan bekerjasama dengan Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI). Untuk program RAKB tahun selanjutnya, Bank Jambi akan bekerjasama dengan berbagai pihak seperti pemerintah daerah untuk penyaluran kredit dan pengembangan usaha rakyat secara berkelanjutan. Pada tahun ke-2 dan selanjutnya, Bank Jambi mulai berfokus pada penerbitan kebijakan internal yang akan melibatkan seluruh unit kerja, terutama kredit.

Penutup

Pada kesempatan ini, mewakili seluruh jajaran Direksi dan Manajemen Bank Jambi, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh Pemangku Kepentingan yang telah mendukung keberlanjutan usaha kami sehingga mampu memberikan manfaat bersama (*shared value*) yang optimal kepada bangsa dan masyarakat. Kami berharap di tahun-tahun mendatang, Bank Jambi dapat terus menjaga keberlanjutan usaha dan menjadi Bank Pembangunan Daerah pilihan masyarakat.

Development Institute (LPPI) as a speaker and trainer in the process of implementing sustainable financial action plans. In addition, internal regulations related to sustainable financial actions that can be implemented in Bank Jambi's operational and non-operational activities will also be issued. In carrying out sustainable financial action plans in the first year, Bank Jambi will collaborate with the Indonesian Banking Development Institute (LPPI). For the next RAKB program, Bank Jambi will collaborate with various parties such as regional governments for credit distribution and sustainable business development. In the second year and beyond, Bank Jambi will begin focusing on issuing internal policies involving all work units, especially credit.

Closing

On this occasion, on behalf of all Directors and Management of Bank Jambi, we express our deepest thanks and appreciation to all stakeholders who have supported our sustainability efforts, enabling us to provide optimal shared value to the nation and society. We hope that in the years to come, Bank Jambi can continue to maintain business sustainability and become the preferred Regional Development Bank for the community.

Jambi, 28 Maret 2024 / March 28, 2024
Atas Nama Direksi/ On Behalf of the Board of Directors



H. Khairul Suhairi, S.E., M.M.
Plt. Direktur Utama / Acting President Director

PROFIL BANK JAMBI

Bank Jambi Profile

4



IDENTITAS PERUSAHAAN

Corporate Identity

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	PT Bank Pembangunan Daerah Jambi
Nama Panggilan <i>Nickname</i>	Bank Jambi
Status Perusahaan <i>Legal Status of the Entity</i>	Perseroan Terbatas (PT) <i>Limited Liability Company</i>
Tanggal Pendirian <i>Date of Establishment</i>	12 Februari 1959 February 12, 1959
Kegiatan Usaha <i>Line of Business</i>	Perbankan <i>Banking</i>
Dasar Hukum Pendirian <i>Legal Basis of Establishment</i>	Akta No. 37 tanggal 4 Oktober 1991 yang disempurnakan dengan Akta No. 122 tanggal 20 November 1991 <i>Deed No. 37 dated October 4, 1991 which was enhanced by Deed No. 122 dated November 20, 1991</i>
Modal Dasar <i>Authorized Capital</i>	Rp3.000.000.000.000,-
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Issued and Fully Paid-Up Capital</i>	Rp886.206.500.000,-
Komposisi Pemegang Saham <i>Shareholder Composition</i>	- Pemerintah Provinsi Jambi 22,38% - Pemerintah Kota se-Provinsi Jambi 14,95% - Pemerintah Kabupaten se-Provinsi Jambi 58,28% - Publik 3,61% - Koperasi Karyawan Bank Jambi 0,78% - Jambi Province (22.49%) - Jambi Province city government (16.45%) - District Government of Jambi Province (60.42%) - Bank Jambi Cooperative (0.55%)
Jumlah SDM per 31 Desember 2023 <i>Total Employees as of December 31, 2023</i>	715 Orang/ <i>Person</i>
Alamat Kantor Pusat <i>Head Office Address</i>	Jl. Jend. Ahmad Yani No. 18 Telanaipura Jambi 36122, Indonesia Telp : (+2-741) 60416, 60665 Fax : (+2-741) 64882
Jaringan Kantor <i>Office Network</i>	1 Kantor Pusat <i>Head Office</i> 1 Kantor Cabang Utama <i>Main Branch Office</i> 12 Kantor Cabang Konvensional <i>Conventional Branch Offices</i> 1 Cabang Syariah <i>Sharia Branch</i> 30 Cabang Pembantu Konvensional <i>Conventional Sub-Branches</i> 2 Cabang Pembantu Syariah <i>Sharia Sub-Branches</i> 9 Kantor Fungsional <i>Functional Offices</i> 14 Payment Point <i>Payment Points</i> 131 ATM (Anjungan Tunai Mandiri) <i>ATMs (Automated Teller Machines)</i>
Situs Web <i>Website</i>	www.bankjambi.co.id
E-Mail	bankjambi@bankjambi.co.id
Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>	Zulfikar, S.E., M.M.
Media Sosial <i>Social Media</i>	Facebook: bankjambiofficial Instagram: @bankjambi Twitter: Bank Jambi



SEKILAS PERUSAHAAN

Didirikan pada tahun 1959 berdasarkan Akte Notaris Adiputra Parlindungan No. 6 tanggal 12 Februari 1959, Bank Jambi adalah bank milik Pemerintah Daerah, Pemerintah Kabupaten, dan Pemerintah Kota di Provinsi Jambi. Didirikan dengan nama PT Bank Pembangunan Daerah Jambi, dengan maksud untuk menunjang serta mendorong pembangunan daerah dan mengembangkan pertumbuhan ekonomi daerah dalam rangka mempertinggi taraf hidup rakyat.

Dalam rangka penyempurnaan, diadakan perubahan penting melalui akta Notaris Habro Poerwanto No. 70 tanggal 12 Oktober 1959 dan mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman RI No. J.A/5/115/6 tanggal 6 November 1969 dan dimuat pada tambahan Berita Negara RI No. 110.104 tanggal 29 Desember 1959.

COMPANY AT A GLANCE

Founded in 1959 based on Notarial Deed by Adiputra Parlindungan No. 6 dated February 12, 1959, Bank Jambi is a government-owned bank by the Regional Government, District Government, and City Government in the Province of Jambi. Initially established under the name of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi, its purpose was to support and encourage regional development and economic growth to improve the living standards of the people.

As part of the refinement, important changes were made through Notarial deed Habro Poerwanto No. 70 dated October 12, 1959, and were ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. J.A/5/115/6 dated November 6, 1969, published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 110.104 dated December 29,

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 13 Tahun 1962 tentang Bank Pembangunan Daerah, seluruh Bank Pembangunan Daerah wajib menyesuaikan ketentuan pendiriannya. Oleh karena itu, sesuai dengan Peraturan Daerah Tingkat I Provinsi Jambi No. 3 Tahun 1963 dan dengan pengesahan Menteri Dalam Negeri No. 9/32/127-164 tanggal 25 September 1964, maka PT Bank Pembangunan Daerah Jambi berubah nama menjadi Bank Pembangunan Daerah Jambi dengan spesifikasi kegiatannya sebagai Bank Pembangunan Daerah sesuai dengan aturan pada Undang-Undang No. 13 Tahun 1962.

Diberlakukannya Undang-Undang Republik Indonesia No. 7 Tahun 1992 tentang Perbankan menuntut seluruh bank komersial untuk menyesuaikan kembali ketentuan pendiriannya. Oleh karena itu, melalui Peraturan Daerah Tingkat I Provinsi Jambi No. 13 Tahun 1992 tanggal 30 November 1992 dengan pengesahan Menteri Dalam Negeri No. 548.25-25-434 tanggal 23 Maret 1993, maka Bank Pembangunan Daerah Jambi mengatur kembali dan menyesuaikan kegiatannya sesuai ketentuan Undang-Undang tentang Perbankan sebagai Bank Umum.

Pada tanggal 22 November 2007, Bank Pembangunan Daerah Jambi berubah status menjadi Perseroan Terbatas dan selanjutnya Bank Pembangunan Daerah Jambi disebut sebagai Bank Jambi berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Jambi No. 2 Tahun 2006 dan berdasarkan Akta Notaris Robert Faisal, S.H. No. 1 tanggal 1 Februari 2007 yang kemudian disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui surat No. W20-00061 HT.01.01-T.H.2007 dan diumumkan dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 55 tanggal 10 Juli 2007 serta Keputusan Gubernur Bank Indonesia No. 9/59/KEP.GBI/2007 tanggal 13 November 2007.

Lini usaha Bank Jambi meliputi seluruh kegiatan bank umum, termasuk sebagai Pemegang Kas Daerah yang berfungsi melaksanakan dan mengelola penyimpanan, penerimaan dan pengeluaran Kas Daerah serta mengutamakan pembiayaan bidang proyek Pembangunan Daerah.

Informasi Perubahan Nama

Sejak pertama kali didirikan sampai dengan saat ini, Perseroan tidak pernah melakukan perubahan nama.

1959. According to the Law of the Republic of Indonesia No. 13 of 1962 concerning Regional Development Banks, all Regional Development Banks were required to adjust their legal basis of establishment. Therefore, in accordance with Provincial Regulation No. 3 of 1963 and ratified by the Minister of Home Affairs No. 9/32/127-164 dated September 25, 1964, PT Bank Pembangunan Daerah Jambi changed its name to Bank Pembangunan Daerah Jambi with its activities specified as a Regional Development Bank according to the provisions of Law No. 13 of 1962.

The enactment of the Law of the Republic of Indonesia No. 7 of 1992 concerning Banking required all commercial banks to adjust their their legal basis of establishment. Therefore, through Provincial Regulation No. 13 of 1992 dated November 30, 1992, ratified by the Minister of Home Affairs No. 548.25-25-434 dated March 23, 1993, Bank Pembangunan Daerah Jambi rearranged and adjusted its activities according to the provisions of the Banking Law as a Commercial Bank.

On November 22, 2007, Bank Pembangunan Daerah Jambi changed its status to a Limited Liability Company, and subsequently Bank Pembangunan Daerah Jambi is referred to as Bank Jambi based on Provincial Regulation No. 2 of 2006 and based on Notarial Deed by Robert Faisal, S.H. No. 1 dated February 1, 2007, which was then ratified by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia through letter No. W20-00061 HT.01.01-T.H.2007 and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 55 dated July 10, 2007, and the Decision of the Governor of Bank Indonesia No. 9/59/KEP.GBI/2007 dated November 13, 2007.

The business line of Bank Jambi includes all activities of commercial bank, including serving as the Regional Cash Holder responsible for managing and handling the storage, receipt, and disbursement of Regional Cash while prioritizing financing in the area of Regional Development projects.

Name Change Information

Since its establishment until now, the Company has never changed its name.

VISI, MISI DAN NILAI INTI PERUSAHAAN

Penetapan Visi dan Misi

Visi dan Misi Perseroan senantiasa ditinjau oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Berdasarkan hasil peninjauan tersebut, Visi dan Misi Perseroan masih relevan dengan kondisi saat ini.

Visi

Menjadi Bank yang ideal dan sehat yang berkontribusi nyata untuk perekonomian Jambi, khususnya Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM), dengan layanan berbasis digital dan berkelanjutan serta dikelola secara profesional, dengan prinsip kehati-hatian.

Misi

- Mengedepankan bisnis berbasis layanan digital yang berkontribusi nyata terhadap perekonomian Daerah serta bersinergi bersama Jambi Mantap
- Pemegang Kas Daerah dan atau melaksanakan penyimpanan uang Pemerintah Daerah
- Mendorong Perekonomian Masyarakat Provinsi Jambi melalui digitalisasi UMKM
- Menciptakan Sumber Daya Manusia yang profesional, berintegritas, dan berakhlak
- Sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah (PAD).

Moto Perusahaan

Move on, Semangat Membangun Negeri

Budaya Perusahaan

Budaya Kerja Bank Jambi Bahagia Melayani dirumuskan ke dalam 4 (empat) nilai-nilai Budaya Kerja, 9 (sembilan) Sikap Perilaku Utama Insan Bank Jambi dan 4 (Empat) perilaku yang diharapkan.

Nilai – nilai pokok perilaku Budaya Kerja dan 9 Perilaku Utama :

PT. Bank Pembangunan Daerah Jambi atau Bank Jambi memiliki budaya kerja dengan jargon Ber“**PRINSIP**”, secara filosofi Prinsip bermakna sebagai sebuah pedoman untuk berpikir atau bertindak, prinsip merupakan roh dari sebuah perkembangan ataupun perubahan, dan merupakan akumulasi dari pengalaman ataupun pemaknaan oleh sebuah objek atau subjek tertentu, adapun budaya kerja tersebut berisi sebagai berikut:

VISION, MISSION AND CORE VALUES

Establishment of Vision and Mission

The Company's vision and mission are constantly reviewed by the Board of Commissioners and the Board of Directors. Based on the results of these reviews, the Company's vision and mission remain relevant to the current conditions.

Vision

To become an ideal and sound bank that makes a real contribution to the economy of Jambi, especially Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs), with sustainable and digitally-based services managed professionally, with prudence.

Mission

- Prioritizing digital service-based businesses that make a real contribution to the local economy and synergize with Jambi Mantap.
- Acting as the Regional Cash Holder and/or managing the deposit of Regional Government funds.
- Driving the economy of the Jambi Province through the digitization of MSMEs.
- Creating professional, integrity-driven, and ethical Human Resources.
- Serving as one of the sources of Regional Original Revenue (PAD).

Company Motto

Move on, Spirit to Build the Nation.

Corporate Culture

The work culture of Bank Jambi Bahagia Melayani is formulated into 4 core values of Work Culture, 9 Main Behavioral Attitudes of Bank Jambi's Personnel, and 4 expected behaviors.

The core values of Work Culture and 9 Main Behaviors are:

PT. Bank Pembangunan Daerah Jambi or Bank Jambi has a work culture with the slogan “**PRINSIP**”, philosophically meaning that principles serve as guidelines for thinking or acting. Principles embody the spirit of development or change and are an accumulation of experiences or interpretations by a particular object or subject. The work culture includes the following:

PR ofesional Professional

IN tegritas Integrity

SI nergi Tim Team Synergy

P enuhi Kepuasan Nasab Meet Customer Satisfaction

9 Perilaku Prioritas 9 Priority Behavior

1. Pedoman diri untuk mencapai Visi dan Misi Perusahaan / Self-directed to achieve the Company's Vision and Mission

2. Responsif dalam bekerja / Responsive in work

3. Inisiatif memberi contoh yang baik. / Initiative to set a good example.

4. Optimal disetiap pekerjaan. / Be Optimal in every task.

5. Rangkul dan hargai setiap pendapat. / Embrace and appreciate every opinion.

6. Interaktif antar karyawan dengan mengesampingkan perbedaan / Interactive among employees while setting aside differences.

7. Terus Berikan penawaran yang menarik kepada nasabah / Continuously provide attractive offers to customers.

8. Akurat menyikapi keluhan nasabah / Accurately address customer complaints.

9. Selalu memberikan Pelayanan yang Prima: / Always provide Excellent Service

9 Panduan Perilaku Prioritas 9 Priority Behavior Guidelines

1. Pedoman Bekerja dengan ilmu pengetahuan dan pengalaman serta memiliki kecerdasan dalam menganalisis permasalahan untuk mencapai visi misi perusahaan. / Work with knowledge and experience and possess intelligence in analyzing problems to achieve the company's vision and mission.

2. Responsif bekerja dengan ciri tepat waktu, memiliki tanggung jawab, perencanaan yang baik dan mengembangkan kualitas serta beradaptasi dengan teknologi dalam bekerja dan bertalenta digital. / Be responsive in work with characteristics of timeliness, responsibility, good planning, and developing quality while adapting to technology in work and being digitally talented.

3. Inisiatif untuk Memberi contoh yang baik, menjaga rahasia, dan mengembangkan etos kerja dengan dasar agama serta memandang pekerjaan sebagai ibadah. / Take the initiative to set a good example, maintain confidentiality, and develop work ethics based on religion, seeing work as worship.

4. Optimal disetiap pekerjaan dan tepat waktu sesuai tata tertib yang berlaku serta bersikap jujur, tidak mengingkari janji dan mengakui kesalahan. / Optimal in every job and timely according to applicable regulations, as well as being honest, keeping promises, and acknowledging mistakes.

5. Rangkul dan hargai perbedaan pendapat dengan mengambil keputusan secara kolektif serta menghormati keputusan bersama tanpa ada konflik. / Embrace and respect differences of opinion by making collective decisions and respecting joint decisions without conflict.

6. Interaktif antar karyawan dengan Tidak memanfaatkan perbedaan, pangkat jabatan dan bagian tetapi saling menghargai secara kekeluargaan. Saling mendukung lewat komunikasi, konsolidasi, dan kolaborasi satu sama lain termasuk nasabah / Be interactive among employees by not exploiting differences in rank, position, and department but respecting each other as family. Support each other through communication, consolidation, and collaboration with each other, including customers.

7. Terus Berikan penawaran yang menarik dengan penawaran yang terbaik bagi nasabah. Serta menjaga kualitas produk dan jasa, berbagi info, dan menjaga hubungan baik dengan nasabah. / Continuously provide attractive offers with the best offers for customers. Also, maintain product and service quality, share information, and maintain good relationships with customers.

8. Akurat menyikapi keluhan nasabah dengan profesional dan pahami keluhan mereka / Accurately address customer complaints with professionalism and understand their complaints.

9. Selalu memberikan Pelayanan yang Prima: Mampu memberikan layanan di atas harapan nasabah / Always provide Excellent Service: Able to provide service beyond customer expectations.

Dengan diterapkannya nilai-nilai budaya kerja dan dilakukannya 9 perilaku utama maka insan Bank Jambi menjadi karyawan dengan 4 perilaku yang diharapkan, yaitu:

Implementing work culture values and carrying out 9 main behaviors, Bank Jambi people become employees with 4 expected behaviors, namely:





FILOSOFI LOGO

Logo “9” mempresentasikan persatuan antar etnis yang ada di daerah Jambi, dengan adatnya:

“Sepucuk Jambi Sembilan Lurah, Batangnyo Alam Rajo”

Artinya:

- Pucuk adalah ulu (dataran tinggi)
- Sembilan Lurah adalah representasi dari sembilan negeri/wilayah
- Batangnyo Alam Rajo adalah daerah teras kerajaan terdiri dari 12 (dua belas) daerah/suku

Nama “Jambi” berasal dari kata Jambe yang berarti Pinang, sesuai dengan legenda yang pernah hidup dalam masyarakat yaitu “Putri Selaras Pinang Masak”.

Merah Maroon:
Ekspresi semangat berkarya (aktif), semangat perjuangan dan produktivitas.

Hitam:
Formal, mantap, dan tegas.

Kuning Keemasan:
Refleksi dan harapan akan sukses, keagungan dan kemegahan.

Orange:
Ekspresi kehangatan, dekat/bersahabat.

THE PHILOSOPHY BEHIND THE LOGO

The “9” logo represents the unity among the ethnic groups in the Jambi region, with their custom:

“Sepucuk Jambi Sembilan Lurah, Batangnyo Alam Rajo”

Meaning:

- “Pucuk” (leaf shoots) represent the highlands
- “Nine Lurachs” represent the nine regions
- “Batangnyo Alam Rajo” represents the core area of the kingdom consisting of 12 districts/tribes

The name “Jambi” originates from the word “Jambe,” meaning Areca Nut, in line with the legend once alive in the community, namely “Putri Selaras Pinang Masak.”

Maroon Red:
Expression of creative spirit (active), the fighting spirit, and productivity.

Black:
Formal, firm, and assertive.

Golden Yellow:
Reflection and hope for success, grandeur, and magnificence.

Orange:
Expression of warmth, closeness/friendliness.

BIDANG USAHA SERTA PRODUK DAN/ATAU JASA

Komitmen kuat PT Bank Pembangunan Daerah Jambi atau Bank Jambi dalam melayani masyarakat tercermin dari ragam produk dan layanan yang disediakan. Kesemuanya ditujukan untuk memenuhi kebutuhan nasabahnya sebaik mungkin.

PRODUK DANA

Sebagai Bank Umum, Bank Jambi menjalankan fungsi penghimpunan dana melalui produk Giro, Tabungan, dan Deposito.

A. GIRO

Rekening Giro Bank Jambi diperuntukkan bagi nasabah Perorangan, Perorangan Pribadi, Perorangan Perusahaan, dan Giro Perusahaan Berbadan Hukum. Giro Bank Jambi menawarkan kemudahan transaksi perbankan dengan pilihan lembar cek yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan nasabah.

B. TABUNGAN

Sebagai salah satu sumber dana murah, Bank Jambi menawarkan berbagai produk tabungan yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan nasabah.

• Tabungan SIMPEDA

Tabungan Simpanan Pembangunan Daerah (SIMPEDA) merupakan tabungan yang dimiliki oleh seluruh Bank Pembangunan Daerah, termasuk Bank Jambi.

• Tabungan Siginjai

Tabungan Gerakan Investasi Jambi (Siginjai) merupakan produk tabungan unggulan Bank Jambi dengan berbagai penawaran dan program menarik sepanjang tahun.

• TabunganKu

Merupakan produk tabungan yang diluncurkan Bank Indonesia yang diterbitkan dengan maksud menumbuhkan budaya menabung masyarakat.

• Tabungan Sempel

Produk tabungan yang diluncurkan OJK sebagai bentuk inklusi keuangan. Simpanan Pelajar (Sempel) diperuntukkan khusus bagi nasabah yang berstatus sebagai pelajar.

LINE OF BUSINESS AND PRODUCTS AND/OR SERVICES

Strong commitment from PT Bank Pembangunan Daerah Jambi or Bank Jambi in serving the community is reflected in the variety of products and services it provides. All of these are aimed at meeting the needs of its customers as best as possible.

FUNDS PRODUCTS

As a Commercial Bank, Bank Jambi carries out the function of fund gathering through products such as Checking Accounts, Savings Accounts, and Deposits.

A. CURRENT ACCOUNTS

Bank Jambi’s Current Account is intended for Individual customers, Personal Individuals, Personal Corporate Individuals, and Legal Entity Corporate Accounts. Bank Jambi’s Checking Account offers banking transaction convenience with customizable check sheets to suit customers’ needs.

B. SAVINGS ACCOUNTS

As one of the sources of third party funds, Bank Jambi offers various savings products that can be tailored to the needs of customers.

• SIMPEDA Savings

The Regional Development Savings Account (SIMPEDA) is a savings account provided by all Regional Development Banks, including Bank Jambi.

• Siginjai Savings

The Jambi Investment Movement (Siginjai) Savings is Bank Jambi’s flagship savings product with various attractive offers and programs throughout the year.

• TabunganKu

A savings product launched by Bank Indonesia with the aim of cultivating a savings culture among the public

• Simple Savings

A savings product launched by OJK as a form of financial inclusion. Student Savings (Sempel) is specifically intended for students.

- **Tabungan Siginai Pensiunan**

Produk turunan dari Tabungan Siginjai ini khusus diperuntukkan bagi nasabah pensiunan yang pembayaran gajinya melalui Bank Jambi.

- **Tabungan Siginjai Pedagang**

Produk turunan dari Tabungan Siginjai ini khusus diperuntukkan bagi nasabah yang berprofesi sebagai pedagang.

- **Tabungan SILAH**

Siginjai Langsung Hadiah menawarkan hadiah menarik yang dapat dipilih sendiri oleh nasabah, sesuai dengan jangka waktu dan nominal tabungan.

- **Tabungan Siginai Gaji**

Produk turunan dari Tabungan Siginjai ini khusus diperuntukkan bagi nasabah ASN dan karyawan perusahaan yang melakukan pembayaran gaji melalui Bank Jambi.

C. DEPOSITO

Merupakan salah satu jenis simpanan yang diperuntukkan bagi nasabah perorangan hingga korporasi. Deposito Bank Jambi menawarkan suku bunga yang menarik dan jangka waktu yang bervariasi (1, 3, 6, dan 12 bulan) sesuai dengan kebutuhan nasabah, serta berbagai kemudahan seperti perpanjangan otomatis.

PENYALURAN DANA

Bank Jambi menempatkan dana dalam bentuk aktiva produktif yang terdiri dari kredit yang diberikan untuk individu maupun korporasi serta penempatan pada Bank Indonesia, penempatan pada bank lain, penempatan surat berharga, dan pasar uang.

Bank Jambi menyalurkan dana dalam bentuk kredit, baik melalui konsumtif maupun produktif. Penyaluran kredit pada Bank Jambi masih didominasi oleh kredit konsumtif ASN sebagai *main core* kredit Bank Jambi. Selain itu, Bank Jambi juga menyalurkan kredit konsumtif kepada pensiun/prapensiun dan perumahan. Meski demikian, Bank Jambi tetap berusaha memberikan kontribusi terhadap sektor produktif melalui pembiayaan kepada UMKM, termasuk kredit program seperti KUR, Tuntas 21, dan Replanting, di samping beberapa kredit sindikasi.

- **Siginai Simple Savings**

A derivative product from Siginjai Savings specifically intended for pensioner customers whose salaries are paid through Bank Jambi.

- **Siginai Pedagang Savings**

A derivative product from Siginjai Savings specifically intended for customers who work as traders.

- **Silah**

The Siginjai Direct Gift offers attractive rewards that customers can choose themselves, according to the duration and nominal amount of savings.

- **Siginai Salary Savings**

A derivative product from Siginjai Savings specifically intended for civil servant (ASN) and company employee customers whose salaries are paid through Bank Jambi.

C. DEPOSITS

Are one of the types of deposits intended for individual customers to corporations. Bank Jambi's Deposits offer attractive interest rates and various terms (1, 3, 6, and 12 months) according to customers' needs, as well as various conveniences such as automatic extensions.

FUNDS DISTRIBUTION

Bank Jambi places funds into productive assets, including loans extended to individuals and corporations, along with placements in Bank Indonesia, other banks, securities, and money markets.

Bank Jambi distributes funds in the form of loans, both consumptive and productive. The distribution of credit at Bank Jambi is still dominated by consumptive loans for civil servants (ASN) as the main core credit of Bank Jambi. In addition, Bank Jambi also distributes consumptive loans to retirees/pre-retirees and housing loans. Nevertheless, Bank Jambi continues to strive to contribute to the productive sector through financing for SMEs, including loan programs such as KUR, Tuntas 21, and Replanting, in addition to several syndicated loans.

LAYANAN PERBANKAN

Sebagai bentuk nyata Bank Jambi dalam memberikan pelayanan maksimal bagi nasabahnya, Bank Jambi memberikan berbagai layanan perbankan, di antaranya:

- SKN dan RTGS
- Setoran penerimaan negara melalui Modul Penerimaan Negara (MPN)
- Penerbitan Bank Garansi, Dukungan Bank, dan Referensi Bank
- Layanan ATM yang terintegrasi dengan ATM Bersama
- Setoran tunai melalui mesin CDM
- Agen Laku Pandai
- QRIS
- *Mobile banking*
- Penerima setoran haji
- Pembayaran Uang Kuliah (melibatkan beberapa universitas lokal antara lain Universitas Jambi, Universitas Batanghari, UIN Sultan Thaha Jambi, dll)
- Pembelian pulsa dan paket data
- *Payroll* gaji
- Berbagai *biller*, fitur *top up* saldo serta *payment* lokal dan nasional lainnya.

PRODUK KREDIT

1. Kredit Multiguna adalah Pinjaman terhadap calon debitur dari berbagai macam profil pekerjaan, yang memiliki pembayaran gaji perbulan secara teratur, baik telah melalui Bank Jambi (*payroll*) atau belum melalui Bank Jambi (*non payroll*). Pinjaman ini dapat dipergunakan oleh calon debitur untuk memenuhi kebutuhan konsumtif multiguna seperti: *take over/pay off* pada Bank lain, pembelian rumah/kendaraan, perjalanan wisata dan berbagai kebutuhan lainnya adapun contoh:
 - a. kredit multiguna:
 - b. Kredit Multiguna pada Pra-Pensiun
 - c. Kredit Multiguna pada Pensiun
 - d. Kredit Multiguna Kepala Daerah
 - e. Kredit Multiguna pada Anggota DPRD
 - f. Kredit Multiguna pada Karyawan Swasta
 - g. Kredit Multiguna pada Karyawan Kontrak Bank Jambi

BANKING SERVICES

As a tangible form of providing maximum service to its customers, Bank Jambi provides various banking services, including:

- SKN and RTGS
- State revenue deposits through the State Revenue Module (MPN)
- Issuance of Bank Guarantees, Bank Support, and Bank References
- Integrated ATM services with ATM Bersama
- Cash deposits through CDM machines
- Laku Pandai agents
- QRIS
- Mobile banking
- Hajj deposit reception
- Tuition Payment (involving several local universities including Jambi University, Batanghari University, UIN Sultan Thaha Jambi, etc.)
- Top-up purchases of credit and data packages
- Payroll processing
- Various other local and national billers and payments.

LOAN PRODUCTS

1. Multifunctional Credit is a loan for potential borrowers from various job profiles, who have regular monthly salary payments, whether through Bank Jambi (*payroll*) or not through Bank Jambi (*non-payroll*). This loan can be used by potential borrowers to meet multifunctional consumptive needs such as: takeovers/payoffs at other banks, home/vehicle purchases, travel, and various other needs, such as:
 - a. Multifunctional credit:
 - b. Multifunctional Credit for Pre-Retirees
 - c. Multifunctional Credit for Retirees
 - d. Multifunctional Credit for Regional Heads
 - e. Multifunctional Credit for Members of Regional Representatives Council (DPRD)
 - f. Multifunctional Credit for Private Employees
 - g. Multifunctional Credit for Bank Jambi Contract Employees

- h. Kredit Multiguna pada Kepala Desa
- i. Kredit Multiguna pada Pegawai Pemerintahan dengan Perjanjian Kerja (Honor/Kontrak)
- 2. Kredit Kepemilikan Rumah Sejahtera adalah Pinjaman terhadap calon debitur yang memenuhi kriteria masyarakat berpenghasilan rendah (MBR) guna membeli rumah sejahtera tapak atau rumah sejahtera susun melalui jasa pengembang (*developer*) rekanan Bank Jambi, dengan suku bunga murah serta syarat mudah sesuai ketentuan pemerintah dan Bank Jambi (bank pelaksana program).
- 3. Kredit Kepemilikan Rumah Komersil adalah Pinjaman terhadap calon debitur yang memiliki penghasilan/pendapatan mencukupi guna memenuhi kebutuhannya pada pemilikan properti/bangunan komersil (kredit beragunan properti), baik berwujud komersil hunian (rumah tapak/rumah susun) atau properti komersil non hunian (rukan/ruko/kiosk), baik dalam keadaan baru/ bekas. Pinjaman ini dapat dipergunakan oleh calon debitur untuk memenuhi kebutuhan konsumtif KPR komersil seperti: kebutuhan membeli properti, kebutuhan rehab properti, kebutuhan *take over/ pay off* pada fasilitas KPR Bank lain atau kebutuhan *refinancing/multiguna*.
- 4. Kredit Kepemilikan Kendaraan Bermotor adalah Pinjaman terhadap calon debitur guna memenuhi kebutuhannya untuk membeli kendaraan baru (*new*) baik kendaraan roda dua, roda tiga atau roda empat dengan tujuan kendaraan yang dibeli tersebut adalah untuk kegiatan pribadi/non kegiatan produktif.
- 5. Kredit *Cash Collateral* adalah Pinjaman terhadap calon debitur guna memenuhi kebutuhannya baik untuk konsumtif, modal kerja atau investasi dengan agunan yang diserahkan calon debitur adalah jaminan uang tunai (*fully cash collateral*) yang disimpan dan diadministrasikan di Bank Jambi baik berbentuk Deposito/Tabungan/Giro.
- 6. Kredit Produktif pada Pegawai (KPP Produktif) adalah Pinjaman terhadap calon debitur berstatus aparatur sipil negara, karyawan BUMN/BUMD, karyawan swasta, karyawan kontrak Bank Jambi, karyawan Bank Jambi, Pra Pensiun PNS dan Pensiunan PNS yang memiliki usaha produktif dan akan dipergunakan untuk tujuan produktif.

- h. Multifunctional Credit for Village Heads
- i. Multifunctional Credit for Government Employees with Employment Agreements (Honor/Contract)
- 2. Prosperous Home Ownership Credit is a loan for potential borrowers who meet the criteria for low-income communities (MBR) to purchase either tapak or susun type homes through Bank Jambi's partner developers, with low-interest rates and easy conditions as per government and Bank Jambi regulations (implementing bank).
- 3. Commercial Home Ownership Credit is a loan for potential borrowers who have sufficient income to meet their needs for commercial property/building ownership (property collateral loans), whether in the form of residential commercial (landed houses/apartments) or non-residential commercial properties (shops/office units/kiosks), both new and used. This loan can be used by potential borrowers to meet commercial KPR needs such as: property purchases, property rehabilitation needs, takeovers/payoffs at other KPR facilities, or refinancing/multifunctional needs.
- 4. Motor Vehicle Ownership Credit is a loan for potential borrowers to meet their needs to buy new (*new*) vehicles, whether two-wheelers, three-wheelers, or four-wheelers, intended for personal/non-productive activities.
- 5. Cash Collateral Credit is a loan for potential borrowers to meet their needs, whether for consumptive, working capital, or investment purposes, with collateral provided by the potential borrower in the form of cash guarantees (fully cash collateral) deposited and administered at Bank Jambi, whether in the form of Deposits/Savings/Checking Accounts.
- 6. Productive Employee Credit (KPP Produktif) is a loan for potential borrowers who are civil servants, state-owned enterprise (BUMN) employees, private sector employees, Bank Jambi contract employees, Bank Jambi employees, pre-retirement civil servants (Pra PNS), and retired civil servants (PNS) who have productive businesses and will be used for productive purposes.

- 7. Kredit UMKM adalah Pinjaman terhadap calon debitur pelaku usaha UMKM dan usaha sejenis untuk memenuhi kebutuhan usahanya adapun berbagai macam jenis kreditnya sebagai berikut:
 - a. Kredit UMKM
 - b. Kredit Usaha Rakyat
 - c. Kredit Mikro Tuntas 21
- 8. Kredit Bumdes+ adalah Pinjaman terhadap badan usaha milik desa yang seluruh atau sebagian besar modalnya dimiliki oleh desa melalui penyertaan secara langsung yang berasal dari kekayaan desa yang dipisahkan guna mengelola aset, jasa pelayanan, dan usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat desa.
- 9. Kredit Kontruksi adalah Pinjaman terhadap calon debitur pelaku usaha kontraktor/sub kontraktor guna mendukung modal kerja usahanya untuk pelaksanaan pengadaan barang/konstruksi/jasa konsultasi/jasa lainnya pada instansi pemerintah pusat/pemerintah daerah/BUMN/ BUMD atau badan usaha milik perusahaan swasta bonafide.
- 10. Kredit Developer adalah Pinjaman terhadap calon debitur pelaku usaha pengembang guna mendukung modal kerja usahanya untuk pembangunan perumahan baik jenis bangunan berbentuk *horizontal* (rumah tapak/dsb.) atau berbentuk vertikal (rumah susun/dsb.) guna dijual kembali, baik dalam bentuk tunai atau kredit pemilikan rumah pada Bank Jambi.
- 11. Kredit Pasar Angso Duo adalah Pinjaman terhadap calon debitur pelaku usaha UMKM & Besar untuh memenuhi kebutuhan investasinya berupa kepemilikan tempat usaha di lokasi pusat perdagangan/pasar.
- 12. Surat Dukungan Bank pada Kontraktor/Developer adalah surat keterangan yang diterbitkan Bank Jambi sesuai permintaan nasabah untuk memenuhi persyaratan administrasi dalam mengikuti pengadaan barang & jasa pada lingkungan pemerintah/swasta atau guna mendapat bantuan PSU perumahan/jenis kebutuhan dukungan keuangan lainnya dari Bank Jambi sebagaimana dipersyaratkan oleh *bouwheer/owner* atau sesuai peraturan pemerintah yang mengatur.

- 7. SME Credit is a loan for potential borrowers who are SME entrepreneurs and similar businesses to meet their business needs, with various types of loans as follows:
 - a. SME Credit
 - b. People's Business Credit
 - c. Microcredit Tuntas 21
- 8. Bumdes+ Credit is a loan for village-owned enterprises that are wholly or mostly owned by the village through direct participation from the village's separated wealth to manage assets, service offerings, and other business for the greatest possible welfare of the village community.
- 9. Construction Credit is a loan for potential borrowers who are contractor/subcontractor entrepreneurs to support their business working capital for procurement of goods/construction/consultation services/other services in central government agencies/regional governments/BUMNs/BUMDs or bona fide private company-owned businesses.
- 10. Developer Credit is a loan for potential borrowers who are developer entrepreneurs to support their business working capital for housing development, both types of buildings such as horizontal (landed houses/etc.) or vertical (apartments/etc.) for resale, whether in cash or home ownership credit at Bank Jambi.
- 11. Pasar Angso Duo Credit is a loan for potential borrowers who are SME & Large entrepreneurs to meet their investment needs for ownership of business premises in central trading locations/markets.
- 12. Bank Support Letters for Contractors/Developers are certificates issued by Bank Jambi at the request of customers to meet administrative requirements in participating in procurement of goods & services in government/private sectors or to obtain PSU assistance for housing/other financial support needs from Bank Jambi as required by the project owner or government regulations.

13. Bank Garansi adalah Warkat yang berisi jaminan pembayaran kepada pihak tertentu baik perorangan/badan usaha (*beneficiary*) apabila pihak yang dijamin (*applicant*) mengalami wanprestasi/tidak memenuhi kewajibannya kepada *bouwheer/owner*.

PRODUK DANA SYARIAH

Bank Jambi Unit Usaha Syariah menjalankan fungsi penghimpunan dana melalui produk Giro, Tabungan, dan Deposito.

A. Giro

Rekening Giro Bank Jambi Unit Usaha Syariah diperuntukkan bagi nasabah Perorangan/Pribadi, Perorangan Perusahaan, dan Giro Perusahaan/Badan Hukum/Perseroan serta Giro Yayasan/Organisasi/Koperasi. Giro Bank Jambi Unit Usaha Syariah menawarkan kemudahan transaksi perbankan dengan pilihan lembar cek yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan nasabah.

B. Tabungan

Sebagai salah satu sumber dana murah, Bank Jambi Unit Usaha Syariah menawarkan berbagai produk tabungan yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan nasabah.

- **Tabungan Siginjai IB Wadiah**

Tabungan Simpanan Gerakan Investasi Jambi (Siginjai) IB Wadiah merupakan salah satu produk tabungan unggulan Bank Jambi Syariah, dimana masyarakat dapat menyimpan uang dengan mudah, aman.

- **Tabungan Siginjai IB Mudharabah**

Tabungan Siginjai IB Mudharabah merupakan salah satu produk tabungan unggulan Bank Jambi Syariah, dimana masyarakat dapat menyimpan uang dengan mudah, aman dengan nisbah bagi hasil yang menguntungkan.

- **TabunganKu IB**

TabunganKu adalah Produk tabungan IB yang dimiliki oleh Bank Jambi Syariah dengan persyaratan yang mudah. Produk tabungan ini

13. Bank Guarantees are documents containing payment guarantees to specific parties, whether individuals/corporations (beneficiaries) if the guaranteed party (applicant) defaults/fails to fulfill their obligations to the project owner.

SHARIA FUND PRODUCTS

Bank Jambi Sharia Business Unit carries out the function of fund gathering through current accounts, savings accounts, and deposits.

A. Current Accounts

The Sharia Business Unit of Bank Jambi offers current accounts for individual customers, private companies, and Current Account of Company/Legal Entity/Corporation. Current Account of Foundation/Organization/Cooperation. Bank Jambi Syariah Business Unit Current Account of offers convenient banking transactions with a choice of check book tailored to customer needs.

B. Savings Accounts

Bank Jambi Sharia Business Unit offers a variety of customizable savings products, serving as a source of low-cost funds for the bank.

- **Siginjai IB Wadiah Savings**

Tabungan Simpanan Gerakan Investasi Jambi (Siginjai) IB Wadiah is one of Bank Jambi Sharia's flagship savings products, where customers can securely deposit their money with ease.

- **Siginjai IB Mudharabah Savings**

Tabungan Siginjai IB Mudharabah is another flagship product of Bank Jambi Sharia's, offering customers secure and convenient savings with lucrative profit-sharing ratio.

- **TabunganKu IB**

TabunganKu is an IB savings product from Bank Jambi Syariah that offers easy requirements. This savings product is offered by all banks in Indonesia to foster

dimiliki oleh seluruh Bank yang ada di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

- **Tabungan Simpel IB**

Produk tabungan yang diluncurkan OJK sebagai bentuk inklusi keuangan. Simpanan Pelajar (Simpel) diperuntukkan khusus bagi nasabah yang berstatus sebagai pelajar.

- **Tabungan Niat Haji**

Tabungan Niat Haji adalah tabungan yang digunakan sebagai sarana penyimpanan dana untuk nasabah yang berniat untuk melaksanakan Rukun Islam yang kelima yaitu Ibadah Haji. Dengan membuka rekening ini nasabah sudah berniat untuk mempersiapkan diri untuk membiayai akomodasi ke Tanah Suci.

C. Deposito

Merupakan salah satu jenis simpanan yang diperuntukkan bagi nasabah perorangan hingga korporasi. Deposito Bank Jambi Syariah menggunakan nisbah bagi hasil yang bervariasi (1, 3, 6, dan 12 Bulan) sesuai dengan kebutuhan nasabah, serta berbagai kemudahan seperti perpanjangan otomatis.

PENYALURAN DANA SYARIAH

Bank Jambi Syariah menempatkan dana dalam bentuk aktiva produktif yang terdiri dari Pembiayaan yang diberikan untuk individu maupun korporasi serta Penempatan Pada Bank Indonesia, Penempatan Pada Bank Lain, Penempatan surat berharga, dan pasar uang. Bank Jambi Syariah menyalurkan dana dalam bentuk Pembiayaan, baik melalui konsumtif maupun produktif.

Penyaluran Pembiayaan pada Bank Jambi Syariah masih didominasi oleh kredit konsumtif ASN sebagai main core pembiayaan Bank Jambi Syariah. Selain itu, Bank Jambi Syariah juga menyalurkan kredit konsumtif kepada pensiun/ prapensiun dan perumahan. Meski demikian, Bank Jambi Syariah tetap berusaha memberikan kontribusi terhadap sektor produktif melalui pembiayaan kepada UMKM, termasuk kredit program seperti KUR, Tuntas 21, dan Replanting, disamping beberapa Pembiayaan sindikasi.

a culture of saving and improve the welfare of the community.

- **Tabungan Simpel IB:**

A product launched by the Financial Services Authority (OJK) to promote financial inclusion, specifically designed for students.

- **Tabungan Niat Haji**

Tabungan Niat Haji is a savings account for customers intending to fulfill the fifth pillar of Islam, the Hajj, allowing them to allocate funds for pilgrimage expenses. Opening this account signifies customers' readiness to financially prepare for their journey to the Holy Land.

C. Deposits

Deposits are types of accounts available for both individual and corporate customers. Bank Jambi Sharia's deposits offer profit-sharing ratios with various durations (1, 3, 6, and 12 months) according to customer needs, along with automatic renewal facilities.

SHARIA FUND DISTRIBUTION

Bank Jambi Sharia put its investment funds into productive assets, including financing products provided to individuals and corporations, as well as placements in Bank Indonesia, other banks, securities, and money markets. Sharia fund distribution mainly consists of consumer and productive financing, with a focus on contributing to sectors such as MSMEs through various financing programs.

The financing distribution at Bank Jambi Sharia is still predominantly composed of consumer loans for civil servants (ASN) as the main core financing. Additionally, Bank Jambi Sharia also extends consumer loans to retirees/pre-retirees and housing loans. Nevertheless, Bank Jambi Sharia continues to strive to contribute to the productive sector through financing for MSMEs, including programs such as KUR, Tuntas 21, and Replanting, alongside several syndicated financings.

LAYANAN PERBANKAN SYARIAH

Sebagai bentuk nyata Bank Jambi Syariah dalam memberikan pelayanan maksimal bagi nasabahnya, Bank Jambi Syariah memberikan berbagai layanan perbankan, di antaranya:

- SKN dan RTGS
- Penerbitan Bank Garansi, Dukungan Bank, dan Referensi Bank
- Layanan ATM yang terintegrasi dengan ATM Bersama
- Mobile Banking
- Penerima Setoran Haji
- Pembelian Pulsa dan Paket data

Hingga akhir periode laporan ini, Bank Jambi tidak pernah memiliki sejumlah produk atau aktivitas yang ditarik kembali.

Hingga akhir periode laporan ini Bank Jambi sedang melakukan evaluasi terhadap produk layanan digital khususnya ATM dan mobile banking yang terindikasi rentan terjadi penipuan skimming, quishing, termasuk yang berpotensi menimbulkan fraud.

KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI

Saat ini, PT Bank Jambi tercatat sebagai anggota aktif dari :

1. Asosiasi Bank Pembangunan Daerah (ASBANDA)
2. Badan Musyawarah Perbankan Daerah (BMPD)
3. Forum Komunikasi Dewan Komisaris Bank Pembangunan Daerah Seluruh Indonesia (FKDK BPD SI)

SHARIA BANKING SERVICES

In its commitment to providing maximum service to customers, Bank Jambi Sharia offers various banking services, including:

- SKN and RTGS
- Issuance of Bank Guarantees, Bank Support, and Bank References
- Integrated ATM services with ATM Bersama
- Mobile Banking
- Receipt of Hajj deposits
- Purchase of phone credit and data packages

As of the end of this reporting period, Bank Jambi never had a number of products or activities that were withdrawn.

By the end of this reporting period, Bank Jambi is in the process of evaluating digital service products, especially ATMs and mobile banking, which are indicated to be vulnerable to skimming, phishing, and other potential fraudulent activities.

ASSOCIATION MEMBERSHIPS

Currently, PT Bank Jambi is an active member of the following associations:

1. Regional Government Bank Association
2. Regional Banking Consultative Bodies
3. Communication Forum For Board Of The Board Of Commissioners Of Regional Bank All In Indonesia

5

KOMITMEN TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY GOVERNANCE COMMITMENT





KOMITMEN TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Tata Kelola Keberlanjutan merupakan fondasi bagi Bank Jambi dalam menjalankan usaha yang ramah lingkungan dan peduli pada masyarakat. Hal ini dikarenakan penerapan Tata Kelola keberlanjutan dapat membantu Bank Jambi dalam menyusun dan menerapkan strategi keberlanjutan di seluruh bisnis, mengelola proses penetapan tujuan dan pelaporan, memperkuat hubungan dengan pemangku kepentingan eksternal, dan memastikan akuntabilitas secara keseluruhan.

Tata kelola untuk keberlanjutan dapat didefinisikan sebagai seperangkat aturan, baik yang tertulis maupun yang tidak tertulis, yang menempatkan Bank Jambi sebagai *ecological citizen* yang yang mengedepankan keselarasan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan, dengan misi untuk menjalankan kegiatan usaha yang berkelanjutan yang menghasilkan pertumbuhan yang berkesinambungan dan terintegrasi. Hal ini hanya dapat terwujud bila Bank Jambi menjunjung norma-norma yang sesuai dengan prinsip-prinsip keberlanjutan.

Bank Jambi meyakini bahwa penerapan GCG membawa dampak positif dan akan memperkuat kinerja bisnis secara berkelanjutan (*Sustainability Development*), apabila diterapkan dengan konsisten dan berkesinambungan dalam jangka panjang, di antaranya:

1. Membangun reputasi Bank;
2. Menjaga kinerja Bank.

SUSTAINABILITY GOVERNANCE COMMITMENT

Sustainability Governance is the foundation for Bank Jambi to conduct environmentally friendly and socially responsible business, since its implementation can be of assistance to Bank Jambi in developing and implementing sustainability strategies across its business, managing goal-setting processes and reporting, strengthening relationships with external stakeholders, and ensuring overall accountability.

Governance for sustainability can be defined as a set of rules, both written and unwritten, that position Bank Jambi as an ecological citizen that prioritizes alignment between economic, social, and environmental aspects, with the mission of conducting sustainable business activities that generate sustainable and integrated growth. This can only be achieved if Bank Jambi upholds norms that align with sustainability principles.

Bank Jambi believes that the implementation of GCG (Good Corporate Governance) brings positive impacts and will strengthen business performance sustainably if applied consistently and continuously in the long term, including:

1. Building the Bank's reputation;
2. Maintaining the Bank's performance.

DASAR HUKUM

Penerapan GCG dalam lingkungan Bank Jambi dijalankan dengan mengacu pada peraturan dan perundang-undangan berikut, yakni:

1. POJK No. 55/POJK.03/2016 tanggal 7 Desember 2016 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Umum;
2. SEOJK No.13/SEOJK.03/2017 tanggal 17 Maret 2017 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Umum;
3. POJK No.37/POJK.03/2019 Tentang Transparansi dan Publikasi Laporan Bank;
4. SEOJK No. 9/SEOJK.03/2020 Tentang Transparansi dan Publikasi Laporan Bank Umum Konvensional;
5. POJK No. 45/POJK.03/2020 Tentang Konglomerasi Keuangan;
6. ASEAN Corporate Governance Scorecard;
7. Anggaran Dasar Bank dan Keputusan RUPS;
8. Keputusan Dewan Komisaris dan/atau Direksi;
9. Peraturan internal Bank (Pedoman Tata Kelola, Kode Etik dan Pedoman Tata Kelola Konflik Kepentingan), serta
10. *Best practice*.

STRUKTUR TATA KELOLA KEBERLANJUTAN BAGI BANK [GRI 102-18]

Struktur tata kelola yang diterapkan Bank Jambi ditujukan untuk menjamin pelaksanaan keuangan berkelanjutan secara sistematis dan berkesinambungan dalam kegiatan usaha sehari-hari. Struktur tata kelola keberlanjutan Bank Jambi menjabarkan kedudukan, fungsi serta tugas dari masing-masing unit kerja yang terdapat dalam struktur tata kelola Bank.

Setiap unit kerja di Bank Jambi menjalankan fungsinya sesuai dengan ketentuan yang berlaku atas dasar prinsip bahwa masing-masing unit mempunyai transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi dan kewajaran dalam melaksanakan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya untuk sepenuhnya kepentingan Bank sepenuhnya. Berikut ini merupakan bagan dari struktur tata kelola keberlanjutan Bank:

LEGAL BASIS

The implementation of GCG within the Bank Jambi environment is conducted in accordance with the following regulations and laws:

1. POJK No. 55/POJK.03/2016 dated December 7, 2016 concerning the Implementation of Governance for Commercial Banks;
2. SEOJK No. 13/SEOJK.03/2017 dated March 17, 2017 concerning the Implementation of Governance for Commercial Banks;
3. POJK No. 37/POJK.03/2019 Regarding Transparency and Publication of Bank Reports;
4. SEOJK No. 9/SEOJK.03/2020 Regarding Transparency and Publication of Reports of Conventional Commercial Banks;
5. POJK No. 45/POJK.03/2020 Concerning Financial Conglomerates;
6. ASEAN Corporate Governance Scorecard;
7. Bank's Articles of Association and Shareholders' Meeting Decisions;
8. Decisions of the Board of Commissioners and/or Directors;
9. Bank's internal regulations (Governance Guidelines, Code of Ethics, and Conflict of Interest Governance Guidelines), and
10. Best practices.

SUSTAINABILITY GOVERNANCE STRUCTURE FOR THE BANK [GRI 102-18]

The governance structure implemented by Bank Jambi is aimed at ensuring systematic and sustainable financial performance in its daily business activities. The sustainability governance structure of Bank Jambi outlines the positions, functions, and responsibilities of each unit within the bank's governance structure.

Each unit within Bank Jambi operates according to applicable regulations, based on the principle that each unit maintains transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness in carrying out its tasks, functions, and responsibilities in the best interest of the Bank. The following is a diagram of the sustainability governance structure of the Bank:

Selain itu, Bank juga senantiasa mengadakan pelatihan/ sosialisasi/kesadaran korupsi kepada karyawan sebagai bentuk dukungan terhadap anti suap dan anti korupsi. Selain itu, Bank Jambi juga terus mengoptimalkan adanya program-program yang efektif guna mendukung penerapan Kebijakan Anti Suap dan Korupsi di lingkungan Bank.

PROGRAM ANTI PENCUCIAN UANG DAN PENCEGAHAN PENDANAAN TERORISME (APU DAN PPT)

Dewasa ini, posisi Lembaga Jasa Keuangan sangat rentan terhadap kemungkinan digunakan sebagai media pencucian uang (*money laundering*) dan pendanaan terorisme (*terrorism financing*). Hal ini antara lain dikarenakan banyaknya pilihan transaksi bagi pelaku kejahatan untuk melakukan tindak pidana. Melalui berbagai pilihan transaksi yang tersedia, seperti transaksi transfer, lembaga keuangan digunakan sebagai hub untuk mengalirkan dana hasil tindak pidana, atau untuk membiayai terorisme.

Seiring dengan perkembangan produk, model bisnis, teknologi dan informasi yang semakin kompleks, maka seluruh Lembaga Jasa Keuangan yang berada di bawah pengawasan Bank Indonesia wajib menerapkan program APU dan PPT secara optimal dan efektif. Program APU dan PPT tidak hanya penting dalam rangka pemberantasan TPPU dan TPPT, namun juga dalam rangka mendukung prinsip kehati-hatian yang dapat melindungi Penyedia Jasa Keuangan dan pengguna jasa dari berbagai risiko yang mungkin timbul.

Untuk mencegah terjadinya *money laundering* atau pencucian uang dan tindak pendanaan kepada terorisme, Bank telah memiliki Satuan Kerja APU dan PPT di Unit Kerja *Financial Crime Compliance* (FCC). Bank Jambi juga telah menyesuaikan kebijakan dan prosedur terkait dengan penerapan program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU-PPT), serta peraturan lainnya yang dikeluarkan oleh regulator dan pemerintah. Pada prinsipnya, Program APU dan PPT yang dilaksanakan Bank Jambi mengikuti pola sebagai berikut:

Furthermore, the bank consistently conducts training, awareness campaigns, and anti-corruption workshops for employees as a means of supporting anti-bribery and anti-corruption efforts. Additionally, Bank Jambi continues to optimize effective programs to support the implementation of Anti-Bribery and Corruption Policy within the bank's environment.

ANTI-MONEY LAUNDERING AND COUNTERTERRORISM FINANCING PROGRAM (AML/CFT)

Currently, financial institutions are highly vulnerable to being exploited as channels for money laundering and terrorism financing. This vulnerability stems from the myriad of transaction options available to criminals to conduct illicit activities. Through various transaction channels, such as fund transfers, financial institutions are utilized as conduits for laundering proceeds of crime or financing terrorism.

With the evolution of products, business models, and increasingly complex technology and information systems, all financial institutions under the supervision of Bank Indonesia are obliged to implement AML/CFT programs optimally and effectively. AML/CFT programs are not only crucial for combating money laundering and terrorism financing but also for supporting the principle of prudence, which can protect Financial Service Providers and users from various potential risks.

To prevent money laundering and terrorism financing, the bank has established the AML/CFT Unit within the Financial Crime Compliance (FCC) Department. Bank Jambi has also adapted policies and procedures related to the implementation of the Anti-Money Laundering and Countering the Financing of Terrorism (AML/CFT) program, as well as other regulations issued by regulators and the government. In essence, the AML/CFT Program implemented by Bank Jambi follows the following pattern:

1	2	3	4	5
Pengawasan aktif Direksi dan Komisaris <i>Active Supervision by the Board of Directors and Commissioners</i>	Kebijakan dan Prosedur <i>Policies and Procedures</i>	Pengendalian Intern <i>Internal Controls</i>	Sistem Informasi Manajemen <i>Management Information System</i>	Sumber Daya Manusia dan Pelatihan <i>Human Resources and Training</i>
Dewan Komisaris dan Direksi mengawasi secara aktif pelaksanaan program APU- PPT berdasarkan laporan rutin yang disampaikan. Dewan Komisaris dan Direksi juga memberikan persetujuan terkait kebijakan dan prosedur program APU- PPT.	Bank menyesuaikan kebijakan dan prosedur yang sesuai dengan peraturan terkini.	Pemantauan oleh pihak independen secara berkala. Internal Audit dan Eksternal Audit pelaksanaan Program APU-PPT sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Pengembangan Sistem Informasi yang dapat memantau, mengidentifikasi, menganalisis dan menyediakan laporan dengan karakteristik transaksi berdasarkan risiko yang dilakukan nasabah. Dengan demikian, sistem ini dapat mendukung kegiatan pemantauan profil dan transaksi nasabah agar berjalan efektif.	Program pelatihan bagi seluruh karyawan di bidang APU-PPT agar sumber daya manusia kami memiliki tingkat keahlian dan pengetahuan yang memadai dalam menjalankan tugasnya.
<i>The Board of Commissioners and Directors actively supervise the implementation of the AML/CFT program based on regular reports submitted. The Board of Commissioners and Directors also approve policies and procedures related to the AML/CFT program.</i>	<i>The Bank adjusts policies and procedures in accordance with the latest regulations.</i>	<i>Monitoring by independent parties periodically. Internal and External Audits test the effectiveness of the AML/CFT Program implementation in accordance with applicable provisions.</i>	<i>Development of Information Systems that can monitor, identify, analyze, and provide reports with transaction characteristics based on customer risk. Thus, the system can support the monitoring of customer profiles and transactions effectively.</i>	<i>Training programs for all employees in the AML/ CFT field so that our human resources have adequate skills and knowledge to perform their duties.</i>

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang PP TPPU dan Undang-Undang No.9 Tahun 2013 tentang PP TPPT serta berlakunya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23/POJK.01/2019 tentang Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/ POJK.01/2017 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di Sektor Jasa Keuangan yang berlaku pada tanggal 30 September 2019 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/SEOJK.03/2017 tanggal 22 Juni 2017 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di Sektor Perbankan, maka dalam rangka optimalisasi dan

Based on Law Number 8 of 2010 concerning AML/CFT and Law Number 9 of 2013 concerning AML/CTF, as well as the enactment of Financial Services Authority Regulation Number 23/POJK.01/2019 regarding Amendments to Financial Services Authority Regulation Number 12/ POJK.01/2017 concerning the Implementation of Anti Money Laundering and Countering the Financing of Terrorism Programs in the Financial Services Sector which took effect on September 30, 2019, and Financial Services Authority Circular Letter Number 32/SEOJK.03/2017 dated June 22, 2017 regarding the Implementation of Anti Money Laundering and Countering the Financing of Terrorism Programs in the Banking Sector, the active role

efektivitas kewajiban penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme maka dapat disampaikan peranan aktif Direksi dan Dewan Komisaris PT Bank Pembangunan Daerah Jambi, yaitu:

Peranan Aktif Direksi

1. Memastikan Bank Jambi memiliki kebijakan dan prosedur penerapan program APU dan PPT.
2. Mengusulkan kebijakan dan prosedur tertulis yang bersifat strategis mengenai penerapan program APU dan PPT kepada Dewan Komisaris.
3. Memastikan penerapan program APU dan PPT dilaksanakan sesuai dengan kebijakan dan prosedur tertulis yang telah ditetapkan.
4. Membentuk unit kerja khusus dan/atau menunjuk pejabat yang bertanggung jawab terhadap penerapan program APU dan PPT.
5. Melakukan pengawasan atas kepatuhan unit kerja dalam menerapkan program APU dan PPT.
6. Memastikan bahwa kebijakan dan prosedur tertulis mengenai penerapan program APU dan PPT sejalan dengan perubahan dan pengembangan produk, jasa, dan teknologi di sektor jasa keuangan serta sesuai dengan perkembangan modus Pencucian Uang atau Pendanaan Terorisme,
7. Memastikan bahwa seluruh karyawan, khususnya karyawan dari satuan kerja terkait dan karyawan baru, telah mengikuti pelatihan yang berkaitan dengan penerapan program APU dan PPT secara berkala.

Adapun pengembangan kompetensi yang dilaksanakan Direksi terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan di antaranya :

1. *Workshop* Mengantisipasi Ancaman Serangan Siber Dan Dampaknya Terhadap Layanan Perbankan
2. Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Umum
3. Implementasi Tata Kelola Bagi Bank Umum Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 17 Tahun 2023
4. *Workshop* Keamanan Data Pribadi Di Industri Perbankan
5. *Webinar Cyber Security* Pada Operasional Perbankan "Secure Today, Empower Tomorrow"

of the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi in optimizing and ensuring the effectiveness of the implementation of Anti Money Laundering and Countering the Financing of Terrorism Programs can be conveyed, namely:

Active Role of the Board of Directors

1. Ensuring that Bank Jambi has policies and procedures for the implementation of the AML/CFT program.
2. Proposing strategic written policies and procedures regarding the implementation of the AML/CFT program to the Board of Commissioners.
3. Ensuring that the implementation of the AML/CFT program is carried out in accordance with the established written policies and procedures.
4. Establishing a special work unit and/or appointing officials responsible for the implementation of the AML/CFT program.
5. Overseeing the compliance of work units in implementing the AML/CFT program.
6. Ensuring that the written policies and procedures regarding the implementation of the AML/CFT program align with changes and developments in products, services, and technology in the financial services sector, as well as with the development of money laundering or terrorism financing methods.
7. Ensuring that all employees, especially those from relevant work units and new employees, have undergone regular training related to the implementation of the AML/CFT program.

The competency development carried out by the Board of Directors related to the implementation of Sustainable Finance includes:

1. Workshop on Anticipating the Threat of Cyber Attacks and Their Impact on Banking Services
2. Socialization of Financial Services Authority Regulation on the Implementation of Corporate Governance for Commercial Banks
3. Implementation of Governance for Commercial Banks in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 17 of 2023
4. Workshop on Personal Data Security in the Banking Industry
5. Cyber Security Webinar on Banking Operations "Secure Today, Empower Tomorrow"

Peranan Aktif Dewan Komisaris

1. Memberikan persetujuan atas kebijakan dan prosedur penerapan program APU dan PPT yang diusulkan oleh Direksi.
2. Melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap penerapan program APU dan PPT,
3. Memastikan adanya pembahasan terkait Pencucian Uang dan/atau Pendanaan Terorisme dalam rapat Direksi dan Dewan Komisaris.

Adapun pengembangan kompetensi yang dilaksanakan Dewan Komisaris terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan sebagai berikut :

1. Implementasi Tata Kelola Bagi Bank Umum Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 17 Tahun 2023
2. *Workshop Integrated Excellent Environment, Social And Governance*
3. Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Umum

Program Kerja Unit Kerja Khusus (UKK) APU dan PPT pada Tahun 2023

Berikut program kerja Unit Kerja Khusus APU dan PPT selama periode laporan :

1. *Review* BPP APUPPT dan Review SK Penunjukkan UKK APUPPT
2. *Self Assessment* Penerapan Program APU-PPT
3. Sosialisasi penerapan program APUPPT

PENCEGAHAN FRAUD

Untuk menunjang sistem pengendalian internal, Bank Jambi telah menetapkan Pedoman Kebijakan Penerapan Strategi Anti Fraud. Sebagai wujud komitmen Direksi dan Dewan Komisaris Bank Jambi dalam menegakkan upaya mencegah penyimpangan (*fraud*), pedoman ini dibuat dengan mengacu pada POJK No. 39/POJK.03/2019 tanggal 19 Desember 2019 perihal Penerapan Strategi *Anti Fraud* bagi Bank Umum. Pedoman Kebijakan Penerapan Strategi *Anti Fraud* Bank Jambi dikeluarkan untuk membantu Bank dalam mengambil langkahlangkah pengendalian melalui beragam upaya yang ditujukan untuk mendeteksi, mencegah, dan melakukan investigasi atas kejadian *fraud*. Pedoman ini memuat penjelasan mengenai pemahaman atas pengertian *fraud*, cakupan perbuatan *fraud*, dan penyebab *fraud*. Hal ini merupakan bagian dari strategi integral yang efektivitas pelaksanaannya menjadi tanggung jawab semua insan Bank Jambi.

Active Role of the Board of Commissioners

1. Approving the policies and procedures proposed by the Board of Directors for the implementation of the AML/CFT program.
2. Supervising the implementation of the responsibilities of the Board of Directors regarding the implementation of the AML/CFT program.
3. Ensuring that discussions related to Money Laundering and/or Terrorism Financing are conducted in Board of Directors and Board of Commissioners meetings.

The competency development carried out by the Board of Commissioners related to the implementation of Sustainable Finance is as follows:

1. Implementation of Governance for Commercial Banks in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 17 of 2023
2. Integrated Excellent Environment, Social and Governance Workshop
3. Socialization of the Financial Services Authority Regulation on the Implementation of Corporate Governance for Commercial Banks

Work Program of AML and CFT Special Work Unit (UKK) in 2023

The following is the work program of the AML and CFT Special Working Unit during the reporting period:

1. Review of APUPPT BPP and Review of APUPPT UKK Appointment Decree
2. Self Assessment of AML-CFT Program Implementation
3. Socialization of APUPPT program implementation

FRAUD PREVENTION

To support the internal control system, Bank Jambi has established the Anti-Fraud Strategy Policy Guidelines. As a manifestation of the commitment of the Board of Directors and the Board of Commissioners of Bank Jambi to uphold efforts to prevent fraud, these guidelines are created with reference to POJK No. 39/POJK.03/2019 dated December 19, 2019 concerning the Implementation of Anti-Fraud Strategy for Commercial Banks. The Anti-Fraud Strategy Policy Guidelines of Bank Jambi are issued to assist the Bank in taking control measures through various efforts aimed at detecting, preventing, and investigating fraud incidents. These guidelines include explanations regarding the understanding of fraud, the scope of fraudulent acts, and the causes of fraud. This is part of an integral strategy, the effectiveness of which is the responsibility of all individuals within Bank Jambi.

Bank Jambi menerjemahkan *fraud* sebagai tindakan penyimpangan atau pembiaran yang sengaja dilakukan untuk mengelabui, menipu, atau memanipulasi Bank, nasabah, atau pihak lain, yang terjadi di lingkungan Bank, dan/atau menggunakan sarana Bank, sehingga menyebabkan Bank, nasabah Bank, atau pihak lain, mengalami kerugian, sementara pelaku fraud memperoleh keuntungan keuangan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Penerapan strategi *anti fraud* merupakan bagian dari penerapan Manajemen Risiko Bank, terutama yang terkait dengan aspek pengendalian internal dan tata kelola perusahaan yang baik. Guna mewujudkan sistem perbankan yang sehat dan tumbuh berkelanjutan, Bank Jambi berkomitmen untuk menerapkan pengendalian *fraud* secara tegas, konsisten, dan berkesinambungan.

Untuk meminimalisasi terjadinya *fraud*, secara garis besar, Bank Jambi menerapkan hal-hal berikut ini:

1. Menciptakan budaya jujur dan terbuka;
2. Melakukan mitigasi *fraud* melalui berbagai cara. Seluruh insan Bank Jambi tidak mentoleransi adanya tindakan *fraud* di lingkungan PT Bank Jambi, dan secara bertanggung jawab akan turut serta menegakkan pengendalian internal di seluruh aktivitas usaha Bank Jambi demi mewujudkan Bank Jambi yang bersih, sehat, dan bebas fraud.

KEBIJAKAN DAN PROSEDUR

Kebijakan dan prosedur yang disusun oleh Bank Jambi sebagai upaya pencegahan *fraud* telah mempertimbangkan ukuran Bank dan tingkat kompleksitas kegiatan usahanya. Agar pelaksanaan kebijakan dan prosedur anti *fraud* ini dapat berjalan efektif, Bank Jambi melakukan hal-hal berikut ini:

1. Memastikan komitmen dari Direksi dan Dewan Komisaris;
2. Menetapkan sistem pengendalian internal yang menyeluruh;
3. Melakukan uji tuntas terhadap pihak ketiga yang berhubungan dengan Bank;
4. Menetapkan remunerasi sesuai dengan besarnya tugas dan tanggung jawab;
5. Menerapkan tata kelola yang baik dalam kegiatan usaha Bank;
6. Melakukan pengendalian keuangan dan akuntansi sesuai dengan standar yang berlaku;

Bank Jambi interprets fraud as intentional deviations or omissions aimed at deceiving, misleading, or manipulating the Bank, customers, or other parties, occurring within the Bank's environment and/or utilizing the Bank's resources, resulting in losses for the Bank, Bank customers, or other parties, while the perpetrators of fraud gain financial benefits, whether directly or indirectly.

The implementation of anti-fraud strategy is part of the implementation of the Bank's Risk Management, especially related to internal control aspects and good corporate governance. In order to realize a healthy and sustainable banking system, Bank Jambi is committed to implementing fraud control firmly, consistently, and continuously.

To minimize the occurrence of fraud, in general, Bank Jambi implements the following:

1. Creating a culture of honesty and openness;
2. Mitigating fraud through various means. All individuals within Bank Jambi do not tolerate any fraudulent activities within PT Bank Jambi and will responsibly participate in upholding internal controls in all Bank Jambi business activities to realize a clean, healthy, and fraud-free Bank Jambi.

POLICY AND PROCEDURES

The policies and procedures developed by Bank Jambi as part of its fraud prevention efforts have taken into account the size of the Bank and the level of complexity of its business activities. To ensure the effective implementation of these anti-fraud policies and procedures, Bank Jambi undertakes the following actions:

1. Ensuring commitment from the Board of Directors and the Board of Commissioners;
2. Establishing comprehensive internal control systems;
3. Conducting thorough due diligence on third parties associated with the Bank;
4. Determining remuneration commensurate with the level of duties and responsibilities;
5. Implementing good corporate governance in the Bank's business activities;
6. Implementing financial and accounting controls in accordance with applicable standards;

7. Mencegah konflik kepentingan dalam pengambilan keputusan, pendelegasian wewenang dan pemisahan fungsi;
8. Menerapkan mekanisme pelaporan *fraud*, termasuk prosedur *Whistleblowing System*;
9. Menegakkan disiplin dan sanksi atas pelanggaran atau kejadian *fraud*.

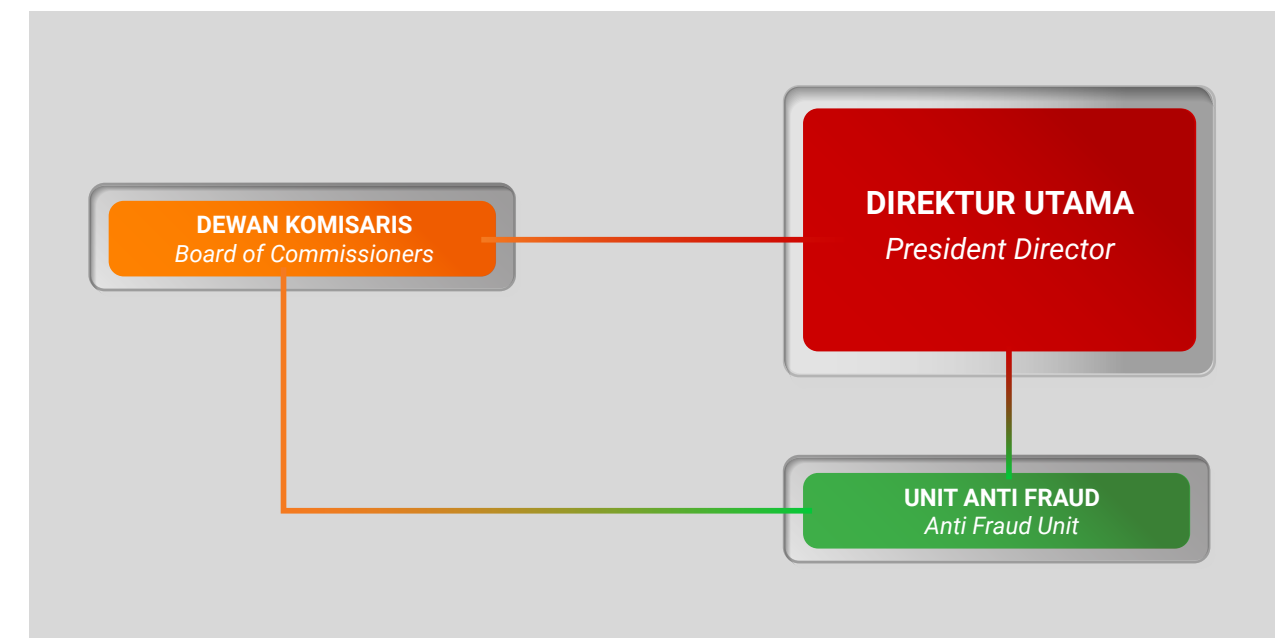
7. Preventing conflicts of interest in decision-making, delegation of authority, and separation of functions;
8. Implementing fraud reporting mechanisms, including Whistleblowing System procedures;
9. Enforcing discipline and sanctions for violations or incidents of fraud.

STRUKTUR ORGANISASI DAN PERTANGGUNG-JAWABAN

Guna mendukung efektivitas penerapan strategi anti *fraud*, maka Bank Jambi membentuk Unit *Anti Fraud* yang bertugas menangani penerapan strategi *anti fraud*. Unit *Anti Fraud* ini bertanggung jawab kepada Direktur Utama serta mempunyai hubungan komunikasi dan pelaporan kepada Dewan Komisaris.

ORGANIZATIONAL STRUCTURE AND ACCOUNTABILITY

To support the effectiveness of the anti-fraud strategy implementation, Bank Jambi has established an Anti-Fraud Unit tasked with handling the implementation of the anti-fraud strategy. This Anti-Fraud Unit reports to the Chief Executive Officer and maintains communication and reporting relationships with the Board of Commissioners.



Sesuai dengan POJK No. 39/POJK.03/2019, maka unit kerja atau pejabat yang bertanggung jawab atas penerapan strategi *anti fraud* harus memiliki:

1. Sertifikat keahlian di bidang *fraud*; dan/atau
2. Pengalaman memadai di bidang perbankan umum atau perbankan Syariah.

Pelaksanaan investigasi atas suatu kejadian *fraud* dilakukan melalui perintah tugas dari Direksi kepada tim yang ditunjuk untuk melakukan investigasi. Tim tersebut kemudian membuat laporan investigasi

According to POJK No. 39/POJK.03/2019, the unit or officer responsible for implementing the anti-fraud strategy must have:

1. Certification in the field of fraud expertise; and/or
2. Adequate experience in general banking or Sharia banking.

Investigations into a fraud incident are conducted through a task order from the Directorate to the appointed team for investigation. This team then prepares an investigation report to be presented to the Directorate

untuk disampaikan kepada Direksi dan selanjutnya direkomendasikan kepada Komite Sumber Daya Manusia Bank Jambi. Dalam hal terdapat kasus yang perlu melibatkan Divisi atau Unit Kerja lain, maka tim investigasi dapat mengajukan permohonan kepada Direksi. Setiap sanksi yang diberikan kepada karyawan Bank Jambi yang terbukti melakukan atau terlibat dalam kejadian *fraud*, akan diberi sanksi oleh manajemen Bank Jambi.

PELATIHAN ANTI KORUPSI

Untuk meningkatkan kualitas penerapan strategi anti korupsi, Bank Jambi mengadakan pelatihan-pelatihan berikut ini:

1. Pengendalian anti gratifikasi dan anti suap perbankan;
2. Titik rawan gratifikasi;
3. Sosialisasi pengendalian gratifikasi terkait industri jasa keuangan;
4. Seminar pengendalian gratifikasi mencabut akar korupsi.

Pada tahun 2023, telah diikuti 27 sosialisasi tentang gratifikasi.

JUMLAH PENYIMPANGAN

Bank Jambi mendefinisikan internal fraud sebagai penyimpangan/kecurangan yang dilakukan oleh pengurus, pegawai tetap dan tidak tetap (*honorer dan outsourcing*) terkait dengan proses kerja dan kegiatan operasional yang mempengaruhi kondisi keuangan secara signifikan. Signifikan dalam arti apabila dampak penyimpangannya bernilai lebih dari Rp100.000.000 (seratus juta rupiah).

Untuk meningkatkan pencegahan *internal fraud*, Bank Jambi berupaya melakukan langkah-langkah sebagai berikut:

- a. Penerapan *punishment*;
- b. Penyisipan arahan pencegahan *fraud* dalam pelatihan pegawai antara lain melalui *training*;
- c. Pengelolaan *database* tentang rekam jejak pejabat/pegawai Bank Jambi berkenaan dengan pelanggaran ketidakpatuhan maupun *fraud*;
- d. Menerbitkan Pedoman dan Kebijakan tentang Gratifikasi.

Sepanjang tahun 2023, tidak ada kejadian *fraud* di Bank Jambi sehingga tidak ada yang perlu diungkapkan di dalam laporan ini.

and subsequently recommended to the Human Resources Committee of Bank Jambi. In cases requiring involvement of other Divisions or Units, the investigation team may request authorization from the Directorate. Any sanctions imposed on Bank Jambi employees proven to have committed or been involved in a fraud incident will be determined by the management of Bank Jambi.

ANTI-CORRUPTION TRAINING

To enhance the quality of anti-corruption strategy implementation, Bank Jambi conducts the following training sessions:

1. Anti-gratification and anti-bribery banking controls;
2. Vulnerable points of gratification;
3. Socialization of gratification controls related to the financial services industry;
4. Seminar on gratification controls to root out corruption.

In 2023, there were 27 socializations on ratification.

NUMBER OF DEVIATIONS

Bank Jambi defines internal fraud as deviations/fraudulent activities carried out by managers, permanent employees, and non-permanent employees (honorary and outsourcing) related to work processes and operational activities that significantly affect financial conditions. Significance means if the impact of the deviation is valued at more than Rp100,000,000 (one hundred million Indonesian Rupiah).

To enhance internal fraud prevention, Bank Jambi strives to take the following steps:

- a. Implementation of punishment;
- b. Embedding fraud prevention directives in employee training, including through training sessions;
- c. Management of a database regarding the track record of Bank Jambi officials/employees concerning compliance violations and fraud;
- d. Issuance of Guidelines and Policies on Gratification.

Throughout the year 2023, there were no fraud incidents at Bank Jambi, so there is nothing to be disclosed in this report.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Bank berkomitmen untuk menjalankan prinsip GCG dalam operasional Bank guna mendukung keberlanjutan bisnis (*business sustainability*) sesuai dengan visi dan misi Bank yang telah ditetapkan. Praktik kecurangan (*fraud*) merupakan hal yang bertentangan dengan prinsip GCG dan Bank melakukan langkah-langkah guna mencegah terjadinya *fraud* dan pelanggaran lainnya.

Apabila karyawan mengidentifikasi atau menemukan adanya indikasi pelanggaran maupun perbuatan *fraud* yang merugikan atau berpotensi merugikan Bank, maka karyawan cukup melaporkan tindakan dan perbuatan yang berpotensi merugikan Bank melalui www.bankjambi.co.id.

Kebijakan *whistleblowing* di Bank Jambi berlaku tidak hanya untuk seluruh karyawan, namun juga berlaku bagi nasabah dan debitur, pihak lain yang menyediakan jasa kepada Bank, antara lain konsultan, vendor, kontraktor, dan penyedia jasa lain. Setiap laporan yang masuk melalui media pelaporan *whistleblowing* akan didokumentasikan untuk ditindaklanjuti. Bank Jambi juga memberikan jaminan kerahasiaan serta keamanan bagi pelapor (*whistleblower*). Bila pelapor menyertakan identitasnya secara jelas, maka pelapor juga dijamin haknya untuk memperoleh informasi mengenai tindak lanjut atas laporannya.

PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN KEBERLANJUTAN [E.3, 102-29, 102-30, 102-31]

Penilaian profil risiko bertujuan untuk memberikan informasi kepada seluruh *stakeholder* mengenai kondisi risiko usaha yang dihadapi bank. Profil risiko meliputi penilaian terhadap risiko inheren dan Kecukupan Penerapan Manajemen Risiko (KPMR).

Penilaian risiko inheren merupakan penilaian atas risiko yang melekat pada kegiatan bisnis Bank, melalui Analisis kuantitatif atas parameter tertentu. Bank melakukan penilaian KPMR secara *self assesment* melalui analisis kualitatif terhadap empat aspek penilaian KPMR yang meliputi pengawasan aktif dewan komisaris dan direksi, kecukupan kebijakan, prosedur dan penetapan limit, kecukupan proses identifikasi pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko serta sistem informasi manajemen risiko, serta sistem pengendalian intern yang menyeluruh.

Hasil penilaian masing-masing jenis risiko, periode tahun 2023, adalah sebagai berikut:

VIOLATION REPORTING SYSTEM

The Bank is committed to implementing the principles of GCG in its operational activities to support business sustainability in accordance with the bank's established vision and mission. Fraudulent practices are contrary to GCG principles, and the bank takes steps to prevent fraud and other violations.

If employees identify or discover indications of violations or fraudulent acts that harm or have the potential to harm the bank, they can simply report potentially harmful actions through www.bankjambi.co.id.

The whistleblowing policy at Bank Jambi applies not only to all employees but also to customers and debtors, other parties providing services to the bank, including consultants, vendors, contractors, and other service providers. Every report received through the whistleblowing reporting channel will be documented for follow-up. Bank Jambi also guarantees confidentiality and security for whistleblowers. If the whistleblower clearly provides their identity, they are also guaranteed the right to receive information about the follow-up actions on their report.

RISK ASSESSMENT OF SUSTAINABILITY IMPLEMENTATION [E.3, 102-29, 102-30, 102-31]

Risk profile assessment aims to provide information to all stakeholders about the business risk conditions faced by the bank. The risk profile includes an assessment of inherent risks and Adequacy of Risk Management Implementation (ARMI).

The assessment of inherent risks is an evaluation of the risks inherent in the bank's business activities, through quantitative analysis of specific parameters. The bank conducts ARMI assessment through self-assessment by qualitative analysis of four aspects of ARMI assessment, including active oversight by the board of commissioners and directors, adequacy of policies, procedures, and limit setting, sufficiency of risk identification, measurement, monitoring, and control processes, as well as risk management information systems, and comprehensive internal control systems.

The results of the assessment for each type of risk, for the period of the year 2023, are as follows:

No	Jenis Risiko <i>Risk Type</i>	Posisi Desember 2023 <i>December 2023 Position</i>		Peringkat Komposit <i>Composite Rating</i>
		Peringkat Inheren Risk <i>Inherent Risk Rating</i>	Peringkat Kualiatas Penerapan Manajemen Risiko <i>Risk Management Implementation Quality Rating</i>	
1	Risiko Kredit	2 (<i>low to moderate</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2
2	Risiko Pasar	1 (<i>low</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2
3	Risiko Likuiditas	2 (<i>low to moderate</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2
4	Risiko Operasional	2 (<i>low to moderate</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2
5	Risiko Hukum	1 (<i>low</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2
6	Risiko Strategik	2 (<i>low to moderate</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2
7	Risiko Kepatuhan	2 (<i>low to moderate</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2
8	Risiko Reputasi	2 (<i>low to moderate</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2
	Peringkat Komposit	2 (<i>low to moderate</i>)	2 (<i>satisfactory</i>)	2

Bank Jambi mengelola 8 (delapan) risiko yang terdiri dari risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas, risiko operasional, risiko hukum, risiko strategik, risiko reputasi dan risiko kepatuhan. Dalam rangka membangun kapabilitas manajemen risiko di seluruh jajaran dan proses bisnis bank, digunakan pendekatan *Three Lines of Defence* melalui prinsip membedakan antara fungsi bisnis, fungsi pemilik risiko (*risk owner/risk taking unit*) terhadap fungsi-fungsi yang menangani risiko (*managing risks*), dan antara fungsi-fungsi yang mengawasi risiko (*overseeing risks*).

Prinsip *Three Lines of Defence* dan *Four Eyes Principle* mengidentifikasi, mengendalikan, memantau, dan melakukan mitigasi risiko bank secara berkelanjutan. Dengan prinsip tersebut, Bank Jambi berupaya untuk mengelola semua eksposur risiko yang telah teridentifikasi secara maksimal untuk meminimalisasi dampak yang terjadi di masa akan datang, termasuk risiko perubahan iklim, risiko lingkungan, dan risiko sosial.

KOMITMEN TERHADAP PENGELOLAAN LINGKUNGAN, SOSIAL DAN TATA KELOLA

Selain menerapkan manajemen risiko, Bank Jambi juga memiliki komitmen terhadap pengelolaan Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola ke dalam produk dan layanan keuangan yang disediakan. Hal ini diwujudkan dengan mengintegrasikan LST ke dalam aktivitas pembiayaan yang diberikan Bank Jambi. Untuk itu dibutuhkan keterlibatan dan dialog dengan debitur/calon debitur.

Bank Jambi manages 8 (eight) risks consisting of credit risk, market risk, liquidity risk, operational risk, legal risk, strategic risk, reputation risk, and compliance risk. In order to build risk management capabilities across all levels and business processes of the bank, the Three Lines of Defence approach is used through the principle of distinguishing between business functions, risk owner/risk-taking unit functions, and functions handling risks, as well as between functions overseeing risks.

The Three Lines of Defence and Four Eyes principles are to identify, control, monitor, and mitigate the bank's risks continuously. With these principles, Bank Jambi strives to manage all identified risk exposures maximally to minimize the impacts in the future, including climate change risk, environmental risk, and social risk.

COMMITMENT TO ENVIRONMENTAL, SOCIAL AND GOVERNANCE MANAGEMENT

In addition to implementing risk management, Bank Jambi also has a commitment to integrating Environmental, Social, and Governance (ESG) considerations into the products and financial services it provides. This is manifested by integrating ESG into the financing activities provided by Bank Jambi. Therefore, the involvement and dialogue with borrowers/prospective borrowers are required.

Bank Jambi juga berupaya terus-menerus terhadap peluang untuk meminimalkan dampak LST dari kegiatan operasional, produk, dan layanan Bank Jambi, serta melakukan pengecualian debitur/calon debitur yang kegiatan bisnisnya sesuai dengan *Black List Activities*.

Komitmen Bank Jambi terhadap pengelolaan Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola, memberi dampak pada kegiatan operasional Bank, dan dapat meningkatkan kepercayaan masyarakat dan investor kepada Bank Jambi. Saat ini, Bank Jambi sedang menginisiasi program budaya berkelanjutan dan program pelatihan pengembangan kompetensi keuangan berkelanjutan, baik bagi manajemen dan karyawan.

Bank jambi berencana akan membentuk tim perumusan bisnis berbasis ESG sehingga bisnis bisa terintegrasi dengan konsep keberlanjutan ESG.

PRAKTIK PENGADAAN

Kebijakan pengadaan barang dan jasa merupakan pedoman bagi Bank Jambi dalam merealisasikan pembelian barang/jasa yang dibutuhkannya guna mendukung operasional bank/pelayanan kepada nasabah. Barang/jasa yang dibeli tersebut harus memenuhi beberapa aspek penting antara lain:

1. Telah sesuai dengan standar mutu yang ditetapkan (*requirement*),
2. Memberikan harga yang terbaik,
3. Memiliki mekanisme penyerahan barang/jasa, mekanisme pembayaran tagihan dan hal-hal lain sesuai yang disyaratkan oleh Bank Jambi.

Bank Jambi berkomitmen untuk mengimplementasikan proses pengadaan barang/jasa secara transparan dan objektif sehingga semua rekanan mendapatkan perlakuan yang adil dan rekanan tidak diperkenankan mengikuti proses pengadaan barang secara tidak wajar seperti memanipulasi, menyajikan fakta-fakta penting secara keliru, maupun melakukan praktik-praktik curang lainnya. Selain itu, Bank juga berkomitmen untuk tidak melakukan monopoli terhadap pengadaan suatu produk dan jasa. Jika di kemudian hari Bank mendapati proses pengadaan yang tidak adil, atau curang, atau pun terjadi praktik monopoli maka Bank akan memberikan sanksi kepada vendor yang curang sesuai dengan ketentuan. Jika kecurangan ini sampai merugikan Bank, maka sanksi yang diberikan mengacu pada perjanjian yang berlaku yang telah disepakati kedua belah pihak. [206-1]

Bank Jambi also continuously seeks opportunities to minimize the ESG impacts from its operational activities, products, and services, and excludes borrowers/prospective borrowers whose business activities align with Black List Activities.

Bank Jambi's commitment to ESG management has an impact on the bank's operational activities and can enhance the trust of the community and investors in Bank Jambi. Currently, Bank Jambi is initiating sustainable culture programs and sustainable financial competency development training programs for both management and employees.

Bank Jambi plans to establish an ESG-based business formulation team so that business can be integrated with the ESG sustainability concept.

PROCUREMENT PRACTICES

The procurement policy serves as a guideline for Bank Jambi in realizing the purchase of goods/services needed to support the bank's operations/customer service. The purchased goods/services must meet several important aspects, including:

1. Compliance with established quality standards (requirements),
2. Offering the best price,
3. Having mechanisms for goods/services delivery, billing payment mechanisms, and other requirements as stipulated by Bank Jambi.

Bank Jambi is committed to implementing the procurement process transparently and objectively so that all vendors receive fair treatment, and vendors are not allowed to participate in the procurement process in an unfair manner, such as manipulation, presenting important facts incorrectly, or engaging in other fraudulent practices. Additionally, the bank is committed to avoiding monopolizing the procurement of a product and service. If, in the future, the bank finds unfair or fraudulent procurement processes, or if monopolistic practices occur, the bank will impose sanctions on the dishonest vendor according to the regulations. If these fraudulent activities cause financial harm to the bank, the sanctions imposed will be in accordance with the applicable agreement agreed upon by both parties. [206-1]

TARGET KEBERLANJUTAN TAHUN 2024

Bank Jambi telah menyusun sejumlah target untuk keberlanjutan tahun depan, yakni:

SUSTAINABILITY TARGET FOR 2024

Bank Jambi has set several targets for sustainability next year, namely:

Sumber Daya Manusia <i>Human Resources</i>	Workshop pengurus terkait keuangan berkelanjutan <i>Sustainable Finance Manager Workshop</i>
	Workshop/inhouse training pegawai terkait keuangan berkelanjutan <i>Workshop/inhouse training staff related to sustainable finance</i>
Kebijakan Internal <i>Internal Policy</i>	Review/penyesuaian kebijakan internal kredit dengan mengadopsi POJK/regulasi lain terkait keuangan berkelanjutan. <i>Review/adjustment of internal credit policy by adopting other SUSR/regulations related to financial sustainability.</i>
	Tidak menggunakan air minum kemasan. <i>Don't use drinking water packaging.</i>
	Mengganti seluruh keran air dengan keran sensor. <i>Replacing the entire tap water with a sensor tap.</i>
	Mematikan AC dan lampu ketika jam istirahat dan jam pulang kantor. <i>Turn off the air conditioning and lights when it's time to rest and come back to the office.</i>
Kredit <i>Credit</i>	Paperless
	Pemenuhan portofolio kredit UMKM dibanding total kredit produktif. <i>Fulfillment of UMKM credit portfolio compared to total productive credit.</i>
DPK	Peningkatan NOA dan nominal Siginjai Pedagang <i>Increased NOA and nominal Siginjai Traders</i>
Digitalisasi <i>Digitalization</i>	Peningkatan jumlah merchat dan transaksi pada merchat QRIS Bank Jambi <i>Increased number of merchats and transactions on QRIS Merchats Bank Jambi</i>

KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance

6



TANGGUNG JAWAB SOSIAL DI BIDANG HAK ASASI MANUSIA

Komitmen Bank Jambi

Dalam menjalankan bisnis yang berkelanjutan, Bank Jambi memahami pentingnya penghargaan atas HAM sebagai bentuk Tanggung Jawab Sosial Perusahaan. Itu sebabnya, Bank Jambi berkomitmen untuk senantiasa memperhatikan dampak dari bisnis perusahaan terhadap HAM serta berupaya meminimalkan dampak negatif yang timbul dari aktivitas Bank. Komitmen Bank Jambi terhadap penegakan HAM diwujudkan dengan menyusun beragam kebijakan atau pedoman yang terkait, di antaranya adalah *Code of Conduct*, Perjanjian Kerja Bersama, dan lain-lain. Bank Jambi juga senantiasa berupaya untuk memastikan bahwa pedoman-pedoman tersebut disosialisasikan dan dilaksanakan secara konsisten.

Lingkup Tanggung Jawab

Pada dasarnya, Lingkup Tanggung Jawab Sosial Perusahaan terkait Hak Asasi Manusia diarahkan agar tidak terjadi pelanggaran terhadap hak asasi manusia yang dapat berdampak buruk pada operasional Bank. Secara prinsipil, Lingkup Tanggung Jawab Sosial Perusahaan terkait Hak Asasi Manusia meliputi:

1. Menghindari keterlibatan pada kegiatan yang melanggar HAM;
2. Melakukan penanganan keluhan *Stakeholders* dengan baik;
3. Tidak melakukan tindakan-tindakan diskriminatif;
4. Melakukan pemenuhan hak-hak sipil dan politik bagi karyawan;
5. Melaksanakan pemenuhan hak ekonomi sosial dan budaya bagi karyawan;
6. Menjalankan Pemenuhan prinsip fundamental dan hak dalam lingkungan kerja.

Mekanisme Pengaduan Masalah Hak Asasi Manusia

Bank Jambi telah memiliki saluran untuk menerima pengaduan dari masyarakat terkait masalah hak Asasi manusia, yakni melalui email yang dialamatkan ke: lapor_gratifikasi@bankjambi.co.id.

SOCIAL RESPONSIBILITY IN THE FIELD OF HUMAN RIGHTS

Bank Jambi's Commitment

In conducting sustainable business, Bank Jambi understands the importance of human rights recognition as a form of Corporate Social Responsibility. That's why Bank Jambi is committed to always considering the impact of the company's business on human rights and strives to minimize any negative impacts arising from the bank's activities. Bank Jambi's commitment to upholding human rights is manifested through the development of various policies or guidelines related to this matter, including the Code of Conduct, Collective Labor Agreement, among others. Bank Jambi also consistently ensures that these guidelines are disseminated and implemented consistently.

Scope of Responsibility

In essence, the scope of Corporate Social Responsibility related to Human Rights is aimed at preventing human rights violations that may adversely impact the bank's operations. Principally, the scope of Corporate Social Responsibility related to Human Rights includes:

1. Avoiding involvement in activities that violate human rights;
2. Handling stakeholders' complaints effectively;
3. Avoiding discriminatory actions;
4. Ensuring the fulfillment of civil and political rights for employees;
5. Ensuring the fulfillment of economic, social, and cultural rights for employees;
6. Upholding the fulfillment of fundamental principles and rights in the workplace.

Grievance Mechanism for Human Rights Issues

Bank Jambi has established a channel to receive complaints from the public regarding human rights issues, which is through email addressed to: lapor_gratifikasi@bankjambi.co.id.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERKAIT OPERASI YANG ADIL

Komitmen Bank Jambi

Bank Jambi meyakini bahwa kesuksesannya dalam menjalankan bisnis tidak mungkin diraih tanpa bantuan dari pihak lain, salah satunya adalah mitra bisnis atau pemasok. Oleh karena itu, Bank Jambi senantiasa menjaga hubungan kerja sama yang profesional dengan pihak-pihak yang menjadi pemasok, atau mitra bisnisnya. Hal ini penting untuk memastikan agar bisnisnya tetap berjalan dengan lancar. Menyadari hal ini, Bank Jambi senantiasa mengedepankan nilai-nilai perilaku etis dalam menjalankan bisnis dengan perusahaan lain.

Bank Jambi berkomitmen untuk menerapkan pengembangan usaha dengan mengedepankan prinsip operasi yang adil. Untuk itu, Bank Jambi tunduk dan taat terhadap setiap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan dalam menjalankan proses bisnisnya senantiasa menjaga persaingan usaha yang sehat sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dengan tetap menjunjung prinsip-prinsip efisien, efektif, kompetitif, transparan, adil dan wajar serta akuntabel.

Implementasi Tanggung Jawab Perusahaan Terkait Operasi yang Adil

Bank Jambi menerapkan komitmen operasi yang adil dalam menjalankan kegiatan perbankan yang tercermin dalam berbagai aspek kegiatan Bank, antara lain dalam aspek ketenagakerjaan, pengadaan, pembiayaan, layanan, dan hubungan dengan pemangku kepentingan. Komitmen operasi yang adil juga terkandung dalam kebijakan pengaduan pelanggaran atau *whistleblowing system*.

Lingkup kegiatan tanggung jawab sosial terkait operasi yang adil meliputi pengadaan barang dan jasa yang transparan, pengendalian gratifikasi dan anti korupsi, serta persaingan usaha yang sehat dan anti monopoli.

Pencegahan Benturan Kepentingan

Bank Jambi senantiasa menghindari terjadinya dominasi yang tidak wajar oleh *Stakeholders* mana pun, dan tidak terpengaruh oleh kepentingan sepihak serta bebas dari benturan kepentingan (*conflict of interest*), dan setiap keputusan berdasarkan objektivitas serta bebas dari tekanan dari pihak manapun. Setiap proses pengambilan

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY RELATED TO FAIR OPERATION

Bank Jambi's Commitment

Bank Jambi believes that its success in conducting business cannot be achieved without the assistance of others, one of which is business partners or suppliers. Therefore, Bank Jambi consistently maintains professional working relationships with its suppliers or business partners. This is important to ensure that its business runs smoothly. Recognizing this, Bank Jambi always prioritizes ethical behavior values in conducting business with other companies.

Bank Jambi is committed to implementing business development by prioritizing fair operating principles. Therefore, Bank Jambi complies with and adheres to all applicable regulations and in conducting its business processes, always maintains fair competition in accordance with applicable regulations and laws while upholding principles of efficiency, effectiveness, competitiveness, transparency, fairness, and accountability.

Implementation of Corporate Responsibility Related to Fair Operations

Bank Jambi implements a commitment to fair operations in conducting banking activities, which is reflected in various aspects of the Bank's activities, including in the aspects of employment, procurement, financing, services, and stakeholder relations. The commitment to fair operations is also embodied in the policy for reporting violations or the whistleblowing system.

The scope of social responsibility activities related to fair operations includes transparent procurement of goods and services, control of gratuities and anti-corruption measures, as well as promoting fair competition and anti-monopoly practices.

Prevention of Conflict of Interest

Bank Jambi always avoids any undue domination by any Stakeholders and remains uninfluenced by unilateral interests, ensuring freedom from conflicts of interest, and making decisions based on objectivity and free from pressure from any party. Every decision-making process at Bank Jambi must be free from conflicts of interest, and

keputusan di Bank Jambi harus bebas dari benturan kepentingan, untuk itu para pihak terkait yang memiliki benturan kepentingan tidak diperkenankan mengikuti proses pengambilan keputusan.

Apabila keputusan masih harus diambil oleh pihak yang mengalami benturan kepentingan, maka proses pengambilan keputusan harus tetap memperhatikan kepentingan ekonomis Bank dan menghindarkan Bank dari kerugian yang mungkin timbul atau kemungkinan berkurangnya keuntungan Bank serta secara terbuka mengungkapkan kondisi benturan kepentingan tersebut dalam setiap keputusan.

Integritas Sistem Perbankan

Di dalam sektor keuangan, faktor integritas dan kepercayaan merupakan hal yang penting sekali. Oleh sebab itu, seluruh jajaran Bank Jambi harus senantiasa mawas diri dan menghindarkan keterlibatan dalam kegiatan kriminal di bidang keuangan dan perbankan. Selain itu, seluruh karyawan Bank Jambi juga wajib mencurigai adanya transaksi yang tidak biasa dan wajib melakukan tindakan preventif dalam mendeteksi rekening-rekening yang dicurigai telah digunakan untuk kegiatan seperti *money laundering*, *terrorism financing*, korupsi dan tindak kejahatan lainnya.

Pengadaan Barang dan Jasa

Terkait pengadaan barang dan jasa, Bank Jambi telah memiliki peraturan internal, yakni Surat Keputusan Direksi PT Bank Pembangunan Daerah Jambi No. 296 tahun 2016 tentang Limitasi Kewenangan Pejabat Pemutus Pengadaan Barang/Jasa untuk Memutuskan Persetujuan Pengadaan Barang dan Jasa di Lingkungan Daerah Jambi.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP

Komitmen Bank Jambi

Mekipun Bank Jambi bergerak dalam bidang industri perbankan yang tidak secara langsung bersinggungan dengan lingkungan, namun Bank Jambi memiliki komitmen untuk terus mendukung secara aktif berbagai upaya pelestarian lingkungan hidup. Partisipasi ini antara lain diwujudkan melalui upaya pelestarian lingkungan hidup dan mengurangi dampak pemanasan global serta menerapkan program kerja ramah lingkungan.

therefore, related parties with conflicts of interest are not allowed to participate in the decision-making process.

If a decision still needs to be made by parties experiencing conflicts of interest, the decision-making process must still consider the Bank's economic interests and prevent the Bank from incurring potential losses or reducing profits. Furthermore, it should openly disclose the conditions of conflicts of interest in every decision.

Banking System Integrity

In the financial sector, integrity and trust are crucial factors. Therefore, all staff at Bank Jambi must always be vigilant and avoid involvement in criminal activities in the financial and banking fields. Additionally, all Bank Jambi employees are required to be suspicious of any unusual transactions and must take preventive action to detect accounts suspected of being used for activities such as money laundering, terrorism financing, corruption, and other criminal activities.

Procurement of Goods and Services

Regarding the procurement of goods and services, Bank Jambi has internal regulations, namely the Board of Directors' Decision of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi No. 296 of 2016 concerning the Authorization Limitation of Procurement Decision-Making Officials to Approve the Procurement of Goods and Services within the Jambi Region.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY RELATED TO THE ENVIRONMENT

Bank Jambi's Commitment

Although Bank Jambi operates in the banking industry, which does not directly interact with the environment, the bank is committed to actively supporting various environmental conservation efforts. This participation is manifested through environmental preservation efforts, reducing the impact of global warming, and implementing environmentally friendly work programs.

Implementasi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terkait Lingkungan Hidup

Walau kegiatan usaha Bank Jambi tidak secara langsung menimbulkan pencemaran lingkungan hidup, namun demikian Bank tetap menggunakan energi, air dan sumber daya alam lainnya walau tidak signifikan sektor-sektor lain. Perbankan tidak boleh lepas dari tanggung jawab persoalan meningkatnya degradasi lingkungan hidup.

Dengan memberikan pinjaman atau pembiayaan kepada nasabahnya, bank dapat menjadi pemicu bagi kegiatankegiatan yang berdampak pada lingkungan. Seiring dengan menguatnya perhatian dunia terhadap persoalan-persoalan lingkungan, perbankan dituntut untuk melakukan transformasi dalam perilaku dan kegiatannya, antara lain melalui penerapan konsep *Green Banking*. *Green Banking* ini diterjemahkan sebagai upaya perbankan untuk mengutamakan pemenuhan keberlanjutan dalam penyaluran kredit atau kegiatan operasionalnya.

Dalam scope internal perusahaan, Bank Jambi telah memahami pentingnya mengelola dampak lingkungan yang langsung timbul dari aktivitas perbankan, yaitu penggunaan energi, air, dan kertas. Untuk itu, Bank Jambi berupaya untuk melakukan penghematan energi dan mengurangi konsumsi air dan kertas.

Bank Jambi juga berkomitmen dalam hal menekan penggunaan kertas di lingkungan Bank. Pemanfaatan perkembangan teknologi saat ini berangsur diterapkan, komunikasi elektronik mulai menggantikan penggunaan kertas dalam kegiatan sehari-hari. Tidak hanya dalam operasional internal, dengan hadirnya *internet banking* dan *mobile banking*, masyarakat luas juga diajak untuk turut serta membantu mengurangi penggunaan kertas dalam transaksi perbankan, seperti cetak mutasi rekening, cetak pengambilan ATM, hingga cetak formulir pembukaan rekening baru yang kesemuanya dapat dilakukan hanya dengan melalui *mobile phone* atau laptop.

Mencermati masalah lingkungan hidup dan dalam rangka melestarikan keanekaragaman hayati, meskipun wilayah operasional Bank Jambi belum memiliki dampak langsung terhadap keanekaragaman hayati, Bank Jambi secara tidak langsung juga melakukan penilaian prospek usaha kepada debitur yang memiliki dampak terhadap

Implementation of Corporate Social Responsibility Related to the Environment

Although Bank Jambi's business activities do not directly cause environmental pollution, the bank still consumes energy, water, and other natural resources, albeit not as significantly as other sectors. Banking cannot evade responsibility for the increasing degradation of the environment.

By providing loans or financing to its customers, banks can trigger activities that impact the environment. As global attention to environmental issues grows, the banking sector is expected to undergo transformation in behavior and activities, including through the implementation of Green Banking concepts. Green Banking is interpreted as the banking sector's effort to prioritize sustainability in credit distribution or operational activities.

Within the company's internal scope, Bank Jambi understands the importance of managing the environmental impact directly arising from banking activities, such as energy, water, and paper usage. Therefore, Bank Jambi strives to conserve energy and reduce water and paper consumption.

Bank Jambi is also committed to reducing paper usage within the bank's environment. Utilizing current technological advancements, electronic communication is gradually replacing paper usage in day-to-day activities. Not only in internal operations, with the presence of internet banking and mobile banking, the general public is also encouraged to help reduce paper usage in banking transactions, such as printing account statements, ATM withdrawals, and new account opening forms, all of which can be done solely through a mobile phone or laptop.

Considering environmental issues and in efforts to preserve biodiversity, although Bank Jambi's operational areas do not have a direct impact on biodiversity, Bank Jambi indirectly assesses business prospects for borrowers that affect the environment and requires borrowers to provide Environmental Impact Assessment

lingkungan hidup dan meminta debitur untuk melampirkan izin Amdal sebelum memberikan persetujuan kredit. Hal ini dilakukan sebagaimana telah diatur pelaksanaannya dalam POJK Nomor: 40/ POJK.03/2019 tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum. Bank Jambi telah mengacu kepada POJK tersebut.

EMISI GAS RUMAH KACA

Penjejak Gas Rumah Kaca untuk menghitung emisi yang berasal dari sumber-sumber gas *Global Warming Potential* (GWP) seperti CO₂, N₂O, CH₄, CFC dan lainnya didapatkan dari kegiatan inventarisasi yang dilakukan selama tahun 2023, direkapitulasi dari data laporan keuangan tahun 2023 dan ditampilkan dalam satuan Ton CO₂ ekuivalen atau CO₂e. [GRI 305-7]

Data yang dimasukkan dalam perhitungan emisi scope 1, berasal dari data pemakaian bahan bakar untuk transportasi, bahan bakar untuk genset, dan penggunaan kertas. Sedangkan untuk perhitungan emisi scope 2, data yang dikumpulkan berasal dari penggunaan listrik PLN.

Sampai akhir periode pelaporan, belum terdapat data energi yang berasal dari sumber energi terbarukan. Bank Jambi juga tidak menghitung emisi biogenik karena tidak relevan dengan kegiatan perusahaan.

Perhitungan emisi tersebut menggunakan metodologi perhitungan berdasarkan IPCC Guidelines tahun 2006 yang telah diperbaharui di tahun 2019. Sedangkan untuk faktor emisi yang digunakan berbeda untuk setiap jenis kegiatan yang sudah dijelaskan sebelumnya pada masing-masing perhitungan. Secara keseluruhan perhitungan emisi Perseroan selama tahun 2023 dapat dilihat dalam Tabel berikut: [GRI 305-1] [GRI 305-2]

(EIA) permits before approving credit. This is carried out in accordance with the implementation regulated in POJK Number: 40/POJK.03/2019 concerning the Assessment of the Quality of General Banks' Assets. Bank Jambi has complied with this regulation.

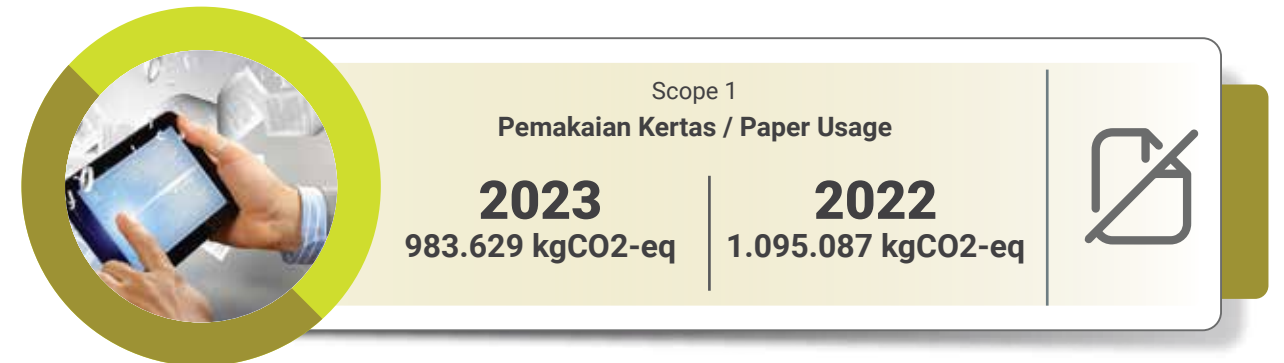
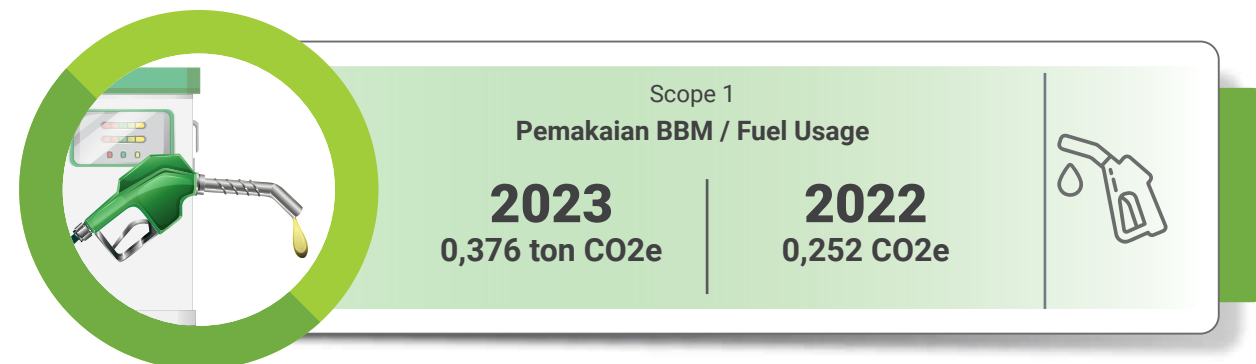
GREENHOUSE GAS EMISSIONS

Greenhouse Gas (GHG) Tracking to calculate emissions originating from Global Warming Potential (GWP) sources such as CO₂, N₂O, CH₄, CFC, and others was obtained from inventory activities conducted during 2023, recapitulated from the financial data of the year 2023, and presented in units of Ton CO₂ equivalent or CO₂e. [GRI 305-7]

The data included in the calculation of scope 1 emissions are derived from fuel usage data for transportation, fuel usage for generators, and paper usage. Meanwhile, for the calculation of scope 2 emissions, the data collected are from PLN electricity usage.

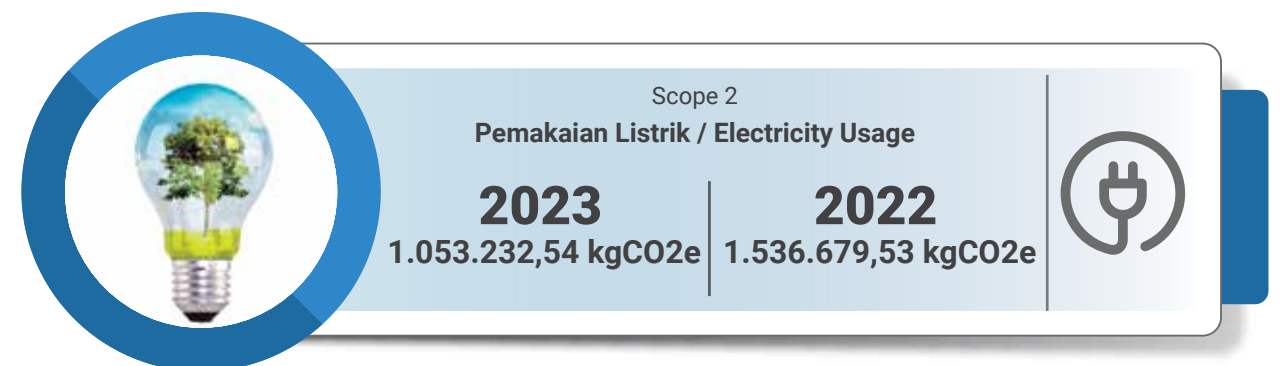
Until the end of the reporting period, there was no data available for energy derived from renewable sources. Bank Jambi also does not calculate biogenic emissions because they are not relevant to the company's activities.

The emission calculations use a methodology based on the IPCC Guidelines of 2006, which were updated in 2019. Meanwhile, different emission factors are used for each type of activity, as previously explained in each calculation. The overall emission calculations for the Company during 2023 can be seen in the following table: [GRI 305-1] [GRI 305-2]



Bank Jambi juga telah mendukung pengurangan limbah terkait proses bisnisnya yang berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup yaitu dengan memanfaatkan Aplikasi Manajemen Surat (AMS) di mana seluruh surat menyurat internal Bank Jambi sudah menggunakan aplikasi, sehingga menghemat penggunaan kertas sebesar 10,18% dari tahun sebelumnya.

Bank Jambi has also supported waste reduction related to its business processes directly related to the Environment by utilizing the Letter Management Application (AMS), where all internal correspondence of Bank Jambi is already using the application, thus saving paper usage by 10.18% compared to the previous year.



Bank Jambi berhasil melakukan efisiensi penggunaan listrik sebesar 31,46% dari tahun sebelumnya.

Bank Jambi has successfully achieved a 31.46% efficiency in electricity usage compared to the previous year.

Hingga saat ini, Bank Jambi belum secara khusus menerapkan konsep green-banking, akan tetapi gedung yang ditempati oleh Bank Jambi telah mengarah pada konsep green building, dengan memberi perhatian tinggi pada aspek lingkungan hidup. Bank Jambi juga terus berupaya mengurangi sampah plastik dengan tidak menggunakan air minum kemasan dalam kegiatan-kegiatan yang dilakukan dalam internal Bank Jambi.

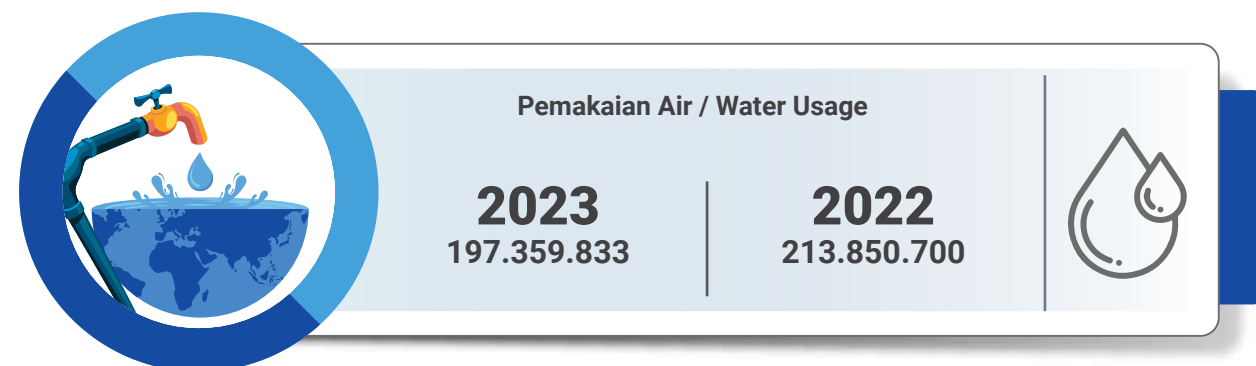
To date, Bank Jambi has not specifically implemented the concept of green banking, but the buildings occupied by Bank Jambi have been oriented towards the concept of green building, with a high emphasis on environmental aspects. Bank Jambi also continues to strive to reduce plastic waste by not using bottled drinking water in activities conducted within Bank Jambi's internal operations.

Sementara untuk menunjang kegiatan operasional, Bank Jambi menggunakan air yang bersumber dari PDAM, pemanfaatan air tanah (sumur bor) dan air hujan yang digunakan antara lain untuk kebutuhan kebersihan

Meanwhile, to support operational activities, Bank Jambi uses water from the Regional Drinking Water Company (PDAM), groundwater (bore wells), and rainwater, which are used for employee hygiene, sanitation, and ablution

pegawai, sanitasi, dan wudhu. Air limbah bekas pakai disalurkan melalui pembuangan air yang sudah tersedia. Sampai akhir periode pelaporan, Bank Jambi belum memiliki mekanisme dan belum melakukan daur ulang limbah air. Namun Bank Jambi berhasil dalam efisiensi pemakaian air sebesar 7,71% dari tahun sebelumnya.

needs. Used wastewater is discharged through available drainage systems. Until the end of the reporting period, Bank Jambi has not had a mechanism for and has not conducted wastewater recycling. However, Bank Jambi has achieved a 7.71% efficiency in water usage compared to the previous year.



Bank Jambi saat ini sedang dalam tahap internalisasi terkait program pelestarian keanekaragaman hayati yang terintegrasi dengan proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup.

Bank Jambi is currently in the process of internalizing a biodiversity conservation program integrated with its business processes directly related to the environment.

Bank Jambi belum mempunyai program terkait penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya seperti penggunaan jenis material daur ulang

Bank Jambi does not yet have a program related to the use of environmentally friendly materials, such as the use of recycled materials.

Hingga akhir periode laporan ini Bank Jambi baru akan melakukan mapping jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenisnya, selanjutnya akan ditentukan mekanisme pengelolaan limbah dan efluen tersebut, serta tidak terdapat tumpahan atas limbah dan efluen

By the end of this reporting period, Bank Jambi will only start mapping the amount of waste and effluent generated based on their types. Subsequently, mechanisms for managing such waste and effluent will be determined, with the aim to prevent any spills of waste and effluent.

Mekanisme Pengaduan Masalah Lingkungan

Bank Jambi hingga saat ini hanya memiliki layanan pengaduan terkait produk dana dan jasa.

Environmental Problem Complaint Mechanism

Bank Jambi currently only has complaint services related to fund and service products.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERKAIT KETENAGAKERJAAN, KESELAMATAN, DAN KESEHATAN KERJA

Roadmap Keberlanjutan SDM

Sesuai dengan tujuan perusahaan dalam jangka panjang serta target yang telah ditetapkan, Bank Jambi telah menyusun *roadmap* keberlanjutan SDM dengan target menjadikan SDM sebagai *Value Asset* (Aset yang Berharga).

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY RELATED TO EMPLOYMENT, OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH

HR Sustainability Roadmap

In line with the company's long-term goals and established targets, Bank Jambi has developed a sustainability roadmap for its Human Resources (HR), aiming to transform HR into a valuable asset.

Kesetaraan Gender dan Kesetaraan Kesempatan Kerja

Bank Jambi adalah tempat kerja yang terbuka bagi siapa pun dan sangat menjunjung tinggi inklusivitas dan menghargai keberagaman yang ada di antara karyawan, tanpa memandang agama, etnis, ras, status sosial, warna kulit, jenis kelamin, ataupun kondisi fisik lainnya. Komitmen ini telah dimulai sejak tahapan rekrutmen karyawan baru. Bank Jambi menerapkan sistem seleksi karyawan yang objektif sehingga keputusan penerimaan atau penolakan dilakukan dengan berdasarkan penilaian masing-masing kandidat karyawan. Keragaman karyawan di Bank Jambi, berdasarkan gender tercermin dari komposisi karyawan berikut ini:

Gender Equality and Equal Employment Opportunity

Bank Jambi is an inclusive workplace that welcomes everyone and highly values diversity among its employees, regardless of religion, ethnicity, race, social status, skin color, gender, or other physical conditions. This commitment starts from the recruitment stage of new employees. Bank Jambi implements an objective employee selection system, ensuring that decisions regarding acceptance or rejection are based on the assessment of each candidate. The diversity of employees at Bank Jambi, based on gender, is reflected in the following composition:

No	Keterangan Description	Pria Male	%	Wanita Female	%
1	Dewan Komisaris/Board of Commissioners	2 orang/person	50%	2 orang/person	50%
2	Direksi/Board of Directors	2 orang/person	66,67%	1 orang/person	33,33%
3	Top Management	14 orang/person	43,75%	18 orang/person	56,25%
4	Middle Management	29 orang/person	50%	29 orang/person	50%
5	Lower Management	17 orang/person	21,25%	63 orang/person	78,75%
6	Staff	244 orang/person	52,58%	220 orang/person	47,41%

No	Komposisi berdasarkan Tingkat Pendidikan Level of Education	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
1	Doktoral (S3) Doctoral							0	0
2	Pasca Sarjana (S2) Master's Degree	33	18	22	19	4	4	1	1
3	Sarjana (S1) Bachelor's Degree	532	555	474	458	470	407	418	393
4	Sarjana Muda / Diploma (D3) Associate	61	60	59	60	64	63	65	64
5	SMU Senior High School	88	99	76	68	81	80	91	99
6	SD – SMP Elementary School – Junior High School	1	1	2	2	4	4	5	7
	Jumlah / Total	715	733	633	607	623	558	580	564

No	Komposisi berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition by Age	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
1	Dibawah 20 Tahun Under 20 Years	0	5	1	2	2	2	0	0
2	20 - 30 Tahun Years	286	339	269	270	309	259	1	1
3	31 - 40 Tahun Years	244	205	179	165	139	136	418	393
4	41 - 50 Tahun Years	129	132	138	132	133	128	65	64
5	51 - 70 Tahun Years	56	52	46	38	40	33	91	99
6	Diatas 70 Tahun Over 70 Years							5	7
	Jumlah / Total	715	733	633	607	623	558	580	564

Jumlah total karyawan berdasarkan kontrak kerja kepegawaian (tetap dan temporer), berdasarkan jenis kelamin

Total number of employees by employment contract (permanent and temporary), by gender
Workers by Employment Contract, by Gender

No	Keterangan Description	2022		2023	
		Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
1	Pekerja Tetap/Permanent Employee	302	244	312	260
2	Pekerja Temporer/Temporary Employer	85	102	73	70
3	Total	733		715	

Pekerja berdasarkan Kontrak Ketenagakerjaan,
Berdasarkan Jenis Kelamin

Workers by Employment Contract, by Gender

No	Keterangan Description	2022		2023	
		Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
1	Pekerja penuh waktu/Full time Employee	85	102	73	70
2	Pekerja paruh waktu/Part time Employee	0	0	0	0
3	Total	85	102	73	70

Realisasi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terkait Ketenagakerjaan, Keselamatan, dan Kesehatan Kerja

Bank Jambi secara berkesinambungan terus membangun kualitas SDM-nya sebagai salah satu faktor terpenting yang harus dikelola dan dikembangkan secara maksimal. Pengelolaan Sumber Daya Manusia di Bank Jambi, antara lain meliputi:

1. Menyusun dan mengkoordinasi pemenuhan kebutuhan Sumber Daya Manusia sesuai dengan kebutuhan perkembangan bisnis Bank Jambi, termasuk di antaranya penyusunan kebijakan dan strategi pengelolaan SDM, sistem dan rencana rekrutmen.
2. Melakukan pengembangan kegiatan pendidikan dan pelatihan yang meliputi kebijakan dan strategi pelatihan dan pengembangan karyawan, analisis, dan pengembangan kebutuhan materi pelatihan.

Realization of Corporate Social Responsibility Related to Employment, Occupational Safety and Health

Bank Jambi is continuously building the quality of its human resources as one of the most important factors that must be managed and developed to the fullest extent. Human Resources Management at Bank Jambi includes:

1. Formulating and coordinating the fulfillment of Human Resources needs according to the development needs of Bank Jambi's business, including the formulation of policies and strategies for HR management, recruitment systems, and plans.
2. Conducting educational and training activities, including policies and strategies for employee training and development, analysis, and development of training material needs.

3. Melakukan evaluasi dan penilaian kinerja serta karier, termasuk di antaranya penyusunan kebijakan dan standar kinerja karyawan, pengelolaan dan penyempurnaan jalur karier, mutasi, rotasi, dan promosi karyawan sesuai dengan kondisi pengembangan bisnis Bank Jambi.

4. Menyusun dan memfasilitasi pengelolaan kesejahteraan karyawan yang disesuaikan dengan kebijakan maupun regulasi yang berkembang.

5. Melakukan pengadministrasian dan pendokumentasian data karyawan.

Selama tahun 2023, tidak terdapat laporan kecelakaan kerja yang menimpa karyawan Bank Jambi.

Kebijakan dan Strategi Pengelolaan SDM

Strategi pengelolaan SDM di Bank Jambi diarahkan untuk menciptakan personil-personil yang memiliki kapabilitas tinggi, inovatif, serta berorientasi kepada pelayanan. Dengan demikian, Bank dapat dikelola dengan lebih efektif dan profesional. Kebijakan tersebut selaras dengan strategi jangka panjang Bank Jambi dan sesuai dengan kebijakan Pemerintah untuk menjadikan BPD sebagai *regional champion*. Arsitektur pengelolaan SDM di Bank Jambi meliputi hal-hal berikut ini:

1. Melakukan pengembangan organisasi yang mendukung strategi bisnis;
2. Memperbarui database karyawan sebagai dasar pengembangan *Human Resources Information System* (HRIS) yang dikelola oleh profesional SDM;
3. Melakukan *mapping* yang jelas terhadap kebutuhan dan pengembangan karyawan yang berdasarkan HRIS;
4. Melakukan perekrutan dan penempatan karyawan pada jabatan dengan kompetensi atau keahliannya;
5. Pelaksanaan kegiatan *jump start* yang terdiri dari beberapa tahapan untuk pengembangan sistem baru dalam pendidikan dan pelatihan karyawan.

3. Evaluating and assessing performance and career development, including the formulation of policies and performance standards for employees, management, and improvement of career paths, transfers, rotations, and promotions of employees according to the development conditions of Bank Jambi's business.

4. Formulating and facilitating the management of employee welfare tailored to evolving policies and regulations.

5. Administering and documenting employee data.

During 2023, there were no reports of work-related accidents involving Bank Jambi employees.

HR Management Policy and Strategy

The HR management strategy at Bank Jambi is aimed at creating personnel with high capabilities, innovation, and service orientation. This way, the bank can be managed more effectively and professionally. This policy is in line with Bank Jambi's long-term strategy and aligns with the government's policy to make Regional Development Banks (BPD) regional champions. The architecture of HR management at Bank Jambi includes the following:

1. Developing an organization that supports business strategy.
2. Updating the employee database as the basis for developing a Human Resources Information System (HRIS) managed by HR professionals.
3. Clearly mapping the needs and development of employees based on HRIS
4. Recruiting and placing employees in positions based on their competencies or expertise.
5. Implementation of jump-start activities consisting of several stages for the development of new systems in employee education and training.

Sistem Manajemen dan Penghargaan Kinerja

Bank Jambi telah memiliki sistem manajemen kinerja, yang bertujuan untuk mendukung peningkatan kinerja Bank Jambi, sekaligus untuk membangun kualitas SDM. Kriteria penilaian kinerja karyawan mencakup pencapaian *Key Performance Index* (KPI) dan pencapaian kompetensi masing-masing individu.

Sistem manajemen kinerja di Bank Jambi dirancang secara bertahap dan sistematis yang meliputi sistem perencanaan, bimbingan, dan evaluasi. Hasil penilaian kinerja karyawan akan menjadi dasar bagi Bank Jambi dalam memberikan apresiasi atas kinerja karyawan, baik dalam bentuk program pengembangan diri, promosi maupun reward atau bonus. Pemberian apresiasi tersebut dilakukan dalam rangka memacu semangat seluruh karyawan Bank Jambi untuk terus mengembangkan diri dengan berkompetisi secara sehat dan berinovasi. Program promosi karyawan di Bank Jambi selain merupakan peluang bagi karyawan untuk pengembangan karier pribadi, juga ditujukan untuk pengembangan organisasi di Bank agar mampu menjawab berbagai tantangan dalam industri perbankan dan memperkuat posisi Bank di tengah persaingan bisnis yang semakin ketat dan dinamis. Bank memberikan promosi bagi karyawan yang menunjukkan prestasi dan kinerja yang baik, melebihi dari standar kinerja yang telah ditetapkan. Promosi dilakukan setelah melalui penilaian yang dilakukan oleh atasan langsung untuk kemudian diusulkan kepada Kepala Bidang atau Kepala Divisi. Usulan Promosi tersebut selanjutnya dibahas oleh Dewan Pertimbangan karyawan dan diputuskan oleh Direksi melalui Surat Keputusan Direksi.

Selain *reward*, manajemen kinerja Bank Jambi juga menerapkan *punishment* sebagai bentuk ketegasan dalam menegakkan peraturan. Bank Jambi akan memberi sanksi disiplin kepada karyawan yang melakukan pelanggaran disiplin. Penentuan sanksi harus dilakukan berdasarkan ketentuan Direksi. Penentuan jenis sanksi yang ditetapkan harus didasarkan pada pelanggaran yang dilakukan, serta dampak yang ditimbulkan dan unsur perbuatan, baik dampak secara finansial maupun non finansial.

Performance Management and Reward System

Bank Jambi has implemented a performance management system aimed at supporting the improvement of Bank Jambi's performance while also building the quality of its human resources. The criteria for assessing employee performance include achieving Key Performance Indicators (KPIs) and individual competency achievements.

The performance management system at Bank Jambi is designed gradually and systematically, covering planning, guidance, and evaluation systems. The results of employee performance assessments will serve as the basis for Bank Jambi to appreciate employee performance, whether in the form of self-development programs, promotions, or rewards or bonuses. This appreciation is aimed at motivating all Bank Jambi employees to continue developing themselves by competing healthily and innovatively. The employee promotion program at Bank Jambi, besides being an opportunity for personal career development, is also intended for organizational development within the bank to respond to various challenges in the banking industry and strengthen the bank's position amidst increasingly tight and dynamic business competition. Bank promotions are given to employees who demonstrate outstanding performance exceeding the established performance standards. Promotions are carried out after assessments by immediate supervisors and then proposed to the Department Head or Division Head. Promotion proposals are further discussed by the Employee Deliberation Council and decided upon by the Board of Directors through a Director's Decision Letter.

In addition to rewards, Bank Jambi's performance management also applies punishment as a form of firmness in enforcing regulations. Bank Jambi will impose disciplinary sanctions on employees who violate discipline. The determination of sanctions must be based on the provisions of the Board of Directors. The type of sanction imposed must be based on the violation committed and the impact and nature of the act, both financially and non-financially.

Bentuk Tunjangan <i>Type of Allowance</i>	Pekerja Tetap <i>Permanent Employee</i>	Pekerja Kontrak <i>Contract Employee</i>
Tunjangan Hari Raya/ <i>Religious Holiday Allowance</i>	V	V
Tunjangan Kesejahteraan/ <i>Welfare Allowance</i>	-	-
Tunjangan Cuti/ <i>Leave Allowance</i>	V	V
Tunjangan Pajak Penghasilan/ <i>Income Tax Allowance</i>	V	V
Tunjangan Perumahan/ <i>Housing Allowance</i>	V	-
Tunjangan Transportasi/ <i>Transportation Allowance</i>	V	-
Asuransi Jiwa/ <i>Life Insurance</i>	V	V
Perawatan Kesehatan/ <i>Health Care</i>	V	V
Cuti Melahirkan/ <i>Maternity Leave</i>	V	-
Kepemilikan Saham/ <i>Share Ownership</i>	-	-

Penghormatan terhadap Hak Asasi Karyawan

Dalam rangka menciptakan dan menjaga hubungan kerja yang harmonis dengan karyawan, Bank Jambi senantiasa memperhatikan pemenuhan terhadap pelaksanaan hak dan kewajiban yang seimbang yang bertujuan untuk menyelaraskan kepentingan karyawan dan kepentingan Bank. Bank Jambi berusaha agar dapat memberikan perlindungan atas hak asasi karyawan untuk merasa nyaman dalam melakukan aktivitas pekerjaannya. Upaya perlindungan hak asasi karyawan tersebut dilakukan dengan memenuhi standar kesehatan dan keselamatan kerja sesuai ketentuan yang berlaku.

Selain itu, Bank Jambi juga senantiasa memberi setiap karyawan hak yang sama untuk bersaing secara sehat melalui pengembangan diri. Hal ini merupakan wujud komitmen Bank Jambi dalam menciptakan kesetaraan hak bagi seluruh karyawan, tanpa membedakan suku, agama, ras, golongan, gender, dan kondisi, sejak proses rekrutmen, pengembangan kompetensi dan keahlian, hingga penetapan jenjang karir dan remunerasi. Adanya kesetaraan kesempatan kerja di antara karyawan tersebut akan memberikan kontribusi positif pada perkembangan Perseroan.

Perjanjian Perundingan Kolektif [GRI 102-41]

Pentingnya perundingan kolektif adalah untuk menyusun suatu perjanjian kerja. Perjanjian kerja (*labour agreement*) yang menguraikan berbagai hak, kewajiban,

Respect for Employee Rights

In order to create and maintain harmonious relationships with employees, Bank Jambi always pays attention to fulfilling balanced rights and obligations aimed at aligning the interests of employees and the bank. Bank Jambi strives to provide protection for employees' fundamental rights to feel comfortable in carrying out their work activities. Efforts to protect employees' fundamental rights are made by meeting health and safety standards in accordance with applicable regulations.

Furthermore, Bank Jambi also consistently grants every employee equal rights to compete healthily through self-development. This is a manifestation of Bank Jambi's commitment to creating equality of rights for all employees, without distinction of ethnicity, religion, race, class, gender, or condition, from the recruitment process, competence and skill development, to career advancement and remuneration determination. The equality of job opportunities among employees will contribute positively to the company's development.

Collective Bargaining Agreement [GRI 102-41]

The importance of collective bargaining is to establish a labor agreement. The labor agreement outlines various rights, obligations, and responsibilities of

dan tanggung jawab manajemen, karyawan secara individu, dan serikat pekerja. Perundingan kolektif mengacu pada semua negosiasi yang berlangsung antara satu atau lebih pemberi kerja atau organisasi si pemberi kerja dengan satu atau lebih organisasi pekerja (serikat buruh), di sisi lain, untuk menentukan kondisi kerja dan syarat kerja atau untuk mengatur hubungan antara pemberi kerja dan pekerja.

Bank Jambi melibatkan seluruh karyawannya (100%) dalam perundingan kolektif terkait Kondisi kerja, penyelesaian perselisihan.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Hingga saat ini, Bank Jambi belum memiliki saluran yang secara khusus menampung keluhan karyawan. Namun demikian, Manajemen Bank Jambi senantiasa memberi perhatian atas masukan, ketidakpuasan, dan keluhan dari karyawan, yang dapat disampaikan antara lain melalui atasan langsung.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERKAIT PERLINDUNGAN KONSUMEN

Komitmen Bank Jambi

Bank Jambi menyadari bahwa layanan berkualitas menjadi kunci dalam menjaga loyalitas nasabah serta keberlangsungan bisnis Perusahaan. Untuk itu, Bank Jambi memiliki komitmen untuk menyediakan produk dan memberikan layanan yang setara kepada seluruh nasabah. Kebijakan tersebut sejalan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 22 tahun 2023 tentang Pelindungan Konsumen Dan Masyarakat Di Sektor Jasa Keuangan. Regulasi tersebut juga menekan agar Bank memberikan hasil yang adil kepada para nasabah. Dalam menyampaikan informasi terkait produk dan layanan juga telah dilakukan secara transparan.

Bank Jambi juga berkomitmen meningkatkan kualitas layanan perbankan dengan menyediakan produk-produk terbaik, dan didukung dengan pelayanan yang terpercaya dan menyeluruh kepada kebutuhan para nasabah, sekaligus sebagai wujud pemenuhan tanggung jawab Perusahaan kepada nasabah. Bank Jambi juga berupaya meningkatkan kepuasan nasabah dengan menyelesaikan segala macam pengaduan yang masuk.

management, individual employees, and the labor union. Collective bargaining refers to all negotiations that take place between one or more employers or employer organizations with one or more labor organizations (labor unions), on the other hand, to determine working conditions and terms of employment or to regulate the relationship between the employer and employees.

Bank Jambi involves all of its employees (100%) in collective bargaining related to working conditions and dispute resolution.

Grievance Mechanism for Labor Problems

Until now, Bank Jambi does not have a specific channel dedicated to accommodating employee complaints. However, Bank Jambi's management consistently pays attention to feedback, dissatisfaction, and complaints from employees, which can be communicated, among others, through direct supervisors.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY RELATED TO CONSUMER PROTECTION

Bank Jambi's Commitment

Bank Jambi realizes that quality service is key to maintaining customer loyalty and the sustainability of the company's business. Therefore, Bank Jambi is committed to providing products and delivering services that are equitable to all customers. This policy is in line with the Financial Services Authority (OJK) Regulation Number 22 of 2023 regarding Consumer and Community Protection in the Financial Services Sector. This regulation also emphasizes that banks should provide fair outcomes to their customers. In delivering information regarding products and services, transparency has also been ensured.

Bank Jambi is also committed to enhancing the quality of banking services by offering the best products, supported by reliable and comprehensive services to meet the needs of customers, as well as to fulfill the Company's responsibility to its customers. Bank Jambi also strives to improve customer satisfaction by resolving all incoming complaints.

Transparansi Informasi

Informasi terkait produk dan jasa layanan Bank Jambi dapat diakses pada website serta brosur yang tersedia di setiap kantor cabang. Transparansi informasi mengenai produk dan layanan merupakan salah satu upaya perusahaan dalam penerapan GCG sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 6/POJK.07/2022 tentang Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 22 tahun 2023 tentang Pelindungan Konsumen Dan Masyarakat Di Sektor Jasa Keuangan.

Bank Jambi telah meluncurkan *Mobile Banking* sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan kepada nasabah. Nasabah akan dapat dengan mudah dan cepat mengakses informasi mengenai produk dan layanan yang ditawarkan Perusahaan.

Pemanfaatan teknologi terkini memberikan nilai tambah bagi Bank Jambi untuk meraih kepercayaan dari para nasabah. Bank Jambi Mobile adalah fasilitas layanan perbankan yang memudahkan Anda untuk bertransaksi langsung melalui smartphone Anda dengan aman, mudah, dan cepat. Saat ini penggunaan Bank Jambi mobile telah mencapai 105.391 pengguna meningkat 28,69% dari tahun sebelumnya. Adapun Bank Jambi Mobile juga menyediakan layanan transaksi informasi saldo, transfer, PLN Prepaid, melayani Pembayaran tagihan telepon, pembelian pulsa, PLN, PLN Non taglist, TV, Internet, PDAM, Gas, Universitas, PBB e-SAMSAT, Samsat Nasional, Pajak Daerah, dan lain-lain.

Selain itu Bank Jambi Mobile juga menyediakan fasilitas *Quick Response Code Indonesian Standard (QRIS Bank Jambi)* yang merupakan standarisasi pembayaran menggunakan metode QR Code dari Bank Indonesia agar proses transaksi dengan QR Code yang kalian lakukan lebih mudah, cepat, dan terjaga keamanannya. Saat ini Bank Jambi telah bekerja sama dengan 28.113 merchant.

Di samping itu Bank Jambi juga memiliki Agen 9 Bank Jambi yang merupakan Laku Pandai yang menyediakan produk-produk keuangan yang sederhana, mudah dipahami, dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat yang belum dapat menjangkau layanan keuangan dengan

Information Transparency

Information regarding Bank Jambi's products and services can be accessed on the website as well as brochures available at each branch office. Transparency of information regarding products and services is one of the company's efforts in implementing Good Corporate Governance (GCG) as regulated in the Financial Services Authority Regulation No. 6/POJK.07/2022 concerning Consumer and Community Protection in the Financial Services Sector and Financial Services Authority Regulation No. 22 of 2023 concerning Consumer and Community Protection in the Financial Services Sector. Bank Jambi has launched Mobile Banking as an effort to improve service quality for customers. Customers will be able to easily and quickly access information about the products and services offered by the Company.

Utilization of the latest technology provides added value for Bank Jambi to gain the trust of customers. Bank Jambi Mobile is a banking service facility that makes it easy for you to transact directly through your smartphone safely, easily and quickly. Currently, the use of Bank Jambi mobile has reached 105,391 users, an increase of 28.69% from the previous year. Bank Jambi Mobile also provides transaction services for balance information, transfers, PLN Prepaid, serving telephone bill payments, credit purchases, PLN, PLN Non taglist, TV, Internet, PDAM, Gas, University, PBB e-SAMSAT, National Samsat, Regional Taxes, and others.

Furthermore, Bank Jambi Mobile also provides the Quick Response Code Indonesian Standard (**QRIS Bank Jambi**) facility, which is a standardization of QR Code payment methods by Bank Indonesia to make your QR Code transactions easier, faster, and more secure. Currently, Bank Jambi has partnered with 28,113 merchants.

In addition, Bank Jambi also has Agent 9 Bank Jambi which is a Laku Pandai that provides financial products that are simple, easy to understand, and in accordance with the needs of people who have not been able to reach financial services by cooperating with agents who have

bekerjasama dengan Agen yang telah bekerja sama dengan Bank Jambi serta secara resmi terdaftar dan dapat melayani transaksi keuangan

Adapun fitur dan layanan Agen 9 Bank Jambi sebagai berikut :

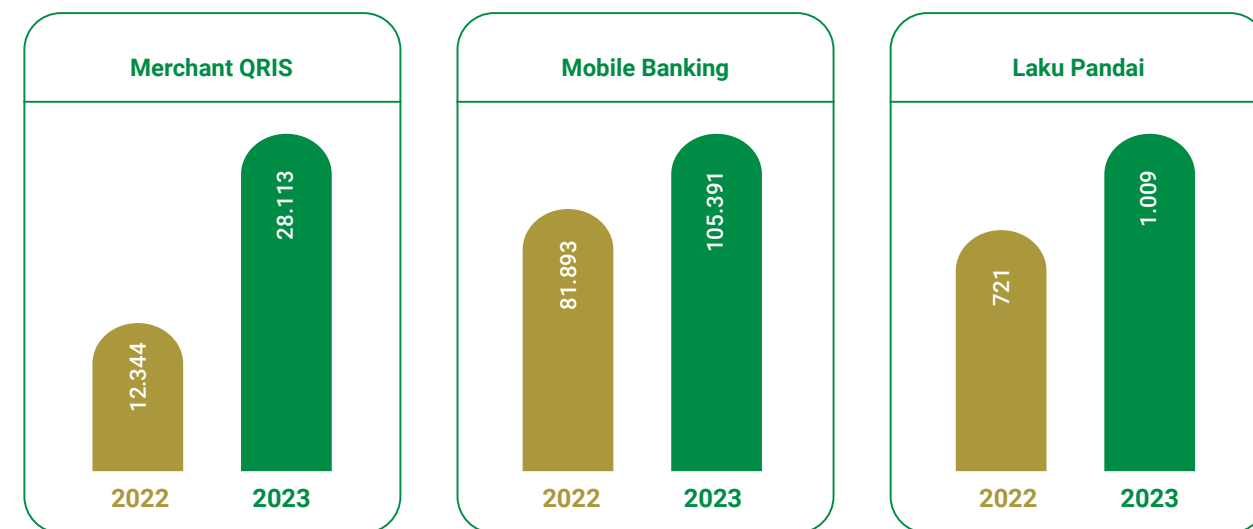
1. Setor dan Tarik Tunai
2. Pembelian Pulsa
3. Pembayaran (Internet, Virtual Account, HP Pasca Bayar, Telkom, PLN, TV, PLN Non Tagihan, PBB, Pajak 9 Kota Jambi, Universitas, Pertagas)

collaborated with Bank Jambi and are officially registered and can serve financial transactions.

The features and services of Agent 9 Bank Jambi are as follows:

1. Deposit and Withdraw Cash
2. Credit Purchase
3. Payment (Internet, Virtual Account, Postpaid Cellphone, Telkom, PLN, TV, PLN Non-Bill, PBB, Tax 9 Jambi City, University, Pertagas)

No	Keterangan Description	2023	2022
1	Merchant QRIS	28.113	12.344
2	Mobile Banking	105.391	81.893
3	Laku Pandai	1.009	721



Sesuai dengan aturan dari OJK Nomor 30 Tahun 2018, bahwa Bank sebagai penyelenggara jasa keuangan wajib untuk merahasiakan segala sesuatu yang berhubungan dengan data dan informasi mengenai nasabah, baik keadaan keuangannya maupun informasi yang bersifat pribadi. Bank Jambi berkomitmen untuk senantiasa menjaga dan melindungi simpanan dan data nasabahnya sejak diperoleh hingga dimusnahkan.

Saluran Pengaduan

Dalam rangka mendukung pelayanan nasabah dan berkembangnya operasional perbankan, maka untuk memfasilitasi timbulnya ketidakpuasan nasabah yang

According to OJK Regulation Number 30 of 2018, banks as financial service providers are obligated to maintain the confidentiality of all data and information regarding customers, including their financial status and personal information. Bank Jambi is committed to consistently safeguarding and protecting its customers' deposits and data from acquisition to destruction.

Complaint Channel

In order to support customer service and the development of banking operations, Bank Jambi has established guidelines for resolving customer complaints or

disebabkan adanya potensi kerugian finansial yang diduga karena kesalahan atau kelalaian Bank, maka Bank Jambi telah memiliki pedoman penyelesaian pengaduan nasabah atau konsumen dan unit kerja yang mengelola pengaduan nasabah yang merupakan salah satu bentuk peningkatan perlindungan nasabah guna menjamin hak-hak nasabah dalam berhubungan dengan Bank, dan apabila terjadi sengketa dapat diselesaikan melalui lembaga mediasi perbankan. Pengaduan nasabah atau konsumen dan penyelesaiannya setiap triwulan dilaporkan ke OJK. Pelaksanaan Tata Kelola dilaporkan secara transparan dan disampaikan kepada shareholder dan pihak lainnya sesuai ketentuan yang berlaku serta dapat diakses melalui website Bank Jambi.

Bank Jambi juga telah mentransparansikan tata cara pengaduan nasabah dan penyelesaian sengketa pada nasabah melalui pemasangan papan pengumuman dimasing-masing Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu dan kantor kas mengenai keberadaan unit penyelesaian pengaduan nasabah, yakni di nomor 1500665.

Hingga akhir periode laporan ini, Bank Jambi belum melakukan survey kepuasan konsumen.

grievances and units responsible for managing customer complaints, as a form of enhancing customer protection to ensure their rights in dealing with the Bank. If disputes arise, they can be resolved through banking mediation institutions. Customer complaints and their resolutions are reported to the OJK every quarter. The implementation of governance is reported transparently and disclosed to shareholders and other parties in accordance with applicable regulations and can be accessed through the Bank Jambi website.

Bank Jambi has also transparently disclosed the procedures for customer complaints and dispute resolution through the installation of notice boards in each Branch Office, Sub-Branch Office, and cash office regarding the existence of the customer complaint resolution unit, at the number 1500665.

As of the end of this reporting period, Bank Jambi has not conducted a customer satisfaction survey.



**PERSENTASE PENGADUAN NASABAH /
PERCENTAGE OF CUSTOMER COMPLAINTS**

Periode Jumlah Pengaduan Period Number of Complaint	Jumlah Pengaduan Total Complaints	Selesai Completed	Dalam Proses On Progress	Persentase Percentage
TW IV 2020	417	393	24	94%
TW IV 2021	512	509	3	99%
TW IV 2022	891	849	42	95%
TW IV 2023	1445	1420	25	98%

**TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN
TERKAIT ISU SOSIAL KEMASYARAKATAN****Implementasi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
terhadap Sosial Kemasyarakatan**

Perwujudan kepedulian dan komitmen Bank Jambi terhadap masyarakat tidak sebatas sebagai pemenuhan ketentuan tersebut di atas. Bank Jambi meyakini bahwa tanggung jawab sosial perusahaan adalah kewajiban yang juga memberikan nilai tambah bagi ekonomi daerah, khususnya dengan mendorong pertumbuhan Usaha Kecil Menengah (UKM) melalui pengelolaan program CSR secara profesional, penuh kehati-hatian.

Tujuan Pelaksanaan CSR

Pelaksanaan tanggung jawab sosial yang dilakukan Bank Jambi memiliki tujuan, antara lain:

1. Membantu Pemda dalam penanganan masalah kesejahteraan sosial pada masyarakat sekitar di mana pun unit kerja Bank Jambi beroperasi.
2. Mewujudkan hubungan timbal balik yang harmonis antara Bank Jambi dengan masyarakat sebagai investasi jangka panjang bagi keberlanjutan bisnis Bank Jambi.
3. Meningkatkan kualitas hidup bangsa Indonesia.

Pelaksanaan CSR

Pelaksanaan tanggung jawab sosial Bank Jambi pada hakikatnya merupakan kegiatan yang melibatkan interaksi antara pemangku kepentingan dengan setiap aspek bisnis dan operasional yang dijalankan oleh Bank

**CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY
RELATED TO SOCIAL COMMUNITY ISSUES****Implementation of Corporate Social Responsibility
towards Social Community**

The realization of Bank Jambi's concern and commitment to the community goes beyond merely fulfilling the provisions mentioned above. Bank Jambi believes that corporate social responsibility is an obligation that also adds value to the local economy, particularly by fostering the growth of Small and Medium Enterprises (SMEs) through the professional and careful management of CSR programs.

Purpose of CSR Implementation

The implementation of social responsibility undertaken by Bank Jambi has several objectives, including:

1. Assisting local governments (Pemda) in addressing social welfare issues in the surrounding communities wherever Bank Jambi operates.
2. Fostering a harmonious mutual relationship between Bank Jambi and the community as a long-term investment for the sustainability of Bank Jambi's business.
3. Enhancing the quality of life of the Indonesian people.

CSR Implementation

The implementation of Bank Jambi's social responsibility is essentially an activity that involves interaction between stakeholders and every aspect of the business and operations conducted by Bank Jambi. The management

Jambi. Pengelolaan kegiatan CSR di Bank Jambi dikelola oleh Divisi Umum dan dilakukan oleh Kantor Pusat dan kantor-kantor cabang sehingga dapat membawa dampak yang luas bagi masyarakat.

Implementasi program CSR Bank Jambi pada dasarnya merupakan aktualisasi dari komitmen Bank untuk turut membantu Pemerintah dalam pembangunan kesejahteraan masyarakat.

Anggaran Program CSR

Dana yang dikeluarkan Bank Jambi untuk pengelolaan kegiatan CSR di tahun 2023 adalah sejumlah Rp6.682.000.500,-

of CSR activities at Bank Jambi is handled by the General Division and carried out by the Head Office and branch offices, thereby bringing broad impacts to the community.

The implementation of Bank Jambi's CSR program is fundamentally the realization of the bank's commitment to assisting the Government in the development of community welfare.

CSR Program Budget

The funds allocated by Bank Jambi for CSR activities in 2023 amounted to Rp6,682,000,500,-.

Keterangan Description	2023	2022
Sosial/Social	5.395.100.500	4.575.638.542
Ekonomi/Economy	-	138.470.000
Lingkungan/Environment	1.286.900.000	769.750.000
Total	6.682.000.500	5.483.858.542

Dana tersebut disalurkan untuk beragam kebutuhan masyarakat, terutama di bidang pendidikan dan keagamaan. Dana CSR tersebut antara lain digunakan untuk perbaikan fasilitas di sekolah dan rumah ibadah. Selain di bidang pendidikan dan keagamaan, Bank Jambi juga menunjukkan kepedulian pada bidang Sosial Kemasyarakatan, yakni dengan aktif membantu korban terdampak bencana melalui penyaluran sembako atau melakukan renovasi rumah tinggal bagi warga tak mampu.

Konsep penerapan program tanggung jawab sosial yang dilakukan oleh Bank Jambi juga berfokus kepada program yang dapat memberikan manfaat dan nilai tambah bagi kesejahteraan masyarakat, terutama untuk masyarakat di sekitar wilayah operasional Bank Jambi yang tergolong sebagai masyarakat kurang mampu.

Dampak Kegiatan CSR Bank Jambi terhadap Masyarakat

Kegiatan pengembangan sosial kemasyarakatan yang dijalankan Bank Jambi memiliki peran penting dalam menjaga keberlangsungan usahanya. Bank Jambi

The funds were allocated for various community needs, especially in the fields of education and religion. The CSR funds were used, among other things, for improving facilities in schools and places of worship. In addition to education and religion, Bank Jambi also demonstrates concern for Social Community Affairs by actively assisting disaster-affected victims through the distribution of basic necessities or by renovating homes for the less privileged.

The concept of implementing social responsibility programs by Bank Jambi also focuses on programs that can provide benefits and added value to the welfare of the community, especially for the less privileged communities around the operational areas of Bank Jambi.

Impact of Bank Jambi's CSR Activities on the Community

The social and community development activities undertaken by Bank Jambi play a crucial role in maintaining its business sustainability. Bank Jambi

menyadari bahwa bila Bank mengabaikan tanggung jawab sosialnya, maka hal tersebut dapat mengganggu kelangsungan usaha perusahaan di masa depan. Gangguan tersebut dapat berupa timbulnya tuntutan dari lingkungan internal dan eksternal perusahaan khususnya masyarakat. Oleh sebab itu, di tengah situasi yang kurang kondusif karena pandemi, Bank Jambi tetap menjalankan program CSR-nya secara konsisten dan berkomitmen tinggi untuk menjaga hubungan yang baik dan berkesinambungan terhadap stakeholders. Diharapkan hal ini dapat membawa manfaat positif bagi Bank Jambi dan seluruh pemangku kepentingan yang terdampak langsung.

recognizes that neglecting its social responsibility could potentially disrupt the company's future operations. Such disruptions may include demands from both internal and external environments, especially from the community. Therefore, amidst the challenging situation brought about by the pandemic, Bank Jambi remains committed to consistently executing its CSR programs and maintaining strong and continuous relationships with stakeholders. It is hoped that this commitment will bring positive benefits to Bank Jambi and all directly impacted stakeholders.

LAPORAN KEUANGAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Financial Report



Sebagai bagian dari dukungan kepada masyarakat dan lingkungan, kami terus berkomitmen untuk menjalankan program keberlanjutan yang mendukung keselarasan antara aspek bisnis dan ESG. Tahun 2023 merupakan tahun ketiga Bank Jambi mengimplementasikan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/ 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Untuk membangun fondasi yang kuat bagi penerapan keuangan berkelanjutan, Bank Jambi terlebih dahulu membangun pemahaman atas konsep aksi keuangan berkelanjutan melalui *workshop* dan *inhouse training* kepada seluruh Pemimpin Divisi dan Pemimpin Cabang, serta beberapa karyawan yang memang telah memiliki program pelatihan yang sejalan dengan rencana aksi keuangan berkelanjutan.

Untuk mewujudkan komitmennya, Bank Jambi telah menetapkan visi keberlanjutannya, yakni Menjadi Bank yang ideal dan sehat yang berkontribusi nyata untuk perekonomian Jambi khususnya Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) dengan layanan berbasis digital dan berkelanjutan serta dikelola secara profesional, dengan prinsip kehati-hatian dan mendukung rencana keuangan berkelanjutan. Sebagai bagian dari perwujudannya, Bank Jambi akan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan dalam rangka menjamin keberlanjutan melalui pembaharuan dan inovasi guna memberikan nilai tambah kepada *stakeholder*.

Dalam pelaksanaannya Bank Jambi akan menekankan pada bisnis berbasis layanan digital yang berkontribusi nyata terhadap perekonomian daerah, dan berupaya menjadi Bank penggerak perekonomian dan pembangunan daerah melalui penerapan kosep keuangan berkelanjutan. Untuk itu, Bank Jambi berupaya mewujudkan pertumbuhan nilai ekonomi melalui:

1. Pemerataan perekonomian bagi masyarakat;
2. Peningkatan taraf hidup masyarakat, terutama dalam pengentasan kemiskinan;
3. Pembangunan kualitas sumber daya manusia.
4. Turut berpartisipasi dalam upaya mengantisipasi dampak perubahan iklim terhadap kehidupan sosial dan kelestarian lingkungan;

Bank Jambi meyakini bahwa seluruh kegiatan usaha harus dilaksanakan secara bertanggung jawab, sehingga selain dapat menciptakan nilai bagi pemegang saham, Bank Jambi juga dapat memberikan kontribusi ekonomi yang optimal dalam meningkatkan kualitas kehidupan dan manfaat bersama (*shared value*) bagi masyarakat. Lebih lanjut, Bank Jambi mampu mencatat hasil positif, antara

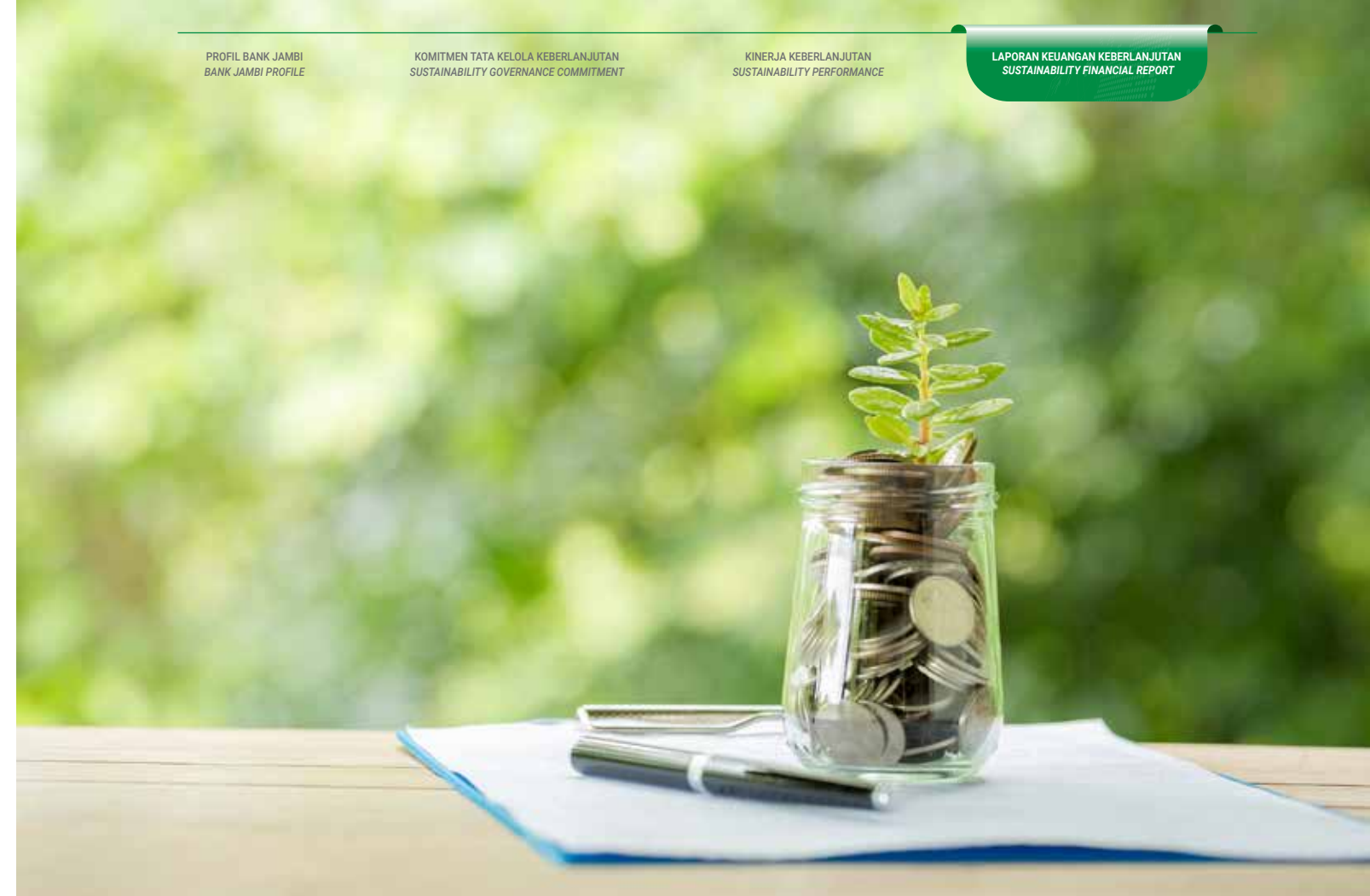
As part of our commitment to society and the environment, we are dedicated to implementing sustainability programs that support the alignment between business aspects and ESG. 2023 marks the third year of Bank Jambi's implementation of Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers, and Public Companies. To establish a strong foundation for sustainable finance implementation, Bank Jambi first built an understanding of sustainable financial action concepts through workshops and in-house training for all Division Leaders, Branch Leaders, and several employees who already had training programs aligned with the sustainable financial action plan.

To realize its commitment, Bank Jambi has set its sustainability vision, which is to become an ideal and healthy bank that makes a real contribution to the economy of Jambi, especially Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs), through digital-based and sustainable services, professionally managed with caution and in support of sustainable financial plans. As part of its realization, Bank Jambi will enhance knowledge and capabilities to ensure sustainability through renewal and innovation to add value to stakeholders.

In its implementation, Bank Jambi will emphasize digitally-based service businesses that contribute significantly to the regional economy and strive to become a driving force for the regional economy and development through the application of sustainable financial concepts. Therefore, Bank Jambi strives to achieve economic value growth through:

1. Economic equalization for the community;
2. Improvement of the community's standard of living, especially in poverty alleviation;
3. Development of human resources quality.
4. Participation in efforts to anticipate the impact of climate change on social life and environmental sustainability;

Bank Jambi believes that all business activities must be carried out responsibly, so that in addition to creating value for shareholders, Bank Jambi can also provide optimal economic contributions to improve quality of life and shared value for society. Furthermore, Bank Jambi has been able to achieve positive results, such as an increase in Net Income. In conducting its business operations,



lain berupa peningkatan Laba Bersih. Dalam menjalankan roda usahanya, Bank Jambi selalu mengedepankan keselarasan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup, mampu menjaga stabilitas ekonomi serta bersifat inklusif dibutuhkan sumber pendanaan dalam jumlah yang memadai.

Terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan, Bank Jambi menyadari perlunya menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan, sebagai langkah untuk mendokumentasikan secara tertulis apa yang menjadi rencana dan kegiatan usaha serta program kerja Bank Jambi. Hal ini dikarenakan setiap Lembaga Jasa Keuangan, baik bank maupun non-bank, perlu menentukan dengan hati-hati langkah-langkahnya dalam menerapkan sistem manajemen yang sesuai dengan prinsip keuangan berkelanjutan.

Bank Jambi telah menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan yang ditujukan untuk:

1. Membentuk pemahaman dan kesadaran kepada seluruh staf unit Bank Jambi terkait keuangan berkelanjutan melalui *capacity building*;
2. Implementasi aksi keuangan berkelanjutan melalui kebijakan internal perusahaan
3. Perubahan persentase portofolio kredit UMKM yang mendukung program keuangan berkelanjutan. terkait pelaksanaan RAKB, Bank Jambi telah menyusun target-target pencapaian seperti yang tercantum dalam tabel berikut:

Bank Jambi always emphasizes the alignment between economic, social, and environmental aspects, able to maintain economic stability and inclusive financing needed in adequate amounts.

Regarding the implementation of Sustainable Finance, Bank Jambi realizes the need to develop a Sustainable Financial Action Plan, as a step to document in writing the business plans, activities, and programs of Bank Jambi. This is because every Financial Institution, both banks and non-banks, need to carefully determine their steps in implementing a management system that is in line with sustainable financial principles.

Bank Jambi has prepared a Sustainable Financial Action Plan aimed at:

1. Creating understanding and awareness among all Bank Jambi unit staff regarding sustainable finance through capacity building;
2. Implementation of sustainable financial actions through internal company policies
3. Changes in the percentage of MSME credit portfolios supporting sustainable financial programs. Regarding the implementation of the Sustainable Financial Action Plan, Bank Jambi has set achievement targets as listed in the following table:



Tahun Year	Target Kegiatan Prioritas Priority Activity Target	Indikator Keberhasilan Success Indicator
2023	Penerapan kebijakan internal terkait keuangan berkelanjutan <i>Implementation of internal policies related to sustainable finance</i>	• Tidak menggunakan air mineral kemasan dalam seluruh kegiatan internal dan eksternal • Penurunan biaya listrik sebesar 10% dari tahun sebelumnya • Penurunan biaya air (PDAM) sebesar 10% dari tahun sebelumnya • Penurunan biaya ATK sebesar 10% dari tahun sebelumnya • <i>Elimination of the use of bottled mineral water in all internal and external activities</i> • <i>10% reduction in electricity costs from the previous year</i> • <i>10% reduction in water (PDAM) costs from the previous year</i> • <i>10% reduction in office supplies (ATK) costs from the previous year</i>
	Review kebijakan kredit <i>Credit policy review</i>	Memasukan aspek sosial dan lingkungan dalam persyaratan dan keputusan kredit <i>Incorporating social and environmental aspects into credit requirements and decisions</i>

2024	Pemberian <i>workshop/pelatihan/seminar</i> terkait RAKB sesuai bidang kerja masing-masing kepada seluruh pegawai Bank Jambi <i>Workshops/trainings/seminars related to RAKB according to their respective job fields for all Bank Jambi employees</i>	80% usulan peserta <i>workshop/pelatihan/ seminar</i> terkait RAKB telah mengikuti pelatihan Karyawan telah megikuti <i>workshop/ pelatihan/ seminar</i> terkait RAKB <i>80% of proposed participants in workshops/trainings/ seminars related to RAKB have attended training Employees have attended workshops/trainings/ seminars related to RAKB</i>
	Penerapan kebijakan internal terkait keuangan berkelanjutan <i>Implementation of internal policies related to sustainable finance</i>	• Tidak menggunakan air mineral kemasan dalam seluruh kegiatan internal dan eksternal • Efisiensi biaya listrik dan air • Penurunan biaya ATK sebesar 5% dari tahun sebelumnya • Implementasi arsip digital (Surat dan Memo) • <i>Elimination of the use of bottled mineral water in all internal and external activities</i> • <i>Efficiency in electricity and water costs</i> • <i>5% reduction in office supplies (ATK) costs from the previous year</i> • <i>Implementation of digital archives (letters and memos)</i>
	Peningkatan Portofolio Kredit UMKM <i>Increase in UMKM Credit Portfolio</i>	Peningkatan debitur dan persentase penyaluran kredit UMKM <i>Increase in debtors and the percentage of UMKM credit disbursement</i>
	Penambahan Merchant QRIS <i>Addition of QRIS Merchants</i>	Minimal penambahan merchant QRIS 20% dari realisasi 2023 <i>Minimum increase of 20% in QRIS merchant acquisition compared to the 2023 realization.</i>
	Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan <i>Fraud</i> , dan Dukungan Anti Suap. <i>Anti Money Laundering Program, Fraud Prevention, and Anti-Bribery Support.</i>	Terselenggaranya program Anti Pencucian Uang, Pencegahan <i>Fraud</i> , dan Dukungan Anti Suap <i>Implementation of Anti Money Laundering, Fraud Prevention, and Anti-Bribery Support programs</i>
2025	Pemberian <i>workshop/pelatihan/seminar</i> terkait RAKB sesuai bidang kerja masing-masing kepada seluruh pegawai Bank Jambi <i>Workshops/trainings/seminars related to RAKB according to their respective job fields for all Bank Jambi employees</i>	80% usulan peserta <i>workshop/pelatihan/ seminar</i> terkait RAKB telah mengikuti pelatihan Karyawan telah megikuti <i>workshop/ pelatihan/ seminar</i> terkait RAKB <i>80% of proposed participants in workshops/training/ seminars related to RAKB have attended the training Employees have attended workshops/training/seminars related to RAKB</i>

	Melakukan kajian terkait: - Permintaan pasar terhadap produk dan jasa keuangan berkelanjutan - Kesesuaian produk eksisting dengan kriteria keuangan berkelanjutan Conducting studies related to: - Market demand for sustainable financial products and services - Suitability of existing products with sustainable financial criteria	Telah dilakukan kajian terkait permintaan pasar terhadap produk dan jasa keuangan berkelanjutan serta kesesuaian produk eksisting dengan kriteria keuangan berkelanjutan Studies have been conducted on the market demand for sustainable finance products and services as well as the suitability of existing products with sustainable finance criteria.
	Peningkatan Portofolio Kredit UMKM Increased MSME Loan Portfolio	Peningkatan debitur dan persentase penyaluran kredit UMKM Increase in borrowers and percentage of SME lending
	Peningkatan NOA dan Nominal Tabungan Siginjai Pedagang Increase in NOA and Nominal of Siginjai Merchant Savings	Peningkatan NOA dan Nominal Tabungan Siginjai Pedagang Increase in NOA (Number of Accounts) and nominal value of Siginjai Pedagang Savings
2026	Pemberian workshop/ pelatihan/ seminar terkait RAKB sesuai bidang kerja masing-masing kepada seluruh pegawai Bank Jambi Workshop/training/seminar provision related to the Sustainable Finance Action Plan (RAKB) according to each employee's field of work at Bank Jambi	80% usulan peserta workshop/pelatihan/ seminar terkait RAKB telah mengikuti pelatihan Karyawan telah megikuti workshop/ pelatihan/ seminar terkait RAKB 80% of proposed participants in workshops/trainings/ seminars related to RAKB have attended training
	Penerbitan produk dan atau layanan yang sesuai dengan kriteria keuangan berkelanjutan Issuance of products and/or services that meet sustainable finance criteria	Terbitnya produk dan atau layanan yang sesuai dengan kriteria keuangan berkelanjutan Issuance of products and/or services that meet sustainable finance criteria
2027	Pengembangan produk dan atau layanan yang sesuai dengan kriteria keuangan berkelanjutan Development of products and/or services that align with sustainable finance criteria Integrasi manajemen risiko sosial, lingkungan hidup, dan tata Kelola dalam aktivitas bisnis Bank Integration of social risk management, environmental management, and governance in the Bank's business activities	Terselesainya pengembangan produk dan atau layanan yang sesuai dengan kriteria keuangan berkelanjutan yang terintegrasi dengan manajemen risiko sosial, lingkungan hidup, dan tata Kelola dalam aktivitas bisnis Bank The completion of the development of products and/or services that align with sustainable finance criteria integrated with social risk management, environmental management, and governance in the Bank's business activities.
2028	Peningkatan portofolio keuangan Berkelanjutan Improvement in sustainable financial portfolio	Peningkatan portofolio keuangan berkelanjutan baik dari segi funding maupun lending Improvement in sustainable financial portfolio both in terms of funding and lending

Rencana Strategis Bank Jambi yang mendukung kesuksesan rencana aksi keuangan berkelanjutan diantaranya:

- SDM
 - Workshop pengurus terkait keuangan berkelanjutan
 - Workshop/inhouse training pegawai terkait keuangan berkelanjutan

- Kebijakan Internal
 - Review/penyesuaian kebijakan internal kredit dengan mengadopsi POJK/regulasi lain terkait keuangan berkelanjutan.
 - Tidak menggunakan air minum kemasan.
 - Mengganti seluruh keran air dengan keran sensor.
 - Mematikan AC dan lampu ketika jam istirahat dan jam pulang kantor.
 - Paperless

- Kredit
 - Pemenuhan portofolio kredit UMKM 10% dari total kredit produktif.

Strategic Plan of Bank Jambi supporting the success of sustainable financial action plan includes:

- Human Resources
 - Workshop for executives related to sustainable finance
 - Workshop/in-house training for employees related to sustainable finance

- Internal Policies
 - Review/adjustment of internal credit policies by adopting POJK/other regulations related to sustainable finance.
 - Avoiding the use of bottled water.
 - Replacing all water faucets with sensor faucets.
 - Turning off AC and lights during break and leaving office hours.
 - Paperless operations

- Credit
 - Fulfillment of MSME credit portfolio 10% of total productive credit.

Realisasi UMKM 31 Desember 2023

UMKM realization 31 December 2023

Jenis Penggunaan Usage Category	Target Target	Realisasi Realization	Deviasi Deviation %
RUPIAH			
A. MODAL KERJA/ WORKING CAPITAL			
a. Mikro / Micro	41.540	35.709	85,96
b. Kecil / Small	125.961	109.222	86,71
c. Menengah / Medium	31.492	14.387	45,68
Total Kredit Modal Keria / Total Credit Working Capital	198.993	159.318	80,06
B. INVESTASI / INVESTMENTS			
a. Mikro / Micro	26.312	31.952	121,44
b. Kecil / Small	678.542	685.962	101,09
c. Menengah / Medium	22.249	13.836	62,19
Total Kredit Investasi / Total Credit Investments	727.103	731.750	100,64
TOTAL RUPIAH	926.096	891.068	96 22

Sementara itu, dana yang dialokasikan untuk mendukung pelaksanaan Aksi Keuangan Berkelanjutan Bank Jambi adalah sebagai berikut:

Meanwhile, the funds allocated to support the implementation of Sustainable Financial Action Plan by Bank Jambi are as follows:

Kegiatan Activities	Kebutuhan (Unit/Aktivitas) Requirement (Unit/Activity)	Anggaran Budget
Sosialisasi kebijakan internal <i>Internal policy socialization</i>	• 13 Orang Pemimpin Divisi • 13 Orang Pemimpin Cabang • 33 Orang Pemimpin KC • 11 Orang Pemimpin KF • 13 People Division Leader • 13 Branch leader person • 33 People KC Leader • 11 KF Leader Person	Bersamaan dengan kegiatan Evaluasi per triwul <i>Along with quarterly evaluation</i>
Penyelenggaraan <i>workshop/</i> pelatihan/ seminar Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk Kantor Pusat <i>Organizing workshop/ training/ seminar on Sustainable Finance Action Plan for Head Office</i>	2 Orang Staf Divisi Perencanaan Strategik dan Kinerja 2 Orang Petugas Pelaporan <i>2 Staff of Strategic Planning Division and Performance</i> <i>2 Reporting Officers</i>	Rp60.000.000,-
Penyelenggaraan <i>workshop/</i> pelatihan/ seminar Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk KC dan KCP <i>Organizing workshop/ training/ seminar on Sustainable Finance Action Plan for KC and KCP</i>	• 33 Orang Head Operasional KCP • 13 Head Operasional KC • 33 KCP Operational Heads • 13 KC Operational Heads	Rp100.000.000,-
Implementasi Program <i>Program Implementation</i>	Penyelenggaraan <i>workshop/</i> pelatihan/ seminar Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk KC dan KCP <i>Organizing workshop/ training/ seminar on Sustainable Finance Action Plan for KC and KCP</i>	
Anti Pencucian Uang, Pencegahan <i>Fraud</i> , dan Dukungan Anti Suap. <i>Anti-Money Laundering, Fraud Prevention, and Anti-Fraud Support.</i>	• 13 Pemimpin Cabang • 13 Pemimpin Divisi • 13 Brance Manager • 13 Division Manager	Bersamaan dengan kegiatan Evaluasi per triwula <i>Along with quarterly evaluation</i>
Total Alokasi/ Amount of allocation	146 Peserta	Rp160.000.000,-

Fokus program rencana aksi keuangan berkelanjutan Bank Jambi pada tahun 2023 masih pada upaya *Capacity Building*. Dalam praktiknya, Bank Jambi akan bekerjasama dengan Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) sebagai narasumber sekaligus *trainer* dalam

The focus of Bank Jambi's sustainable financial action plan in 2023 remains on Capacity Building efforts. In practice, Bank Jambi will collaborate with the Indonesian Banking Development Institute (LPPI) as a resource and trainer in the implementation process of sustainable

proses implementasi rencana keuangan berkelanjutan. Selain itu, Bank Jambi juga akan menerbitkan ketentuan internal terkait aksi keuangan berkelanjutan yang dapat diimplementasikan dalam kegiatan operasional dan non operasional Bank Jambi. Sementara pada tahun ke-2 dan selanjutnya, Bank Jambi akan mulai berfokus pada penerbitan kebijakan internal yang akan melibatkan seluruh unit kerja, terutama kredit.

Ke depannya guna meningkatkan perannya dalam penerapan *green financing*, Bank Jambi akan berupaya untuk menerapkan kebijakan penyaluran kredit secara bertanggung jawab pada sektor-sektor yang sensitif dari perspektif lingkungan. Hal ini merupakan bentuk bentuk tanggung jawab moral kepada pemangku kepentingan dan atas kesadaran bahwa keberadaan operasi kami tersebar dalam suatu tatanan lingkungan masyarakat yang harus tumbuh bersama secara berkelanjutan.

Selain itu, kesadaran berbagi manfaat bersama seluruh Pemangku Kepentingan diwujudkan Bank Jambi dalam bentuk keberpihakan program penyaluran kredit pada usaha mikro, terutama yang memiliki keterbatasan menjangkau layanan perbankan. Melalui program tersebut, Bank Jambi berkomitmen untuk membantu menumbuhkan lapangan usaha pada sektor mikro kecil yang diharapkan dapat menurunkan angka pengangguran dan mengentaskan kemiskinan. Langkah tersebut ditunjang program unggulan Bank Jambi yang mengusung konsep digitalisasi, seperti Program Channel 9 yang berfokus pada penyaluran UMKM, koperasi, warung, sekolah & pesantren, Rumah Pangan Kita (RPK) melalui Laku Pandai, QRIS sebagai delivery channel.

Selain segmen UMKM dan komitmen membantu mengatasi kemiskinan, Bank Jambi juga mendukung keberlanjutan roda pembangunan nasional, antara lain melalui kredit kepada perguruan tinggi dan sekolah, berpartisipasi dalam kredit sindikasi untuk proyek infrastruktur, seperti jalan tol, pembangkit listrik, perusahaan jaringan telekomunikasi, maupun penyaluran kredit segmen industri besar (pabrik), properti, perhotelan, dan pariwisata.

Bank Jambi juga berkomitmen untuk bersinergi dengan para Pemangku Kepentingan dalam membangun hubungan yang kolaboratif dan saling menguntungkan, yang diwujudkan melalui pilar kontribusi ekonomi, pemberdayaan sosial, pelestarian lingkungan, serta upaya untuk membangun Tata Kelola Perusahaan yang baik, didukung pula dengan penanaman kesadaran / budaya peduli risiko.

financial plans. Additionally, Bank Jambi will issue internal regulations regarding sustainable financial actions that can be implemented in both operational and non-operational activities of Bank Jambi. In the second year and onwards, Bank Jambi will begin to focus on issuing internal policies that involve all units, especially in credit operations.

In the future, to enhance its role in green financing, Bank Jambi will strive to implement responsible lending policies in environmentally sensitive sectors. This is a moral responsibility to stakeholders and an acknowledgment that our operations exist within a community and environmental framework that must grow sustainably together.

Additionally, the commitment to benefit sharing with all Stakeholders is realized by Bank Jambi through favoring credit distribution programs to micro-enterprises, especially those with limited access to banking services. Through this program, Bank Jambi is committed to helping grow micro and small businesses, which is expected to reduce unemployment and alleviate poverty. This step is supported by Bank Jambi's flagship programs that embrace digitalization concepts, such as the Channel 9 Program focusing on MSMEs, cooperatives, kiosks, schools & pesantrens, Our Food House (RPK) through Laku Pandai, QRIS as delivery channels.

In addition to the MSME segment and the commitment to poverty alleviation, Bank Jambi also supports the sustainability of national development by providing credit to universities and schools, participating in syndicated loans for infrastructure projects such as toll roads, power plants, telecommunication network companies, as well as providing credit to large industrial segments (factories), real estate, hospitality, and tourism.

Bank Jambi is also committed to synergizing with stakeholders to build collaborative and mutually beneficial relationships, manifested through economic contribution pillars, social empowerment, environmental preservation, and efforts to build good corporate governance, supported by raising awareness/culture of risk awareness.

Saat ini, Bank Jambi telah memiliki program-program prioritas dan strategis yang meliputi mendorong pengembangan UMKM (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah). Bank Jambi juga mendorong penguatan inklusi keuangan, memfasilitasi pembangunan infrastruktur, menciptakan praktik ketenagakerjaan yang layak dan adil, serta terlibat dalam pelestarian lingkungan.

Hingga akhir periode laporan ini, Bank Jambi belum menerima verifikasi tertulis dari pihak independen

Currently, Bank Jambi has prioritized and strategic programs including promoting MSME development, strengthening financial inclusion, facilitating infrastructure development, creating fair and just labor practices, and engaging in environmental conservation.

Until the end of this reporting period, Bank Jambi has not received written verification from independent parties.

Wilayah Operasional

Operational Area



KANTOR PUSAT HEAD OFFICE

Jl. Jend. A. Yani No. 18
Telanaipura, Jambi - 36122
Telp. : 0741-60665

KANTOR CABANG UTAMA MAIN BRANCH OFFICES

Jl. Dr Siwabessy
Telanaipura, Jambi
Telp. : 0741-5910019

KANTOR CABANG BRANCH OFFICES

1. KANTOR CABANG BUNGO

Jl. Saleh Somad No. 251 A
Muara Bungo - 37211
Telp. : 0747-21022

2. KANTOR CABANG SUNGAI PENUH

Jl. R.A. Kartini No. 2
Sungai Penuh - 37114
Telp. : 0748-21783

3. KANTOR CABANG KERINCI

Jl. Raya Pasar Siulak
Gedang Dusun Baru
RT. 03 Kerinci - 37162
Telp. : 0748-21783

4. KANTOR CABANG KUALA TUNGKAL

Jl. Jend. Merdeka No.42
Kuala Tungkal - 36000
Telp. : 0742-21422

5. KANTOR CABANG BANGKO

Jl. R. Kadipan No. 2
Bangko - 37311
Telp. : 0746-21139

6. KANTOR CABANG MUARA BULIAN

Jl. Jendral Sudirman No. 32
Muara Bulian - 36613
Telp. : 0743-21098

7. KANTOR CABANG SUTOMO

Jl. Dr. Soetomo No. 8
Kota Jambi - 36113
Telp. : 0741-22470

8. KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jl. Lintas Sumatera No. 04
Pasar Sarolangun - 37481
Telp. : 0745-91460

9. KANTOR CABANG TEBO

Jl. M. Taher No. 12 A,
Muara Tebo - 37571
Telp. : 0744-21360

10. KANTOR CABANG MUARA SABAK

Jl. Talang Bakik No. 43
Perkantoran Pemda - 36761
Telp. : 0740-7370045

11. KANTOR CABANG SENGETI

Jl. Lintas Timur Sengeti
RT. 07 RW. 02 No. 30
Sengeti - 36551
Telp. : 0747-26727

KANTOR CABANG PEMBANTU
SUB BRANCH OFFICES

1. KCP RIMBO BUJANG

Jl. Pahlawan Unit II Ps. Sarinah
Kel. Wirotho - 37533
Telp. : 0744-21360

2. KCP SUNGAI BENGKAL

Jl. Lintas Tebo Pasar Sungai
Bengkak No. 09 - 37572
Telp. : 0744-21360

3. KCP SINGKUT

Jl. Lintas Sumatera
Pasar Singkut - 37482
Telp. : 0745-92324

4. KCP SUNGAI RENGAS

Jl. Lintas Jambi
Muara Tebo Km. 124 - 36655
Telp. : 0743-21098

5. KCP PAMENANG

Jl. Lingkar Tebat Rajo
No. 77 RT. 29 RW. 12
Pamenang - 37357
Telp. : 0746-21139

6. KCP SUNGAI BAHAR

Desa Mekar Sari Makmur
RT. 01 Blok B
Sungai Bahar - 36365
Telp. : 0747-26727

7. KCP KUAMANG KUNING

Jl. Batanghari 1 Kel. Purwasari
Pelepat Ilir - 37252
Telp. : 0747-21022

8. KCP MANDIANGIN

Jl. Lintas Sarolangun-Tembesi
Pasar Mandiangin - 37492
Telp. : 0745-91460

9. KCP MARENE

Jl. Sentot Alibasya
Kel. Payo Selincih - 36139
Telp. : 0741-22470

10. KCP MUARA DELANG

Jl. Gulama Bulat
RT. 01 RW. 05
Desa Muara Delang - 37354
Telp. : 0746-21139

11. KCP PEMATANG LUMUT

Jl. Lintas Jambi Tungkal
Kec. Betara - 36555
Telp. : 0742-21422

12. KCP NIPAH PANJANG

Jl. Agung RT. 01,
Kel. Nipah Panjang 1 - 36771
Telp. : 0740-7370045

13. KCP MERLUNG

Jl. Lintas Timur
Km. 110 RT. 01
Kel. Merlung - 36554
Telp. : 0742-21422

14. KCP TEMBESI

Jl. Raya Muara Tembesi
Kec. Pasar Tembesi - 36653
Telp. : 0743-21098

15. KCP SABAK TIMUR

Jl. Paduka Berhala
RT. 02 No. 39
Sabak Timur - 36762
Telp. : 0740-7370045

16. KCP RANTAU IKIL

Dusun Rantau Ikil
Kec. Jujuhan - 37258
Telp. : 0747-21022

17. KCP KAYU ARO

Desa Batang Sangir
Dusun 4 RT. 01
Kayu Aro - 37163
Telp. : 0748-21783

18. KCP SUNGAI GELAM

Desa Sungai Gelam
RT. 10 RW. 05
Sungai Gelam - 36373
Telp. : 0747-26727

19. KCP LEMBAH MASURAI

Desa Pasar Masurai RT. 01
Kec. Lembah Masurai - 37372
Telp. : 0746-21139

20. KCP UNJA MENDALO

Jl. Raya Jambi
Ma. Bulian, Km. 15
Unja Mendalo - 36361
Telp. : 0741-5910019

21. KCP GERAGAI

Jl. Santa Fe RT. 18
Kel. Pandan Jaya
Geragai - 36764
Telp. : 0740-7370045

22. KCP BAJUBANG

Jl. Lintas Muara
Bulian-Tembesi
RT. 03 RW. 01
Bajubang - 36611
Telp. : 0743-21098

23. KCP WALIKOTA

Jl. Basuki Rachmat
Kel. Paal Lima - 36128
Telp. : 0741-22470

24. KCP THEHOK

Jl. Tharmidzi Kadir RT. 25
Kel. Pakuan Baru - 36138
Telp. : 0741-5910019

25. KCP PULAU TEMIANG

Jl. Padang Lamo
Kel. Pulau Temiang,
Kec. Tebo Ulu - 37555
Telp. : 0744-21360

26. KCP ANGSO DUO

Jl. Sultan Thaha, Komplek Pasar
Angso Duo - 36121
Telp. : 0741-22470

27. KCP TEBING TINGGI

Jl. Lintas Wks Km. 2,5 RT. 3
Kel. Tebing Tinggi - 36552
Telp. : 0742-21422

28. KCP PEMAYUNG

Jl. Tembesi - Jambi
Jembatan Mas
Pemayung - 36657

29. KCP RSU KOTA
ABDUL MANAF

Jl. Skrd Syahbudin - 36126
Telp. : 0741-3018402

30. KCP JAKARTA PRIORITAS

Jl. Epicentrum Raya Kuningan,
Jakarta Selatan - 12940
021-22057556

31. KCP LIMBUR LUBUK
MENGKUANG

Desa Tebo Jaya SP. 3 - 37255
Telp. : 0747-21022

KANTOR FUNGSIONAL
FUNCTIONAL OFFICES

1. KANTOR FUNGSIONAL
RSU RADEN MATTATHER

Jl. Letjend Suprpto No. 2
Telanaipura - 36122
Telp. : 0741-5910019

2. KANTOR FUNGSIONAL
UNBARI

Jl. Slamet Riyadi
Telanaipura - 36124
Telp. : 0741 - 7150053

3. KANTOR FUNGSIONAL
BANGUN SERANTEN

Desa Bangun Seranten
Kec. Muara Tabir - 37572
Telp. : 0744 - 21360

4. KANTOR FUNGSIONAL
DURIAN LUNCUK

Jl. Lintas MA Tembesi
Sarolangun
KM. 30 RT. 08 - 36656
Telp. : 0743-21098

5. KANTOR FUNGSIONAL JUJUN

Desa Jujun, Kec. Keliling
Danau - 37173
Telp. : 0748-21783

6. KANTOR FUNGSIONAL
PEMDA TEBO

Jl. Lintas Tebo Bungo
KM. 12 Muara Tebo - 37571
Telp. : 0744-21360

7. KANTOR FUNGSIONAL
RSU MAYJEN H. A. THALIB

Jl. Jend. Basuki Rahmat No. 01
Sungai Penuh - 37152
Telp. : 0748-21783

8. KANTOR FUNGSIONAL
PEMDA TANJUNG JABUNG
BARAT

Jl. Jend. Sudirman
Kuala Tungkal - 36000
Telp. : 0742-21422

9. KANTOR FUNGSIONAL
JAMBI PRIORITAS

Jl. Jendral A. Yani No. 18
Telanaipura

10. KANTOR FUNGSIONAL RSUD
HANAFIE MA. BUNGO

Jl. Teuku Umar No. 88
Pasir Putih Muara Bungo

11. KANTOR FUNGSIONAL
MAL PELAYANAN PUBLIK

Jl. H. Zainir Haviz Paal Lima
Kec. Kotabaru

SAMSAT

1. SAMSAT KOTA JAMBI

Samsat Kota Jambi - 36000

2. SAMSAT KAB. MERANGIN

Jl. Jend Sudirman KM. 02
Kel. Pematang Kandis - 37314

3. SAMSAT KAB. BATANGHARI

Samsat Kab Batanghari - 36613

4. SAMSAT KAB. TANJAB
BARAT

Samsat Kab Tanjab Barat - 36000

5. SAMSAT KAB. BUNGO

Samsat Kab Bungo - 37211

6. SAMSAT KAB. SAROLANGUN

Samsat Kab Sarolangun - 37481

7. SAMSAT KAB. TANJAB TIMUR

Samsat Kab. Tanjab Timur -
36761

8. SAMSAT KAB. TEBO

Jl. Lintas Tebo-Bungo KM. 4
Muara Tebo - 37571

9. SAMSAT KAB. KERINCI

Jl. Prof. Dr. Sri Sudewi MS. SH
No. 7 - 37114

10. SAMSAT MERLUNG

Jl. Lintas Timur
Kel. Merlung Kec. Merlung -
36554

11. SAMSAT KAB. MUARO JAMBI

Samsat Kab. Muaro Jambi - 36000

12. PBB DISPENDA KAB. BUNGO

Jl. Raden Mat Thaher
Kel. Cadika - 37214

13. PBB DISPENDA
KAB. TANJABBAR

Jl. Beringin Kel. Sriwijaya
Kec. Tungkal Ilir - 36512

14. PBB DISPENDA
KAB BATANGHARI

Jl. Jend Sudirman
Muara Bulian - 36613

15. PBB DISPENDA KAB TEBO

Jl. Lintas Tebo - Bungo KM. 12
Muara Tebo - 37571

16. PBB KANTOR CAMAT
JELUTUNG

Jl. Dr. Sumbiyono No. 02
Kec. Jelutung - 36136

17. PBB KANTOR CAMAT
JAMBI SELATAN

Jl. Kol. M. Taher
Kel. Pakuan Baru
Jambi Selatan - 36132

18. PBB KANTOR CAMAT JAMBI TIMUR

Jl. Amangkurat No. 01
Kel. Tanjung Pinang - 36146

19. PBB KANTOR CAMAT PELAYANGAN

Jl. K.H. Abdul Somad
Kel. Tengah
Kec. Pelayangan - 36254

20. PBB DISPENDA MUARO JAMBI

Komplek Perkantoran Pemda
Kab. Muaro Jambi - 36361

21. PTSP KOTA JAMBI

Jl. Zainir Havis
Kel. Paal V Kec. Kota Baru -
36128

22. ANGSODUO

Jl. Sultan Thaha 01 No. 119
Pasar Jambi - 36121

23. PAYMENT POINT DPPKAD KAB. SAROLANGUN

Kompleks Perkantoran
Gunung Kembang - 37481

24. PAYMENT POINT RSUD KOL. ABUNJANI

Jl. Kesehatan, Kel. Pematang
Kandis, Kec. Bangko - 37314

25. PAYMENT POINT KANTOR CAMAT RANTAU RASAU

Komplek Perkantoran
Rantau Rasau - 36772

26. PAYMENT POINT BKD TANJABTIM

Komplek Perkantoran Rano
Kel. Rano - 36761

ATM**1. ATM KC UTAMA**

Jl. Jendral A. Yani No. 18
Telanaipura - 36122

2. ATM KC SUTOMO

Jl. Dr. Sutomo No. 8
Jambi - 36113

3. ATM KC SUNGAI PENUH

Jl. R. A. Kartini No. 02
Sungai Penuh - 37114

4. ATM KANTOR SAMSAT

Jl. Gajah Mada Jelutung - 36141

5. ATM KC BUNGO

Jl. Saleh Somad No. 251 A
Muara Bungo - 37211

6. ATM KC BANGKO

Jl. Rd. Kadipan No. 2
Bangko - 37311

7. ATM KC KUALA TUNGKAL

Jl. Merdeka No. 42
Kuala Tungkal - 36000

8. ATM KC MUARA BULIAN

Jl. Jend. Sudirman No. 32
Muara Bulian - 36613

9. ATM KC TEBO

Jl. M. Taher No 12 A
Muara Tebo - 37571

10. ATM KC SAROLANGUN

Jl. Lintas Sumatera No.4
Pasar Sarolangun - 37481

11. ATM KC MUARA SABAK

Jl. Talang Bakik No. 43
Perkantoran Pemda - 36761

12. ATM SIMPANG RIMBO

Jl. Pattimura Simpang Rimbo,
Simpang Rimbo - 36129

13. ATM KCP RIMBO BUJANG

Jl. Pahlawan, RT. 07 RW. 05
Kel. Wirotho, Rimbo Bujang -
37573

14. ATM KCP SUNGAI BENGKAL

Jl. Pasar Sei Bengkal No. 09
Sungai Bengkal - 37572

15. ATM ABDUL MANAP

Jl. Skrd Syahbudin, Jambi - 36128

16. ATM KANTOR WALIKOTA JAMBI

Kantor Walikota Jambi
Kota Jambi - 36128

17. ATM SMU TITIAN TERAS

Jl. Jambi Pijoan Km. 21 - 36139

18. ATM KANTOR BUPATI SAROLANGUN

Kompleks Kantor Bupati
Sarolangun
Kota Sarolangun - 37481

19. ATM SUTOMO

Jl. Datuk Bagindo No. 52
Talang Banjar - 36131

20. ATM MALL JAMTOS

Jl. Kapten A. Bakaruddin No. 88
Kota Jambi - 36126

21. ATM ALFAMART SIPIN

Jl. Kol. Abunjani No. 47
Jambi - 36128

22. ATM CAB MUARA BUNGO III

Jl. Soleh Somad No. 251 A
Pasar Muara Bungo - 37211

23. ATM KANTOR BUPATI MERANGIN

Jl. Jend. Sudirman Km. 2
Jambi - 37314

24. ATM RSUD RADEN MATTABER

Jl. Letjend Suprpto
Telanaipura - 36122

25. ATM KC UTAMA II

Jl. Jendral Achmad Yani No. 18
Telanaipura - 36122

26. ATM CABANG SENGETI

Jl. Lintas Timur RT. 07
Kel. Sengeti
Kec. Sekernan - 36381

27. ATM KCP SUNGAI RENGAS

Jl. Lintas Jambi Muara Tebo
Km. 124, Jambi - 36655

28. ATM PLAZA ARAFAH

Jl. Muradi No. 06
Sungai Penuh - 37114

29. ATM MESS JAMBI

Jl. Cidurian No. 15-17
Cikini, Jakarta - 10330

30. ATM PEMKAB TEBO

Jl. Lintas Tebo-Bungo Km. 04
Muara Tebo - 37571

31. ATM KCP MUARA TEMBESI

Pasar Paal V RT. 04
Kampung Baru
Muara Tembesi - 36653

32. ATM KCP SABAK TIMUR

Jl. Paduka Berhala RT. 02
No. 39 - 36762

33. ATM MINI MARKET MELATI

Jl. Jend. Sudirman
Kel. Pematang Kandis
Bangko - 37314

34. ATM KC UTAMA III

Jl. Jend A. Yani No. 18
Telanaipura - 36122

35. ATM

Jl. Jend. Sudirman No. 5
Kel. Tambaksari - 36138

36. ATM

Jl. Dr. Sutomo No. 8
Kel. Pasar Jambi - 36113

37. ATM KCU SYARIAH

Jl. Kapten Pattimura No. 70-71
Kel. Simpiv Sipin - 36124

38. ATM KC TUNGKAL III

Jl. Merdeka No. 42
Kuala Tungkal - 36512

39. ATM KCP KUAMANG KUNING

Jl. Batang Hari, Purwasari
Pelepat Ilir - 37262

40. ATM KCP MANDIANGIN

Jl. Lintas Sarolangun-Tembesi
Mandiangan - 37492

41. ATM KCP SUNGAI BAHAR

Jl. Poros I, Desa Sari Makmur
Sungai Bahar - 36365

42. ATM SPBU MUNTIALO

Desa Muntialo,
Pematang Lumut
Kuala Tungkal - 36555

43. ATM SABAK II

Jl. Talang Bakik No. 43
Komplek Perkantoran
Muara Sabak - 36761

44. ATM SIULAK GEDANG

Dusun Baru RT. 03
Pasar Siulak Gedang - 37162

45. ATM KCP GERAGAI

Jl. Santa Fe RT. 18
Kel. Pandan Jaya Geragai - 36764

46. ATM ALFAMART BULIAN

Jl. Jend. Sudirman No. 32
Muara Bulian - 36613

47. ATM SPBU TANJUNG LUMUT

Jl. Lingkar Timur
Kel. Talang Bakung - 36139

48. ATM SPBU PALL VIII

Jl. Pangeran Hidayat Paal 8
Kec. Kenali - 36128

49. ATM KK DURIAN LUNCUK

Jl. Lintas Jambi Sarolangun RT. 08
Jambi - 36656

50. ATM KCP MARENE

Jl. Sentot Alibasa
Kel. Payo Selincih - 36148

51. ATM UNJA TELANAIPURA

Jl. H. A Manap
Kec. Telanaipura - 36122

52. ATM ALFAMART RSJ

Jl. Kapten Pattimura RT. 02
Simpang Rimbo - 36129

53. ATM PAAL LIMA KOTABARU (SPBU BERINGIN)

Jl. H. Adam Malik Tehok
Kec. Jambi Selatan - 36125

54. ATM RSUD PROF. CHATIB QIZWAIN

Jl. Lintas Sumatera Km. 9
Desa Simpang Bukit - 37482

55. ATM KC TEBO II

Jl. M. Thaher No. 12 A
Kel. Muara Tebo - 37571

56. ATM KANTOR BUPATI MA. BUNGO

Jl. R.M. Taher
Kec. Rimbo Tengah - 37214

57. ATM KCP MUARA DELANG

Jl. Gilama Bulat RT. 05 RW. 01
Desa Ma Delang - 37354

58. ATM KC SPN II

Jl. R.A. Kartini No. 02
Sungai Penuh - 37114

59. ATM WALIKOTA SUNGAI PENUH

Jl. Gajah Mada No. 01
Sungai Penuh - 37114

60. ATM RSD KOL ABUNDJANI BKO

Jl. Kesehatan No. 01
Kel. Pematang Kandis
Bangko - 37357

61. ATM KCP MERLUNG

Jl. Lintas Timur Sumatera
Km. 120
Kel. Merlung - 36554

62. ATM RSUD NURDIN HAMZAH

Jl. Keramas Kel. Parit Culum I
Jambi - 36764

63. ATM KCP PAMENANG

Jl. Ling. Tebat Rajo No. 77
RT. 29 RW. 12 - 37357

64. ATM ALFAMART MENDALO

Jl. Lintas Muaro Bulian RT. 03
Kel. Mendalo Indah - 36361

65. ATM MANDALA MART

Jl. Sultan Hasanuddin No. 1
Kel. Talang Bakung - 36139

66. ATM KCP RANTAU IKIL

Jl. Lintas Sumatra Simpang IV
Rantau Ikil - 37258

67. ATM KCP NIPAH PANJANG

Jl. Agung RT. 01 Kel. Nipah
Panjang II - 36771

68. ATM KC SPN III

Jl. RA Kartini No. 02
Sungai Penuh - 37114

69. ATM KTR BUPATI BATANGHARI

Jl. Jend. Sudirman No. 1
Kel. Muara Bulian - 36618

70. ATM ALFAMART RSUD HAMBA

Jl. Prof. Dr. Sri Sudewi
RT. 10 RW. 03, Batanghari -
36612

71. ATM HOTEL CANTIKA

Jl. Lintas Sumatera Km. 3
Lingkungan Mensawang
Bangko - 37311

72. ATM KCP SYARIAH OLAK KEMANG

Jl. K.H. Hasan Anang RT. 04
Kel. Olak Kemang - 36262

73. ATM KCP SUNGAI GELAM

Desa Sungai Gelam, RT. 10 RW. 05
Kec. S. Gelam - 36373

74. ATM KC SAROLANGUN II

Jl. Lintas Sumatera No. 4
Kel. Psr Sarolangun - 37481

75. ATM PASAR PAUH

Kel. Pauh RT. 04 RW. 03
Kec. Pauh - 37491

76. ATM KC BANGKO II

Jl. Rd. Kadipan No. 02
Kel. Pasar Bangko - 37311

77. ATM KCP PEMATANG LUMUT

Desa Pematang Lumut
Kec. Betara - 36555

78. ATM KC TUNGKAL II

Jl. Merdeka No. 42
Kel. Tungkall IV Kota 36513

79. ATM CAB MUARA BUNGO II

Jl. Soleh Somad No. 251 A
Pasar Muara Bungo - 37211

80. ATM KANTOR PEMDA TEBO

Jl. Lintas Tebo Bungo Km. 12
Muara Tebo - 37571

81. ATM PUSKESMAS R RASAU

Jl. Jend. Sudirman Sk 16
Kel. Rantau Rasau 2 - 36772

82. ATM ABDUL MANAP II

Jl. Skrd Syabuddin
Kel. Mayang Mengurai - 36126

83. ATM BAROKAH MART

Desa Pasir Panjang
Kec. Danau Teluk Sengeti
Kota Jambi - 36373

84. ATM KC SENGETI II

Jl. Lintas Timur Sengeti No. 30
Muara Jambi - 36381

85. ATM STKIP MB MUARO BUNGO

Jl. Rangkayo Hitam Cadika
Rimbo Tengah - 37211

86. ATM INDOMARET TEUKU UMAR

Jl. Teuku Umar, Kel. Pasir Putih - 37214

87. ATM STAI SMQ BANGKO

Jl. Prof. M. Yamin, S.H.
Kel. Pasar Atas Bangko - 37312

88. ATM MM ARIZONA S PENUH

Jl. Yos Sudarso Desa Gedang
Kec. Sungai Penuh
Jambi - 37111

89. ATM MM IKO S PENUH

Jl. Sriwijaya Kel. Lawang Agung - 37114

90. ATM RSU MHAT S. PENUH

Jl. Basuki Rahmat
Kel. Koto Renah
Kec. P. Bukit - 37152

91. ATM KCP KAYU ARO

Desa Batang Sangir Dusun 4
RT. 01 - 37163

92. ATM MM GLORIA S PENUH

Desa Pasar Semurup
Kec. Air Hangat - 37161

93. ATM KAS JUJUN

Desa Pasar Jujun
Kec. Keliling Danau - 37173

94. ATM SPBU BATANG ASAM

Jl. Lintas Timur Sumatra
Km. 153
Desa Kampung Baru - 36552

95. ATM KCP LEMBAH MASURAI

Desa Pasar Masurai RT. 01
Kec. Lembah Masurai - 37372

96. ATM INDOMARET SIMP KAWAT

Jl. R. B. Siagian, Tambak Sari
Kec. Jamsel - 36138

97. ATM KCP PULAU TEMIANG

Jl. Padang Lamo
Kel. Pulau Temiang
Kec. Tebo Ulu - 37555

98. ATM KCP SYARIAH MERSAM

RT. 15 Kel. Paseban
Kec. Mersam - 36654

99. ATM BUPATI TUNGKAL II

Jl. Jend. Sudirman No. 182
Kel. Sriwijaya - 36557

100. ATM SPBU TANAH KAMPUNG

Jl. Stadion Pancasila
Desa Tanjung Bunga - 37171

101. ATM KCU V

Jl. Dr. Siwabessy
Telanaipura - 36122

102. ATM KCP ANGSO DUO

Jl. Sultan Thaha
Komplek Pasar Angso Duo -
36121

103. ATM KK LIMBUR LUBUK MENGKUANG

Desa Tebo Jaya Sp. 3
Tebo - 37255

104. ATM KCP PEMAYUNG

Jl. Tembesi - Jambi
Kel. Jembatan Mas
Pemayung - 36657

105. ATM KCP TEBING TINGGI

Jl. Lintas Wks Km. 2,5 RT. 3
Kel. Tebing Tinggi - 36552

106. ATM BPKAD MERANGIN

Pematang Kandis Bangko
Merangin - 37313

107. ATM KC SAROLANGUN III

Jl. Lintas Sumatera No. 04
Pasar Sarolangun - 37481

108. ATM SUNGAI BENGKAL II

Jl. Pasar Sei Bengkal No. 09
Sungai Bengkal - 37572

109. ATM SPBU BAGAN PETE

Kelurahan Bagan Pete
Kec Kotabaru - 36129

110. ATM ASSYFA MART

Jl. Raya Siulak Kayu Aro
Desa Koto Rendah - 37173

111. ATM FRESH ZONE

Jl. Kumpul M. Thaher RT. 34
Kel. Tambak Sari - 36139

112. ATM CAB MUARA BUNGO III

Jl. Soleh Somad No.251 A
Pasar Muara Bungo

113. ATM TRIBUN JAMBI

Jl. Prof. Dr. M. Yamin
RT. 32, No. 06
Kel. Lebak Bandung

114. ATM CABANG UTAMA IV

Jl. Dr. Siwabessy, Telanaipura

115. ATM UIN STS JAMBI

Jl. AR Rahmat Hakim

116. ATM SPBU BRONI

Jl. Slamet Riyadi RT. 29
Kel. Danau Sipin

117. ATM KC TUNGKAL IV

Jl. Jend. Sudirman No. 184
Tungkall Ilir

118. ATM DPRD PROVINSI JAMBI

Jl. Jendral A. Yani No. 01
Telanaipura

119. ATM KANTOR CABANG PEMBANTU SINGKUT

Jl. Lintas Sumatera
Pasar Singkut

120. ATM KANTOR CABANG SUTOMO

Jl. A. Rahman Saleh
Kel. Paal Merah

121. ATM KANTOR CABANG SUTOMO

Jl. D. I. Panjaitan
Kel. Kebun Handil

122. ATM KCU SYARIAH 2

Jl. Pattimura No. 70-71
Simpang Empat Sipin

123. ATM KCU VI

Gd. Mahligai,
Jl. Jend. A. Yani No. 18

KANTOR CABANG SYARIAH SHARIA BRANCH OFFICE

Jl. Kapten Pattimura
No 70-71 - 36139
Telp. : 0741 - 61609

KANTOR CABANG PEMBANTU SYARIAH SHARIA SUB BRANCH OFFICES**1. KCP SYARIAH SEBERANG**

Jl. K.H. Hasan Anang RT. 04
Kel. Olak Kemang - 36262
Telp. : 0741 - 61609

2. KCP SYARIAH MERSAM

RT. 15 Kel. Paseban
Kec. Mersam - 36654
Telp. : 0741 - 61609

LAYANAN SYARIAH SHARIA SERVICES**1. LAYANAN SYARIAH KC UTAMA**

Jl. Jend. A Yani No. 18
Telanaipura - 36122

2. LAYANAN SYARIAH KC SUTOMO

Jl. Dr. Sutomo No. 08
Pasar Jambi - 36113

3. LAYANAN SYARIAH KC SUNGAI PENUH

Jl. R.A. Kartini No. 2
Sungai Penuh - 37114

4. LAYANAN SYARIAH KC SAROLANGUN

Jl. Lintas Sumatera No. 04
Pasar Sarolangun - 37481

5. LAYANAN SYARIAH KC BANGKO

Jl. R. Kadipan No. 2
Bangko - 37311

6. LAYANAN SYARIAH KC BUNGO

Jl. Saleh Somad No. 251 A
Muara Bungo - 37211

7. LAYANAN SYARIAH KC TEBO

Jl. M. Taher No. 12 A
Muara Tebo - 37571

8. LAYANAN SYARIAH KC MUARA SABAK

Jl. Talang Bakik No. 43
Perkantoran Pemda - 36761

9. LAYANAN SYARIAH KC KUALA TUNGKAL

Jl. Jend. Merdeka No. 42
Kuala Tungkall - 36512

10. LAYANAN SYARIAH KC MUARA BULIAN

Jl. Jendral Sudirman No. 32
Muara Bulian - 36613

11. LAYANAN SYARIAH KC SENGETI

Jl. Lintas Timur Sengeti
RT. 07 RW. 02 No. 30
Jambi - 36381

12. LAYANAN SYARIAH KCP SUNGAI RENGAS

Jl. Lintas Ma Tebo
Km. 124 RR.03
Simp. S. Rengas - 36655

13. LAYANAN SYARIAH KCP SUNGAI BENGKAL

Jl. Lintas Ma Tebo
Pasar Sungai Bengkal No.09
Jambi - 37572

14. LAYANAN SYARIAH KCP RIMBO BUJANG

Jl. Pahlawan Unit II
Pasar Sarinag
RT. 07, Jambi - 37573

15. LAYANAN SYARIAH KCP SINGKUT

Jl. Lintas Sumatera
Pasar Singkut - 37482

16. LAYANAN SYARIAH KCP MUARA DELANG

Jl. Gulama Bulat RT. 01/05
Ma. Delang - 37354

17. LAYANAN SYARIAH KCP MANDIANGIN

Jl. Lintas Tembesi-Sarolangun
Jambi - 37492

18. LAYANAN SYARIAH KCP MARENE

Jl. Sentot Alibasa Kel. Payo
Selincah, Jambi - 36148

19. LAYANAN SYARIAH KCP PAMENANG

Jl. Lingkungan Tebat Rajo No.
77 Pamenang - 37352

20. LAYANAN SYARIAH KCP NIPAH PANJANG

Jl. Agung RT. 01
Kel. Nipah Panjang - 36571

21. LAYANAN SYARIAH KCP SABAK TIMUR

Jl. Paduka Berhala
RT. 02 No. 39 - 36561

**22. LAYANAN SYARIAH
KCP MERLUNG**

Lintas Timur Km. 110 RT. 01
Kel. Merlung - 36554

**23. LAYANAN SYARIAH
KCP PEMATANG LUMUT**

Jl. Kuala Tungkal RT. 11
Desa Pematang Lumut - 36555

**24. LAYANAN SYARIAH
KCP MUARA TEMBESI**

Jl. Raya Muara Tembesi
Kec. Pasar Tembesi - 36653

**25. LAYANAN SYARIAH
KCP SUNGAI BAHAR**

Desa Mekar Sari Makmur
RT. 01 Blok B, Jambi - 36365

**26. LAYANAN SYARIAH
KCP KUAMANG KUNING**

Jl. Batang Hari 1 Spa,
Kel. Purwasari - 37252

**27. LAYANAN SYARIAH
KCP RANTAU IKIL**

Dusun Rantau Ikil
Kec. Jujuhan - 37258

**28. LAYANAN SYARIAH
CABANG KERINCI**

Jl. Raya Pasar Siulak Gedang
Dusun Baru RT. 03 - 37162

**29. LAYANAN SYARIAH
KCP KAYU ARO**

Desa Batang Sangir
Dusun 4 RT. 01
Jambi - 37163

**30. LAYANAN SYARIAH
KCP SUNGAI GELAM**

Jl. Bumi Perkemahan RT. 10
Desa Sungai Gelam
Jambi - 36373

**31. LAYANAN SYARIAH
KCP LEMBAH MASURAI**

Desa Pasar Masurai RT. 01
Kec. Lembah Masurai
Jambi - 37372

**32. LAYANAN SYARIAH
KCP UNJA MENDALO**

Jl. Raya Jambi Ma. Bulian
Km. 15 - 36361

**33. LAYANAN SYARIAH
KCP GERAGAI**

Jl. A. Yani Pusat Pembelanjaan
Baruga Regency - 36764

**34. LAYANAN SYARIAH
KCP BAJUBANG**

Jl. Lintas Muara Bulian-Tempino
RT. 03 RW. 01 - 36111

**35. LAYANAN SYARIAH
KCP THEHOK**

Jl. Tharmidzi Kadir RT. 25
Kel. Pakuan Baru - 36138

**36. LAYANAN SYARIAH
KCP WALIKOTA**

Jl. Basuki Rachmat,
Kel. Paal Lima
Jambi - 36128

**37. LAYANAN SYARIAH
KCP PULAU TEMIANG**

Jl. Padang Lamo, Kel. Pulau
Temiang, Kec. Tebo Ulu - 37555

**38. LAYANAN SYARIAH
KCP ANGSO DUO**

Jl. Sultan Thaha
Komplek Pasar Angso Duo -
36121

**39. LAYANAN SYARIAH
KCP RSU ABD MANAP**

Jl. Skrd. Syahbudin - 36126
Telp. 0741-3018402

**40. LAYANAN SYARIAH
KCP TEBING TINGGI**

Jl. Lintas Wks Km 2,5 RT. 3
Kel. Tebing Tinggi - 36552

**41. LAYANAN SYARIAH
KCP PEMAYUNG**

Jl. Tembesi - Jambi
Kel. Jembatan Mas
Pemayung - 36657

42. LAYANAN SYARIAH LIMBUR

Lubuk Mengkuang
Desa Tebo Jaya SP. 3

43. MATTATHER

Jl. Letjend Suprpto No. 2
Telanaipura

**44. LAYANAN SYARIAH
KF UNBARI**

Jl. Slamet Riyadi Telanaipura

**45. LAYANAN SYARIAH KF
BANGUN SERANTEN**

Desa Bangun Seranten
Kec. Muara Tabir, Tebo

**46. LAYANAN SYARIAH
KF DURIAN LUNCUK**

Jl. Lintas MA Tembesi-
Sarolangun
KM. 30 RT. 08 Batanghari

**47. LAYANAN SYARIAH KF
JUJUN**

Desa Jujun, Kec. Keliling Danau

**48. LAYANAN SYARIAH
KF PEMDA TEBO**

Jl. Lintas Tebo Bungo,
KM. 12 Muara Tebo

**49. LAYANAN SYARIAH
KF RSU MAYJEN H. A. THALIB**

Jl. Jend. Basuki Rahmat No. 01
Sungai Penuh

**50. LAYANAN SYARIAH KF
PEMDA TANJUNG JABUNG
BARAT**

Jl. Jend. Sudirman, Kuala
Tungkal

**51. LAYANAN SYARIAH KF JAMBI
PRIORITAS**

Jl. Jendral A. Yani No. 18
Telanaipura

**52. LAYANAN SYARIAH KF RSUD
HANAFIE MA. BUNGO**

Jl. Teuku Umar No. 88 Pasir
Putih Muara Bungo

**53. LAYANAN SYARIAH KF MAL
PELAYANAN PUBLIK**

Jl. H. Zainir Haviz Paal Lima
Kec. Kotabaru

LEMBAR UMPAN BALIK FEED BACK FORM

Laporan Keberlanjutan Bank Jambi 2021 ini memberikan gambaran kinerja keberlanjutan Perseroan di tahun 2023.

This 2021 Bank Jambi Sustainability Report provides an overview of the Company's sustainability performance in 2023.

Untuk penyempurnaan laporan ini di tahun mendatang, kami mengharapkan masukan, kritik dan saran dari Bapak/Ibu/Saudara.

For the improvement of this report in the coming year, we look forward to hearing your input, criticism and suggestions from you.

- Laporan ini mudah dimengerti
This report is easy to understand
 - ☐ Tidak setuju / *Disagree*
 - ☐ Netral / *Neutral*
 - ☐ Setuju / *Agree*
- Laporan ini sudah menggambarkan informasi aspek material Perusahaan, baik dari sisi positif dan negatif.
This report has described the information on the material aspects of the Company, both from the positive and negative sides.
 - ☐ Tidak setuju / *Disagree*
 - ☐ Netral / *Neutral*
 - ☐ Setuju / *Agree*
- Topik material apa yang paling penting bagi Anda: (nilai 1 = paling tidak penting s/d 4 = paling penting)
What material topics are most important to you: (score 1 = least important to 4 = most important)
 - Kinerja Ekonomi / *Economic Performance* ()
 - Portofolio Produk & Kualitas Pinjaman / *Product Portfolio & Loan Quality* ()
 - Perlindungan Informasi Nasabah / *Protection of Customer Information* ()
 - Pengembangan Teknologi / *Technology Development* ()
 - Dampak Ekonomi Tidak Langsung / *Indirect Economic Impact* ()
 - Reputasi Perusahaan / *Company reputation* ()
 - Pendidikan dan Pelatihan / *Education and training* ()
 - Keberagaman dan Kesempatan Kerja / *Diversity and Job Opportunities* ()
 - Emisi / *Emissions* ()
 - Komunitas Lokal / *Local Community* ()
 - Antikorupsi / *Anti Corruption* ()
 - Energi / *Energy* ()
 - Praktik Pengadaan / *Procurement Practices* ()
 - Ketenagakerjaan / *Employment* ()
 - Limbah dan Efluen / *Waste and Effluent* ()
- Mohon berikan saran/usul/komentar Anda atas laporan ini.
Please provide your suggestions/suggestions/comments on this report.

.....
.....
.....
.....
.....

5. Profil Anda / Your profile:

Nama Lengkap / Full name:

Pekerjaan / Profession:

Nama Lembaga/Perusahaan / Institution / Company Name:

6. Golongan Pemangku Kepentingan

Stakeholders Group

- o Investor / Investors
- o Nasabah / Customer
- o Karyawan / Employees
- o Komunitas Lokal / Local Community
- o Regulator / Regulator
- o Lainnya / Others

Mohon kirimkan kembali lembar umpan balik kepada:

Please send the feedback sheet back to:

Ke jaringan Kantor Cabang terdekat atau ke Kantor Pusat:

To the nearest Branch Office network or to the Head Office:

**Jl. Jend A. Yani No. 18
Telanaipura, Jambi, Indonesia**

Kirim via email ke:

or send via email to:

corporate.secretary@bankjambi.co.id

BANK 9 JAMBI

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

Jl. Jend. A. Yani No. 18, Telanaipura

Kota Jambi 36122 - Indonesia

Telp. : (0741) 60665, 60416

Fax. : (0741) 64882

Email : bankjambi@bankjambi.co.id

Website : www.bankjambi.co.id